

Procedimento	Riferimenti normativi	Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Istanza di parte / d'ufficio	Ufficio del procedimento	Ufficio competente all'adozione del provvedimento finale	Modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano	Termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante	Provvedimento espresso	Procedimenti per i quali l'amministrazione può essere sostituita da una dichiarazione dell'interessato ovvero il procedimento può concludersi con il silenzio-assenso dell'amministrazione SI/NO	Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato, nel corso del procedimento nei confronti del provvedimento finale ovvero nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato per la sua conclusione e i modi per attivarli	Link di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, o tempi previsti per la sua attivazione	Modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari, con i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico bancario o postale, ovvero gli identificativi del conto corrente postale sul quale i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bollettino postale, nonché i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento	Nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo, nonché modalità per attivare tale potere, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	Per i procedimenti ad istanza di parte: Atti e documenti da allegare all'istanza e modulistica necessaria, compresi i fac-simile per le autocertificazioni	Per i procedimenti ad istanza di parte: Uffici ai quali rivolgersi per informazioni, orari e modalità di accesso con indicazione degli indirizzi, recapiti telefonici e caselle di posta elettronica istituzionale a cui presentare le istanze
Richiesta di accesso ai documenti amministrativi settore Polizia Locale	D.Lgs. 267/2000, Legge 241/1990 e D.P.R. 184/2006	Servizio di Polizia Locale,	istanza di parte	Ufficio del Servizio di Polizia Locale	Ufficio del servizio di Polizia Locale in persona del responsabile del Servizio Ten. Fabio Antonini	consueti canali di informazione: telefono 0742/332236; 0742332271; 0742332225. mail: poliziale@comune.trevisi.pg.it	30 giorni dalla presentazione dell'istanza	si	no	Ricorso gerarchico al Segretario Comunale tramite istanza scritta da indirizzare alla mail segretario@comune.trevisi.pg.it o all'Ufficio protocollo del Comune di Trevisi; Ricorso al T.A.R., AL Difensore Civico competente per ambito territoriale, alla Commissione per l'accesso ai documenti amministrativi istituita presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri	https://www.comune.trevisi.pg.it/pagine/accesso-ai-documenti-amministrativi	diritti di segreteria come da determinazione della Giunta Comunale n. 25 del 19.03.2020 connessi alla riproduzione dell'atto	Segretario comunale Dott.ssa Antonella Ricciardi mail: segretario@comune.trevisi.pg.it Tel. 0742332213		Ufficio del Servizio di Polizia Locale Piazza Mazzini n. 21 tel. 0742332236 - 0742332271 - 0742332225 mail: poliziale@comune.trevisi.pg.it
Notifiche di documenti e atti su richiesta degli Uffici comunali ed di Enti esterni	art. da 137 a 149 bis del Codice di procedura Civile, legge 3 agosto 1999 n. 265 art. 10 comma 1	Responsabile del Servizio di Polizia locale	istanza di parte o d'ufficio	Ufficio del Servizio di Polizia Locale	Ufficio del servizio di Polizia Locale in persona del responsabile del Servizio Ten. Fabio Antonini	consueti canali di informazione: telefono 0742/332236; 0742332271; poliziale@comune.trevisi.pg.it	entro i termini previsti dall'atto	no	no	in base alla natura e alla tipologia dell'atto notificato		il rimborso delle spese relative alla notifica sono dovute in misura e secondo le modalità indicate nel Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze pubblicato sulla G.U. del 31.10.2006	Segretario comunale Dott.ssa Antonella Ricciardi mail: segretario@comune.trevisi.pg.it Tel. 0742332213		Ufficio del Servizio di Polizia Locale Piazza Mazzini n. 21 tel. 0742332236 - 0742332271 - 0742332225 mail: poliziale@comune.trevisi.pg.it
Autorizzazione alla posa di specchi parabolici	D.P.R. n. 495/1992 - D.Lgs. 285/1992 - Codice della Strada e s.m.i.	Responsabile del Servizio di Polizia locale	istanza di parte o d'ufficio	Ufficio del servizio di Polizia Locale	Ufficio del servizio di Polizia Locale in persona del responsabile del Servizio Ten. Fabio Antonini	consueti canali di informazione: telefono 0742/332236; 0742332271; poliziale@comune.trevisi.pg.it	45	si	no	art. 1 e 8 del D.P.R. 1199/1971		diritti di segreteria come da determinazione della Giunta Comunale n. 25 del 19.03.2020 pari ad € 20,00 da versare in contanti o tramite bollettino di c/postale n. 1410069	Segretario comunale Dott.ssa Antonella Ricciardi mail: segretario@comune.trevisi.pg.it Tel. 0742332213	Autorizzazione all'occupazione di suolo pubblico per ordinanze conseguenti ad istanza di parte	Ufficio del Servizio di Polizia Locale Piazza Mazzini n. 21 tel. 0742332236 - 0742332271 - 0742332225 mail: poliziale@comune.trevisi.pg.it
Ordinanze viabilità	D.Lgs 285/1992 Codice della Strada e s.m.i.; DPR 16.12.1992 n. 495 Regolamento di attuazione del Nuovo Codice della Strada e s.m.i.	Responsabile del Servizio di Polizia locale	istanza di parte occupazione di suolo e sede stradale pubblica, e d'ufficio	Ufficio del Servizio di Polizia Locale	Ufficio del servizio di Polizia Locale in persona del responsabile del Servizio Ten. Fabio Antonini	Albo Pretorio	30	si	no	ricorso amministrativo ai sensi dell'art. 37 III co. Del decreto legislativo n. 285/92 (Codice della Strada); ricorso giurisdizionale al T.A.R. entro 60 giorni dalla notifica o piena conoscenza dell'atto; Ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni decorrenti dal medesimo termine		non sono previsti costi	Segretario comunale Dott.ssa Antonella Ricciardi mail: segretario@comune.trevisi.pg.it Tel. 0742332213	Documentazione tecnica e planimetrica per l'individuazione dell'area pubblica interessata dall'ordinanza con eventuale istanza di occupazione del suolo pubblico se necessaria	Ufficio del Servizio di Polizia Locale Piazza Mazzini n. 21 tel. 0742332236 - 0742332271 - 0742332225 mail: poliziale@comune.trevisi.pg.it
Rilascio autorizzazioni transitorie e permanenti per il transito e la sosta in zone a traffico limitato	D.Lgs 285/1992 art. 7 c.9	Responsabile del Servizio di Polizia Locale	istanza di parte	Polizia Locale	Ufficio del servizio di Polizia Locale in persona del responsabile del Servizio Ten. Fabio Antonini	recapiti telefonici 0742332225 07420332236 0742332231 mail: poliziale@comune.trevisi.pg.it	30	si	no	L'organo competente per la tutela giurisdizionale avverso atti e/o provvedimenti ritenuti lesivi di diritti/interessi è il Tribunale Amministrativo Regionale		diritti di segreteria come da determinazione della Giunta Comunale n. 25 del 19.03.2020	Segretario comunale Dott.ssa Antonella Ricciardi mail: segretario@comune.trevisi.pg.it Tel. 0742332213	richiesta di rilascio di autorizzazione in marca da bollo, fotocopia della carta di circolazione dell'auto, marca da bollo per autorizzazione	Ufficio del Servizio di Polizia Locale Piazza Mazzini n. 21 tel. 0742332236 - 0742332271 - 0742332225 mail: poliziale@comune.trevisi.pg.it
Atti di accertamento e contestazione di violazioni per l'irrogazione di sanzioni amministrative previste dal Codice della Strada	D.P.R. n. 495/1992 - D.Lgs. 285/1992 - Codice della Strada e s.m.i.	Responsabile del Servizio di Polizia locale	d'ufficio	Ufficio del servizio di Polizia Locale	Ufficio del servizio di Polizia Locale in persona del responsabile del Servizio Ten. Fabio Antonini	recapiti telefonici 0742332225 07420332236 0742332231 mail: poliziale@comune.trevisi.pg.it	la contestazione deve avvenire entro 90 giorni dall'accertamento dell'infrazione ex art. 201 Codice della Strada; la prescrizione del diritto a riscuotere somme dovute è regolata dall'art. 28 della legge 24.11.1981 n. 689	si	no	Ricorso al prefetto ex art. 203 Codice della Strada; alternativamente ricorso in sede giurisdizionale ex art. 204 bis Codice della Strada		versamento in conto corrente postale n. 12442067	Segretario comunale Dott.ssa Antonella Ricciardi mail: segretario@comune.trevisi.pg.it Tel. 0742332213		Ufficio del Servizio di Polizia Locale Piazza Mazzini n. 21 tel. 0742332236 - 0742332271 - 0742332225 mail: poliziale@comune.trevisi.pg.it
Attività di Polizia Giudiziaria	art. 5 Legge 65/86; art. 57 Codice di Procedura Penale comma 2 lett. B)	Responsabile del servizio di Polizia Locale	d'ufficio o previa delega o sub delega dell'autorità giudiziaria richiedente	Ufficio del Servizio di Polizia Locale	Ufficio del servizio di Polizia Locale in persona del responsabile del Servizio Ten. Fabio Antonini	art. 329 c.p.p. Gli atti di indagine compiuti dal pubblico ministero e dalla polizia giudiziaria sono coperti dal segreto fino a quando l'imputato non ne possa avere conoscenza e, comunque, non oltre la chiusura delle indagini preliminari	in base alla natura dell'atto e del procedimento	si	no	esercizio del diritto legittimo di difesa			Segretario comunale Dott.ssa Antonella Ricciardi mail: segretario@comune.trevisi.pg.it Tel. 0742332213		Ufficio del Servizio di Polizia Locale Piazza Mazzini n. 21 tel. 0742332236 - 0742332271 - 0742332225 mail: poliziale@comune.trevisi.pg.it
Autorizzazione Spettacoli Trattenimenti Temporanei all'aperto, oltre le ore 24.00 del giorno di inizio e con capienza superiore alle 200 persone. Segnalazione Certificata di inizio attività Spettacolo Trattenimento temporaneo che termina entro le ore 24.00 del giorno di inizio attività, in area all'aperto o al chiuso, con capienza sino a 200 persone	art. 68, 69 e 80 R.D. 773/31 T.U.L.P.S	Responsabile del servizio di Polizia Locale	istanza di parte	Ufficio del Servizio di Polizia Locale	Ufficio del servizio di Polizia Locale in persona del responsabile del Servizio Ten. Fabio Antonini	recapiti telefonici 0742332225; 0742332236; 0742332231 mail: poliziale@comune.trevisi.pg.it	60	si	si	Decreto del presidente della Repubblica n. 1199 del 24/11/1971 "Semplificazione dei procedimenti in materia di ricorsi amministrativi"		Diritti di istruttoria come da Deliberazione della Giunta Comune di approvazione delle tariffe dei servizi per l'anno in corso	Segretario comunale Dott.ssa Antonella Ricciardi mail: segretario@comune.trevisi.pg.it Tel. 0742332213	planimetria dell'area interessata dall'evento, certificato di corretto montaggio degli impianti, nominativo dei responsabili della sicurezza	Ufficio del Servizio di Polizia Locale Piazza Mazzini n. 21 tel. 0742332236 - 0742332271 - 0742332225 mail: poliziale@comune.trevisi.pg.it
Accertamenti e riscontro per iscrizioni/cancellazioni/variazioni anagrafiche	L.24.12.1954, n. 1228; D.P.R. 30/05/1989 N. 223; D.L. N. 5/2012 convertito in Legge 35/2012	Responsabile del servizio di Polizia Locale	d'ufficio	Servizi Demografici	Servizi Demografici	recapiti telefonici 0742332225; 0742332236; 0742332231 mail: poliziale@comune.trevisi.pg.it	45	no	no	ricorso gerarchico al Prefetto entro 30 giorni dalla notifica; avverso il provvedimento del Prefetto è ammesso il ricorso al Giudice ordinario		non sono previsti costi	Segretario comunale Dott.ssa Antonella Ricciardi mail: segretario@comune.trevisi.pg.it Tel. 0742332213	richiesta da far pervenire all'Ufficio Demografico	Ufficio del Servizio di Polizia Locale Piazza Mazzini n. 21 tel. 0742332236 - 0742332271 - 0742332225 mail: poliziale@comune.trevisi.pg.it
Procedimento per trattamento sanitario obbligatorio e Aso	Legge 180 del 13.05.1978; Legge 833 del 23.12.1978; art. 50 Decreto Legislativo 267/2000	Sindaco; Struttura sanitaria richiedente	d'ufficio	Ufficio del Servizio di Polizia Locale	Sindaco	recapiti telefonici 0742332225; 0742332236; 0742332231 mail: poliziale@comune.trevisi.pg.it	Dalla proposta / convalida del TSO o ASO, 48 ore per redigere ordinanza a firma del Sindaco o Assessore Delegato (in caso di urgenza) più breve tempo possibile; 48 ore per la presentazione della stessa al Giudice tutelare	si	no	Ricorso al Tribunale Civile entro 10 giorni come previsto dall'art. 739 del Codice di procedura Civile dagli art. 33-35 della legge 833/78		non sono previsti costi	Segretario comunale Dott.ssa Antonella Ricciardi mail: segretario@comune.trevisi.pg.it Tel. 0742332213	documentazione sanitaria	Ufficio del Servizio di Polizia Locale Piazza Mazzini n. 21 tel. 0742332236 - 0742332271 - 0742332225 mail: poliziale@comune.trevisi.pg.it
Messa in esercizio ascensori/montacarichi per immobili ad uso residenziale	D.P.R. 30/04/1999 n. 162 "Regolamento recante norme per l'attuazione della direttiva 2014/33/UE, relativa agli ascensori ed ai componenti di sicurezza degli ascensori" Il D.P.R. 162/99 era stato adottato per recepire in Italia la prima direttiva 2ascensori"; la direttiva 95/16/CE oggi abrogata è sostituita dalla nuova direttiva ascensori 2014/33/UE	Responsabile del servizio di Polizia Locale	istanza di parte	Ufficio del Servizio di Polizia Locale	Ufficio del servizio di Polizia Locale in persona del responsabile del Servizio Ten. Fabio Antonini	recapiti telefonici 0742332225; 0742332236; 0742332231 mail: poliziale@comune.trevisi.pg.it	30 giorni da ricevimento della comunicazione	si	no	Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato, nel corso del procedimento nei confronti del provvedimento finale ovvero nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine di conclusione; tentativo di conciliazione; ricorso al giudice ordinario o al TAR		dichiarazione della proprietà dell'immobile, indirizzo stabile, velocità, portata, numero di fermate e tipo di azionamento dell'impianto, nominativo installatore o costruttore, indicazione del soggetto incaricato alle verifiche periodiche ditta incaricata alla manutenzione; dichiarazione di conformità dell'impianto rilasciata non oltre 60 giorni antecedenti la comunicazione di messa in esercizio; accettazione dell'incarico da parte del soggetto preposto alle verifiche periodiche	Segretario comunale Dott.ssa Antonella Ricciardi mail: segretario@comune.trevisi.pg.it Tel. 0742332213		Ufficio del Servizio di Polizia Locale Piazza Mazzini n. 21 tel. 0742332236 - 0742332271 - 0742332225 mail: poliziale@comune.trevisi.pg.it