



Città di Trevi

Provincia di Perugia

Servizio Finanziario

RELAZIONE ILLUSTRATIVA DEL CONTRATTO DECENTRATO INTEGRATIVO ANNO 2014

MODULO 2 – ILLUSTRAZIONE DELL'ARTICOLATO DEL CONTRATTO



EMAS
GESTIONE AMBIENTALE
VERIFICATA
Reg. n. IT-000904



UNI EN ISO 14001:2004
CERTIQUALITY
SISTEMA DI GESTIONE
QUALITÀ CERTIFICATO

Piazza Mazzini 06039 Trevi (Pg)
C.F. e P.IVA 00429570542
Tel. 0742.3321 – Fax 0742.332237
finanziario@comune.trevi.pg.it - www.comune.trevi.pg.it



Il Premio
è promosso
dal Ministero
dell'Economia
e delle Finanze
Pubblica Gestore SOSTENIBILI
E GREEN PUBLIC PROCUREMENT
2010

Modulo 1 - Scheda 1.1

Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto ed autodichiarazione relative agli adempimenti della legge

Data di sottoscrizione	Preintesa sottoscritta il 13 maggio 2015	
Periodo temporale di vigenza	Anno 2014	
Composizione della delegazione trattante	Parte Pubblica (ruoli/qualifiche ricoperti): <ul style="list-style-type: none"> • Antonella Ricciardi segretario comunale • Giuliana Schippa responsabile Servizio personale Organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione (elenco sigle): C.G.I.L. – C.I.S.L. FP – U.I.L. – C.S.A. Organizzazioni sindacali firmatarie (elenco sigle): C.G.I.L. – C.I.S.L. FP – U.I.L. – C.S.A.	
Soggetti destinatari	Personale dipendente comune di Trevi	
Materie trattate dal contratto integrativo (descrizione sintetica)	a) Utilizzo risorse decentrate dell'anno 2014; b) Disposizioni in materia di compenso premiale di produttività;	
Rispetto dell'iter adempimenti procedurale e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione	Intervento dell'Organo di controllo interno. Allegazione della Certificazione dell'Organo di controllo interno alla Relazione illustrativa.	È stata acquisita la certificazione dell'Organo di controllo interno _____ Nel caso l'Organo di controllo interno abbia effettuato rilievi, descriverli _____
	Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto	È stato adottato il Piano della performance previsto dall'art. 10 del D.Lgs. 150/2009. Il piano della Performance 2014 è stato approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 140 del 09.09.2014. il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità previsto dall'art. 11, comma 2 del d.lgs. 150/2009 è stato adottato con deliberazione della Giunta comunale n. 10 del 31.01.2014

	di erogazione della retribuzione accessoria	È stato assolto l'obbligo di pubblicazione di cui ai commi 6 e 8 dell'art. 11 del d.lgs. 150/2009; Il piano della performance risulta pubblicato sull'apposita spazio del sito istituzionale
		La Relazione della Performance è in corso di validazione dall'OIV ai sensi dell'articolo 14, comma 6. del d.lgs. n. 150/2009.
Eventuali osservazioni		

Sezione 1 – Attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale:

- illustrazione di quanto disposto dal contratto integrativo, in modo da fornire un quadro esaustivo della regolamentazione di ogni ambito/materia e delle norme legislative e contrattuali che legittimano la contrattazione integrativa della specifica materia trattata

<p>Viene determinata la ripartizione e destinazione delle risorse decentrate 2014.</p> <p>Nello specifico si prende atto della destinazione di parte del fondo alle voci non disponibili alla contrattazione integrativa o comunque non regolate specificamente dal Contratto Integrativo sottoposto a certificazione e precisamente:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Progressioni orizzontali storiche € 37.102,62 • Indennità di comparto, quota a carico dl fondo € 19.064,78

Sezione II – Modalità di utilizzo delle risorse accessorie:

- a) quadro di sintesi delle modalità di utilizzo da parte della contrattazione integrativa delle risorse del Fondo:

<p>Viene determinata la destinazione delle risorse libere del fondo come da prospetto di sintesi che segue:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. indennità di comparto: € 19.064,78.
--

2. Progressioni orizzontali: € 37.102,62.
3. Indennità maneggio valori di cassa: € 1.000,00.
Tale indennità sarà corrisposta come previsto nel CCID;
4. Indennità di rischio: € 1.980,00.
Tale indennità sarà corrisposta come previsto nel CCID;
5. Indennità di turno: € 5.636,87
Tale indennità sarà corrisposta al personale di P.M., unico turnista, secondo le modalità del CCNL.
6. Indennità di reperibilità: € 2.507,68
Tale indennità sarà corrisposta come previsto nel CCNL e nel CCID.
7. Indennità di responsabilità a personale di categoria C e D che non occupa posizioni organizzative: € 21.300,00.

Tale indennità sarà corrisposta secondo i criteri qualitativi e quantitativi già applicati per gli anni precedenti:

- a) a tutto il personale inquadrato nelle categorie "C" e "D" che sostituisce il responsabile di area, in relazione alle funzioni e alle responsabilità attribuite dal regolamento di organizzazione o dal provvedimento che dispone tale vicarietà, viene riconosciuta l'indennità nella misura annua massima di € 1.400,00;
 - b) a tutto il personale inquadrato nelle categorie "C" e "D" a cui è stata attribuita la responsabilità di procedimento, ai sensi della legge 241/1990 e successive modifiche, viene riconosciuta l'indennità nella misura annua massima di € 1.200,00;
 - c) al personale inquadrato nelle categorie "C" e "D" responsabile di compiti e attività particolari, viene riconosciuta l'indennità nella misura annua massima di € 1.000,00;
 - d) al dipendente individuato come capo-operaio viene riconosciuta l'indennità nella misura annua massima di € 1.000,00.
8. Indennità per particolari figure professionali: € 675,00
Tale indennità sarà corrisposta secondo quanto previsto dall'art. 36, comma 2, del CCNL del 22.01.2004 e così graduata:
 - € 300,00 per la gestione delle pratiche di Stato Civile e/o di Anagrafe
 - € 50,00 per il rilascio delle certificazioni di Stato Civile e/o di Anagrafe
 - € 25,00 per l'eventuale ricevimento di atti di morte durante i periodi di chiusura dell'ufficio .
 9. Piani di attività finalizzati alla realizzazione degli obiettivi di PEG: € 40.636,05
Tale incentivo sarà ripartito secondo le modalità individuate dal CCID.
 10. Incentivazione di specifiche attività: € 10.294,80
Tale voce si riferisce all'incentivo da corrispondere per le attività di progettazione interna (legge 109/1994), recupero ICI, Celebrazione Matrimoni e compenso lavorazione bonus elettrico e bonus gas. .

- b) gli effetti abrogativi impliciti, in modo da rendere chiara la successione temporale dei contratti integrativi e la disciplina vigente delle materie demandata alla contrattazione integrativa:

Non si determinano effetti abrogativi impliciti.

- c) illustrazione e specifica attestazione della coerenza con le previsioni in materia di meritocrazia e premialità (coerenza con il Titolo III del D.Lgs. 150/2009, le norme del contratto nazionale la giurisprudenza contabile) ai fini della corresponsione degli incentivi per la performance individuale ed organizzativa:

Le previsioni sono coerenti con le disposizioni in materia di meritocrazia e premialità in quanto si applica il regolamento recante la disciplina della performance (approvato con deliberazione del Commissario prefettizio n. 105 del 23.12.2012 e successivamente modificato con deliberazione della Giunta Comunale n. 86 del 17.12.2013).

- d) illustrazione e specifica attestazione della coerenza con il principio di selettività delle progressioni economiche finanziate con il fondo per la contrattazione integrativa – progressioni orizzontali – ai sensi dell’art. 23 del D.Lgs. 150/2009 (previsione di valutazioni di merito ed esclusione di elementi automatici come l’anzianità di servizio):

Per l'anno oggetto del contratto non sono state previste nuove progressioni orizzontali nel rispetto del blocco disposto dal D. L. 78/2010.

Sezione III – Illustrazione dei risultati attesi dalla sottoscrizione del contratto integrativo, in correlazione con gli strumenti di programmazione gestionale (Piano della Performance), adottati dall’Amministrazione in coerenza con le previsioni del Titolo II del D.Lgs. 150/2009:

Dalla sottoscrizione del contratto , ci si attende un incremento della produttività del personale, legata al raggiungimento di specifici obiettivi di produttività previsti nel piano degli obiettivi, che si evincono dal Piano della Performance 2014.

Sezione IV – Altre informazioni eventualmente ritenute utili per la migliore comprensione degli istituti regolati dal contratto:

Il Responsabile del Servizio Personale
f.to *Giuliana Schippa*

Il Segretario Comunale
f.to *Antonella Ricciardi*