



## AREA LAVORI PUBBLICI, PATRIMONIO E AMBIENTE

*Servizio TECNICO LL.PP.*

### DETERMINAZIONE

n. 214 del registro generale

**Oggetto: MANUTENZIONE ORDINARIA SCUOLA MEDIA. INTERVENTO DI MANUTENZIONE ASCENSORE. AFFIDAMENTO DITTA KONE SPA**

### Il Responsabile Di Area

#### **Visti:**

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 17 dell'11.05.2021 con la quale è stato approvato il DUP 2021– 2023 e sua nota di aggiornamento;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 18 dell'11.05.2021 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2021 – 2023;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 40 del 25/05/2021, con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione (P.E.G.) 2021-2023;
- il decreto Sindacale n. 3 del 31/03/2022, attualmente in vigore, con il quale i Responsabili di Area sono stati temporaneamente rinnovati;

**Richiamata** la determinazione n. 27 del 14.05.2021 con la quale è stato affidato il servizio manutenzione di n.5 ascensori del Comune di Trevi, tra cui l'ascensore posizionato a Villa Fabri, alla Ditta Kone spa, con sede in via Figino n.41, Pero (Mi), per il periodo dal 01.07.2021 al 30.06.2024;

**Premesso** che a seguito di controllo ordinario, da parte della Ditta incaricata al servizio di manutenzione ascensori, nell'impianto situato al Polo scolastico Matricola 44528538, risultano non funzionanti alcuni faretti dell'illuminazione interna della cabina;

#### **Considerato:**

- che la ditta Kone Spa con sede in via Figino n.41, Pero (Mi), è l'attuale affidatario del servizio manutenzione di detto ascensore;
- che la suddetta Ditta ha fornito apposito preventivo di spesa per il ripristino dell'impianto per l'importo complessivo di 512,00 oltre Iva;

**Ritenuto** di procedere all'affidamento della suddetta manutenzione mediante affidamento diretto ai sensi dell'art.36 comma2 lettera a) del D.Lgs.56/2016 e ss.mm.ii., alla Ditta Kone spa con sede in via Figino n.41, Pero (Mi);

**Rilevato** che occorre procedere all'assunzione dell'impegno di spesa per la manutenzione di cui trattasi per l'importo complessivo di €624,64 compresa Iva;

**Richiamata** la determinazione n. 2 del 17.01.2022 con la quale è stato assunto impegno di spesa per la manutenzione ordinaria dei vari servizi comunali, per l'anno 2022;

**Accertato**, ai sensi dell'articolo 9, comma 1 lettera a), numero 2, del decreto legge 1 luglio 2009, n.78, convertito con modificazioni dalla legge 3 agosto 2009, n.102, che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento è

compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, in quanto coerente con i flussi di cassa in uscita evidenziati nel prospetto del Patto di Stabilità interno;

**Vista** la regolarità contributiva della Ditta Kone Spa con D.U.R.C. on line prot. INAIL\_31334220 con scadenza il 07/06/2022;

**Visto** il D.Lgs n. 50/16 e ss.mm.ii.;

**Visto** il Regolamento per l'acquisizione di beni e servizi;

**Visto** il D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;

### **Determina**

- 1) **Di Prendere Atto** che la narrativa che precede è parte integrante e sostanziale del presente atto anche ai sensi e per gli effetti di cui all'art.3 della L.241/1990 e ss.mm.ii.;
- 2) **Di Procedere** con affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a), alla Ditta Kone Spa con sede in via Figino n.41, Pero (Mi), per la manutenzione di cui trattasi, per l'importo complessivo di €.624,64;
- 3) **Di Impegnare**, in relazione alla suddetta procedura, la spesa complessiva presunta in € 624,64 (I.V.A. 22% inclusa) con imputazione contabile al capitolo 1060/1 "Manutenzione e spese varie scuole medie", del bilancio 2022;
- 4) **Di Dare Atto** che, in conformità a quanto previsto dalla normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n.136/2010 e ss.mm.ii. è stato attribuito il seguente codice CIG: **Z99367E0D4**;
- 5) **Di Adempiere** alle disposizioni contenute nel D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii., con la pubblicazione del presente atto;
- 6) **Di Dare Atto** che non sussistono conflitti di interesse fra il Responsabile del Procedimento e Responsabile del Servizio con l'affidatario di cui trattasi, secondo quanto disposto dall'art. 6 bis legge 241/1990;
- 7) **Di Trasmettere** il presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario ai fini dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e per il seguito di competenza.

### **PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA**

Il sottoscritto responsabile dell'Area interessata, in merito alla presente determinazione, esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000.

Il responsabile del Servizio  
PETRONI IVANA

Il responsabile dell'Area  
CHIOCCIONI NAZZARENO

*Documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r. 445 del 28 dicembre 2000 e del D. Lgs. n. 82 del 7 marzo 2005 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.*



# COMUNE DI TREVÌ

Provincia di Perugia

## AREA LAVORI PUBBLICI, PATRIMONIO E AMBIENTE

Servizio *TECNICO LL.PP.*

### DETERMINAZIONE

n. 214 del registro generale

**Oggetto: MANUTENZIONE ORDINARIA SCUOLA MEDIA. INTERVENTO DI MANUTENZIONE ASCENSORE. AFFIDAMENTO DITTA KONE SPA**

### PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE E VISTO DI COPERTURA FINANZIARIA

Verificata la documentazione;

effettuati i dovuti riscontri;

il sottoscritto responsabile dell'Area interessata, in merito alla presente determinazione, esprime, ai sensi dell'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, parere Favorevole ed appone il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 267/2000.

<b>Impegno N. 229 del 19-05-2022</b> a Competenza CIG	
5° livello 04.02-1.03.02.09.008 Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili	
Capitolo 1060 / Articolo 1 MANUTENZIONE E SPESE VARIE SCUOLE MEDIE	
Causale	MANUTENZIONE ORDINARIA PATRIMONIO. INTERVENTO DI MANUTENZIONE ASCENSORE VILLA FABRI. AFFIDAMENTO DITTA KONE SPA
<b>Importo 2022</b>	<b>Euro 624,64</b>
Beneficiario	2746 KONE SPA DIVISIONE NUOVI IMPIANTI

Trevi, li 26-05-2022

Il responsabile dell'area  
**SCHIPPA GIULIANA**

*Documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r. 445 del 28 dicembre 2000 e del D. Lgs. n. 82 del 7 marzo 2005 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.*



# COMUNE DI TREVI

Provincia di Perugia

*Servizio TECNICO LL.PP.*

## **DETERMINAZIONE**

n. 214 del registro generale

**Oggetto: MANUTENZIONE ORDINARIA SCUOLA MEDIA. INTERVENTO DI  
MANUTENZIONE ASCENSORE. AFFIDAMENTO DITTA KONE SPA**

### **ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la presente determinazione è pubblicata all'albo pretorio *on line* dell'ente a partire dal 27-05-2022 e vi resterà per 15 giorni consecutivi.

Trevi, li 27-05-2022.

Il responsabile della pubblicazione  
(*Nominativo leggibile nel certificato di firma*)

*Documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r. 445 del 28 dicembre 2000 e del D. Lgs. n. 82 del 7 marzo 2005 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.*