



# COMUNE DI TREVI

Provincia di Perugia

## AREA DEMOGRAFICA Servizio ELETTORALE

COPIA

### DETERMINAZIONE

n. 49 del 03-09-2020

n. 777 del registro generale

**Oggetto: REFERENDUM COSTITUZIONALE DEL 20 E 21 SETTEMBRE 2020. ACQUISTO MATERIALI PER RISPETTO PROTOCOLLO SANITARIO E DI SICUREZZA PRESSO I SEGGI ELETTORALI - AFFIDAMENTO A DITTA "ETRURIA P.A. SRL" E ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA. CODICE CIG: ZF72E27801.**

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

#### VISTI:

- il Decreto Sindacale n. 5 del 28/05/2020, attualmente in vigore, con il quale sono stati nominati i Responsabili di Servizio fino al 31/05/2021;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 05/05/2020, con la quale è stato approvato il documento unico di programmazione (D.U.P.) 2020-2022 e la sua nota di aggiornamento;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 16 del 05/05/2020, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2020-2022, e successive variazioni;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 44 del 21/05/2020, con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione (P.E.G.) 2020-2022, e successive variazioni;

**PREMESSO** che con Decreto del Presidente della Repubblica del 17/07/2020, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana Serie Generale n. 180 del 18/07/2020:

- è stato indetto il referendum popolare confermativo avente il seguente quesito: «*Approvate il testo della legge costituzionale concernente "Modifiche agli articoli 56, 57 e 59 della Costituzione in materia di riduzione del numero dei parlamentari", approvato dal Parlamento e pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana - Serie generale - n. 240 del 12 ottobre 2019?*».
- i relativi comizi sono stati convocati per i giorni di domenica 20 settembre e di lunedì 21 settembre 2020;

**RICHIAMATA** la propria precedente determinazione n. 39 del 24/07/2020, con la quale:

- è stato costituito l'Ufficio Elettorale e autorizzato alle prestazioni straordinarie il personale impegnato nelle operazioni per l'organizzazione tecnica e l'attuazione della consultazione elettorale per il referendum popolare confermativo per i giorni di domenica 20 settembre e di lunedì 21 settembre 2020;
- sono stati assunti i relativi impegni di spesa;

## COMUNE DI TREVI

---

### VISTI:

- la circolare della Prefettura di Perugia n. 81247 del 10 agosto 2020 avente ad oggetto *“Protocollo sanitario e di sicurezza per lo svolgimento delle consultazioni elettorali e referendarie dell’anno 2020”*;
- il Protocollo sanitario e di sicurezza per lo svolgimento delle consultazioni elettorali e referendarie dell’anno 2020, dei Ministeri dell’Interno e della Salute, con il quale sono formulate indicazioni circa le misure di prevenzione dal rischio di infezione da SARS-COV 2 che occorre adottare in occasione dello svolgimento delle elezioni referendarie, suppletive, regionali e comunali che si terranno il 20 e 21 settembre 2020;
- le direttive dell’Istituto Superiore di Sanità previste nell’apposito documento dell’8 maggio 2020;
- le direttive contenute nella circolare del Ministero della Salute n. 17644 del 20 maggio 2020;

**VISTA** inoltre la circolare della Prefettura di Perugia n. 84585 del 24 agosto 2020 avente ad oggetto *“Protocollo sanitario e di sicurezza per lo svolgimento delle consultazioni elettorali e referendarie dell’anno 2020. Fornitura ai seggi dei dispositivi di protezione individuale.”*, con la quale si informano i Comuni che i dispositivi di protezione individuale (mascherine, guanti e gel igienizzanti) saranno forniti agli uffici elettorali comunali direttamente dallo Stato per il tramite delle Prefetture;

**RILEVATO** pertanto che, per la consultazione elettorale in argomento, occorre procedere all’acquisto dei materiali non forniti direttamente dallo Stato, indispensabili per il rispetto delle sopra citate indicazioni e direttive circa le misure di prevenzione dal rischio di infezione da SARS-COV 2 che occorre adottare;

**RITENUTO** in particolare di dover acquisire, per ciascuno dei n. 11 seggi elettorali del Comune di Trevi, la fornitura di:

- n. 2 adesivi rotondi da pavimento per indicare i punti di sosta degli elettori;
- n. 2 rotoli di nastro adesivo calpestabile da 5 cm. x 33 mt. per segnalare e delimitare aree e percorsi;
- n. 1 flacone con spruzzatore di soluzione igienizzante per la pulizia delle superfici da 500 ml.;
- n. 2 confezioni da 150 salviette di carta per la pulizia superfici;

### RICHIAMATI:

- l’art. 37, comma 1, del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. *“Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all’acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l’effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza.”*;
- l’art. 1, comma 1, del decreto-legge n. 76 del 16 luglio 2020 *“Al fine di incentivare gli investimenti pubblici nel settore delle infrastrutture e dei servizi pubblici, nonché’ al fine di far fronte alle ricadute economiche negative a seguito delle misure di contenimento e dell’emergenza sanitaria globale del COVID-19, in deroga agli articoli 36, comma 2, e 157, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante Codice dei contratti pubblici, si applicano le procedure di affidamento di cui ai commi 2, 3 e 4, qualora la determina a contrarre o altro atto di avvio del procedimento equivalente sia adottato entro il 31 luglio 2021.”*;
- l’art. 1, comma 2, lettera a), del decreto-legge n. 76 del 16 luglio 2020 *“Fermo quanto previsto dagli articoli 37 e 38 del decreto legislativo n. 50 del 2016, le stazioni appaltanti procedono all’affidamento delle attività di esecuzione di lavori, servizi e forniture, nonché dei servizi di*

## COMUNE DI TREVÌ

*ingegneria e architettura, inclusa l'attività di progettazione, di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 del decreto legislativo n. 50 del 2016 secondo le seguenti modalità:*

*a) affidamento diretto per lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 150.000 euro e, comunque, per servizi e forniture nei limiti delle soglie di cui al citato articolo 35;”;*

### **RICHIAMATI** inoltre:

- la Legge di Stabilità 2016 (Legge 28 dicembre 2015, n. 208), che con riferimento agli acquisti di beni e servizi inferiori a 1.000 euro, previsti dall'art. 1, comma 502, mediante modifica del comma 450 dell'art. 1 della Legge 296/2006, ha stabilito che gli stessi a partire dal 1° gennaio 2016 non ricadono più nell'obbligo di approvvigionamento della Spending Review del 2012, e quindi è ammesso l'affidamento anche senza l'utilizzo del mercato elettronico della pubblica amministrazione o altri strumenti similari;
- il comunicato del Presidente dell'A.N.A.C. del 30 ottobre 2018 con il quale si chiarisce che, per gli acquisti infra 1.000 euro, permane per le stazioni appaltanti la possibilità di procedere senza l'utilizzo dei mezzi di comunicazione elettronici di cui all'art. 40, comma 2, del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- l'art. 1, comma 130, della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di bilancio 2019) che ha innalzato da 1.000 a 5.000 euro l'importo del suddetto limite;

### **CONSIDERATO** che:

- per la fornitura in argomento è stato richiesto un preventivo di spesa a n. 2 Ditte;
- la ditta “Punto Comune s.r.l.” con sede in via Toscana n. 51 - Pesaro (PU), P. Iva e C.F. 01494210410, ha offerto il prezzo di € 290,95 oltre Iva ai sensi di legge € 64,01 per una spesa complessiva di € 354,96;
- la ditta “Etruria P.A. s.r.l.” con sede in via Reali n. 20/22 - Empoli (FI), P. Iva e C.F. 05883740481, ha offerto il prezzo di € 208,98 oltre Iva ai sensi di legge € 45,98 per una spesa complessiva di € 254,96;

**DATO ATTO** che, pertanto, il presente affidamento ricade nelle previsioni di cui ai richiamati art. 37, comma 1, del D. Lgs. 50/2016 nonché art. 1, comma 1, e art. 1, comma 2, lettera a), del decreto-legge n. 76 del 16 luglio 2020;

**RITENUTO** pertanto di procedere attraverso affidamento diretto ed individuata nella ditta “Etruria P.A. s.r.l.” con sede in via Reali n. 20/22 - Empoli (FI), P. Iva e C.F. 05883740481, l'operatore economico idoneo a soddisfare le esigenze relative alla fornitura in oggetto, avendo la stessa offerto il prezzo più basso;

**RITENUTO** inoltre di dover impegnare la spesa relativa alla suddetta fornitura, nell'importo presunto di € 208,98 oltre Iva ai sensi di legge € 45,98 per un importo complessivo di € 254,96;

**ATTESO** che tale spesa è assolutamente necessaria ad assicurare le operazioni di organizzazione, predisposizione, allestimento e svolgimento della consultazione elettorale in argomento;

**VERIFICATA** la regolarità contributiva della ditta “Etruria P.A. s.r.l.” con sede in via Reali n. 20/22 - Empoli (FI), P. Iva e C.F. 05883740481, tramite acquisizione on-line del DURC numero protocollo INAIL\_22441250 del 16/06/2020, che risulta regolare con scadenza di validità in data 14/10/2020;

**DATO ATTO** che, in conformità a quanto previsto dalla normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136/2010 e ss.mm.ii., è stato attribuito il seguente codice CIG: ZF72E27801;

## COMUNE DI TREVI

---

**ACCERTATO** che, ai sensi dell'articolo 9, comma 1, lettera a), numero 2, del decreto legge 1 luglio 2009, n. 78, convertito con modificazioni dalla legge 3 agosto 2009, n. 102, il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, in quanto coerente con i flussi di cassa in uscita evidenziati nel prospetto del patto di stabilità interno;

**DATO ATTO** che il sottoscritto ha preventivamente controllato la regolarità amministrativa della presente determinazione e ne attesta, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, la regolarità e correttezza;

**DATO ATTO** che in relazione al presente provvedimento non sussistono in capo al sottoscritto cause di conflitto di interessi, anche potenziale, di cui all'art. 6 bis della Legge n. 241/90;

**ATTESA** la propria competenza all'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art 107 dello stesso D. Lgs. n. 267/2000;

**DATO ATTO** che, ai sensi dell'art. 5 della Legge n. 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni, il Responsabile del procedimento di cui al presente atto è il sottoscritto Responsabile del Servizio Demografico Elettorale, Federica Pierantozzi, che assume anche l'incarico di RUP (Responsabile Unico del Procedimento) per la procedura in oggetto;

### VISTI:

- il D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- lo statuto comunale;
- il regolamento di contabilità approvato con atto del C. C. n. 86 del 11/11/1997;
- la Legge n. 136 del 13/08/2010;
- il D. Lgs. n. 33 del 14/03/2013;

### DETERMINA

1. **DI PRENDERE ATTO** che la narrativa che precede è parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. **DI PROCEDERE** all'acquisizione, per la consultazione elettorale per il referendum popolare confermativo per i giorni di domenica 20 settembre e di lunedì 21 settembre 2020, della fornitura dei materiali non forniti direttamente dallo Stato, indispensabili per il rispetto delle sopra citate indicazioni e direttive circa le misure di prevenzione dal rischio di infezione da SARS-COV 2 che occorre adottare, in particolare per ciascuno dei n. 11 seggi elettorali del Comune di Trevi:
  - n. 2 adesivi rotondi da pavimento per indicare i punti di sosta degli elettori;
  - n. 2 rotoli di nastro adesivo calpestabile da 5 cm. x 33 mt. per segnalare e delimitare aree e percorsi;
  - n. 1 flacone con spruzzatore di soluzione igienizzante per la pulizia delle superfici da 500 ml.;
  - n. 2 confezioni da 150 salviette di carta per la pulizia superfici;n. 1 flacone con spruzzatore di liquido igienizzante per la pulizia delle superfici;mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a), del decreto-legge n. 76 del 16 luglio 2020, alla ditta "Etruria P.A. s.r.l." con sede in via Reali n. 20/22 - Empoli (FI), P. Iva e C.F. 05883740481, per un importo di € 208,98 oltre Iva ai sensi di legge € 45,98 per una spesa complessiva di € 254,96;

## COMUNE DI TREVÌ

- 3. DI IMPEGNARE** la spesa di cui al precedente punto 2) a favore di “Etruria P.A. s.r.l.” con sede in via Reali n. 20/22 - Empoli (FI), P. Iva e C.F. 05883740481, con imputazione contabile come di seguito specificato:

Codice di Bilancio	Capitolo	Descrizione	Importo €	Impegno n.
01.07-1.03.01.02.010	85	Spese per elezioni amministrative	254,96	300 sub. ....

del bilancio del corrente esercizio finanziario;

- 4. DI DARE ATTO** che:

- tale spesa è assolutamente necessaria ad assicurare le operazioni di organizzazione, predisposizione, allestimento e svolgimento della consultazione elettorale in argomento;
- in conformità a quanto previsto dalla normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136/2010 e ss.mm.ii. è stato attribuito il seguente codice CIG: ZF72E27801;
- la ditta affidataria sarà obbligata al rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi e per gli effetti dell’art. 3 della Legge n. 136 del 13/08/2010 e ss.mm.ii.;
- ai sensi dell’art. 5 della Legge n. 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni, il Responsabile del procedimento di cui al presente atto è il sottoscritto Responsabile del Servizio Demografico Elettorale, Federica Pierantozzi, che assume anche l’incarico di RUP (Responsabile Unico del Procedimento) per la procedura in oggetto;
- in relazione al presente provvedimento non sussistono in capo al sottoscritto cause di conflitto di interessi, anche potenziale, di cui all’art. 6 bis della Legge n. 241/90;
- entro il termine perentorio di quattro mesi dalla data delle consultazioni dovrà essere adottata, tramite rendicontazione, la procedura per il rimborso da parte della Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo di Perugia, delle spese sostenute, il cui importo complessivo sarà introitato al capitolo n. 687 “Rimborso spese sostenute per elezioni amministrative e politiche”;

- 5. DI ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa e contabile di cui all’articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell’azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

- 6. DI TRASMETTERE** il presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il responsabile del procedimento  
*f.to* Pierantozzi Federica

Il responsabile del servizio  
*f.to* Pierantozzi Federica

## COMUNE DI TREVI

---

### PARERI DEI RESPONSABILI

Il sottoscritto responsabile del servizio interessato, in merito alla presente determinazione, esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000.

Trevi, li \*\*\*\*\*

Il responsabile del servizio  
*f.to* Pierantozzi Federica

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, in merito alla presente determinazione, esprime, ai sensi dell'articolo 183, comma 7, del D.Lgs. n. 267/2000, parere favorevole/non favorevole.

Trevi, li \*\*\*\*\*

Il responsabile del servizio finanziario  
*f.to* SCHIPPA GIULIANA

---

### VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Verificata la documentazione;  
effettuati i dovuti riscontri;  
si appone il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 267/2000.

Trevi, li .

Il responsabile del servizio finanziario  
*f.to* SCHIPPA GIULIANA

---

È copia conforme all'originale.

Trevi, li 03-09-2020

Il responsabile del servizio  
*f.to* Pierantozzi Federica

---

### ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determinazione è pubblicata all'albo pretorio *on line* dell'ente a partire dal e vi resterà per 15 giorni consecutivi.

Trevi, li .

Il responsabile dell'area amministrativa  
Daniela Rapastella