



COMUNE DI TREVI

Provincia di Perugia

AREA FINANZIARIA
Servizio CULTURA

COPIA

DETERMINAZIONE

n. 9 del 05-03-2020

n. 203 del registro generale

Oggetto: INTERVENTO DI PULIZIE POST ALLESTIMENTO NUOVA BIBLIOTECA COMUNALE. AFFIDAMENTO ALLA DITTA ANGELO PULIZIE DI MENGANNA DANIELA.

Il Responsabile Del Servizio

Premesso che:

- Con deliberazione del Consiglio comunale n. 10 del 28.03.2019 è stato approvato il Documento Unico di programmazione 2019- 2021;
- Con deliberazione del Consiglio comunale n. 11 del 28.03.2019 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2019 - 2021;
- Con deliberazione della Giunta comunale n. 46 del 28.03.2019 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019 - 2021, successivamente modificato con delibera n. 56 del 02.04.2019 a seguito della riorganizzazione dell'ente;
- Con Decreto sindacale n. 6 del 16.05.2019 sono stati nominati i Responsabili delle Aree in cui è organizzato l'ente;

Premesso che:

- in seguito al trasferimento della Biblioteca Comunale presso la nuova sede sita in Via Largo Don Bosco si rende necessario effettuare una pulizia di alcuni ambienti situati al piano 1 del Complesso Museale di San Francesco;

Ritenuto di affidare le pulizie di cui trattasi, ai sensi dell'art.36 comma 2 lettera a) del D.Lgs.50/2016 e ss.mm.ii., alla ditta Angelo pulizie e piccole riparazioni di Menganna

COMUNE DI TREVÌ

Daniela & C. sas con sede in Valtopina via Cappelletta, 33, già affidataria del servizio di pulizia degli uffici comunali;

Ritenuto di procedere ad assumere impegno di spesa nell'importo complessivo di Euro 178,12 per interventi di pulizia di alcuni ambienti situati al piano 1 del Complesso Museale di SDan Francesco;

Accertato, ai sensi dell'articolo 9, comma 1 lettera a), numero 2, del decreto legge 1 luglio 2009, n.78, convertito con modificazioni dalla legge 3 agosto 2009, n.102, che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, in quanto coerente con i flussi di cassa in uscita evidenziati nel prospetto del Patto di Stabilità interno;

Dato atto che ai sensi dell'art. 3, comma 5, della L. 136/2011, il C.I.G. (Codice Identificativo di Gara) attribuito dall'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici richiesto da questa Amministrazione è il seguente: C.I.G. **Z312C56ABA**

Accertata la regolarità contributiva della Ditta Angelo pulizie e piccole riparazioni di Menganna Daniela & C. sas con durc Inail prot.19250246 rilasciato il 21.11.2019 con validità fino al 20.03.2020;

Visti

- il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali D. Lgs. 18/08/2000 n. 267;
- il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del C.C. n. 86 del 11/11/1997;
- il D.Lgs. n.267/2000;
- il D.Lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii.;

DETERMINA

1. **DI DARE ATTO** che la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

COMUNE DI TREVI

2. **DI AFFIDARE**, per la ragioni di cui in premessa, ditta Angelo pulizie e piccole riparazioni di Menganna Daniela & C. sas con sede in Valtopina via Cappelletta, 33, (P.I.V.A.: 03443970540), già affidataria del servizio di pulizia degli uffici comunali, la pulizia di alcuni ambienti situati al piano 1 del Complesso Museale di San Francesco”, per un importo di Euro 146,00 oltre ad I.V.A. 22% pari ad Euro 32,12 e per un importo complessivo di Euro 178,12.
3. **DI ASSUMERE** impegno di spesa per l'importo di € 178,12 Iva inclusa a titolo di corrispettivo per la prestazione citata in premessa e nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all' allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l' obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella che segue:

| Capitolo/ Articolo | Codice meccanografico DPR 194/96 | ESERCIZIO DI ESIGIBILITA' | IMPORTO | IMP. |
|-----------------------|-------------------------------------|---------------------------------|---------|------|
| 1260 | 05.02-1.03.02.13.002 | 2020 | 178,12 | 152 |

4. **DI ACCERTARE**, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 9 del decreto legge n. 78/2009 (conv. in legge n 102/2009), che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica.
5. **DI DARE ATTO** che ai sensi dell'art. 3, comma 5, della L. 136/2011, il C.I.G. (Codice Identificativo di Gara) attribuito dall'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici richiesto da questa Amministrazione è il seguente: C.I.G. **Z312C56ABA**.
6. **DI DARE ATTO**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis comma 1 del D. Lgs. n 267/2000 che il presente provvedimento, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente.
7. **DI DARE ATTO** che in relazione alla presente determinazione non sussistono in capo alla sottoscritta cause di conflitto d'interesse, anche potenziale di cui all'art. 6 bis della Legge 241/1990.

COMUNE DI TREVÌ

8. **DI DARE ATTO** che il Responsabile del procedimento ex Legge 241/1990 è l'istruttore contabile Orietta Stocchi.

9. **DI ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 47 bis comma 1, del D. Lgs. n 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il responsabile del procedimento
f.to STOCCHI ORIETTA

Il responsabile del servizio
f.to GIULIANA SCHIPPA

COMUNE DI TREVI

PARERI DEI RESPONSABILI

Il sottoscritto responsabile del servizio interessato, in merito alla presente determinazione, esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000.

Trevi, li *****

Il responsabile del servizio
f.to GIULIANA SCHIPPA

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, in merito alla presente determinazione, esprime, ai sensi dell'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, parere favorevole/non favorevole.

Trevi, li *****

Il responsabile del servizio finanziario
f.to SCHIPPA GIULIANA

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Verificata la documentazione;
effettuati i dovuti riscontri;
si appone il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 267/2000.

Trevi, li 07-04-2020.

Il responsabile del servizio finanziario
f.to SCHIPPA GIULIANA

È copia conforme all'originale.

Trevi, li 10-06-2020

Il responsabile del servizio
GIULIANA SCHIPPA

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determinazione è pubblicata all'albo pretorio *on line* dell'ente a partire dal 10-06-2020 e vi resterà per 15 giorni consecutivi.

Trevi, li 10-06-2020.

Il responsabile dell'area amministrativa
Daniela Rapastella