

Tipologia di procedimento Residenza - immigrazioni - emigrazioni - cambi abitazione
Area : Demografico – Servizi Sociali
Servizio: Demografico
Nome del responsabile del servizio Busciantella Ricci Rediano Tel. 0742/332252 e-mail: demografico@comune.trevi.pg.it
Nome del responsabile del procedimento: Piermarini Giancarla (Uff. Stato Civile e di Anagrafe) Tel. 0742/332254 e-mail: giancarla.piermarini@comune.trevi.pg.it
Modalità di avvio del procedimento Presentazione di dichiarazione di residenza
Tempi /scadenze per la conclusione del procedimento 2 gg per il trasferimento in anagrafe e successivi 45 gg per gli accertamenti d'ufficio
Modalità di svolgimento/adempimento del procedimento Controlli mediante Polizia Municipale e controllo incrociato dei dati dichiarati con gli enti pubblici coinvolti.
Soggetto con potere sostitutivo Sindaco Tel.0742/332214 e-mail: sindaco@comune.trevi.pg.it
Documenti richiesti per il procedimento Modulistica necessaria compresi i fac simili per le autocertificazioni http://www.comune.trevi.pg.it/notizie/nuove-norme-in-materia-di-dichiarazioni-anagrafich
Per informazioni contattare: Servizio demografico Piazza Mazzini, 21 06039 Trevi Lunedì, Mercoledì, Venerdì dalle ore 09.30 alle ore 13.00 Martedì dalle ore 09.30 alle 13.00 e dalle 15.30 alle ore 17.30 Giovedì dalle ore 08.30 alle ore 13.30 e dalle 15.30 alle ore 18.00