



## AREA FINANZIARIA, PERSONALE E SVILUPPO ECONOMICO

Servizio FINANZIARIO

### DETERMINAZIONE

n. 247 del registro generale

**Oggetto: ACQUISTO CON O.D.A. SU MEPA DI NOTEBOOK ELETTRONICO**

### IL RESPONSABILE DELL'AREA

#### VISTI:

- il Decreto Sindacale n. 02 del 23/05/2023 con il quale sono stati nominati i Responsabili delle Posizioni Organizzative dell'Ente;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 11 del 28/03/2023, con la quale è stato approvato il documento unico di programmazione (D.U.P.) 2023-2025;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 28/03/2023, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2023-2025;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 70 del 13/04/2023, con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione (P.E.G.) 2023-2025;

**PREMESSO** che il sindaco neo eletto ha espresso la necessità di un notebook elettronico, ad alta risoluzione per l'efficace espletamento del proprio mandato;

**RILEVATO** che necessita pertanto procedere all'acquisizione di un notebook elettronico, ad alta risoluzione;

#### RICHIAMATI:

- l'art. 37, comma 1, del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.: *“Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza.”*;
- l'art. 23 ter, comma 3, del D.L. 90/2014: *“Fermi restando l'articolo 26, comma 3, della legge 23 dicembre 1999, n. 488, l'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, e l'articolo 9, comma 3, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, i comuni possono procedere autonomamente per gli acquisti di beni, servizi e lavori di valore inferiore a 40.000 euro.”*;
- il decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76 *“Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale”*, convertito con modificazioni dalla Legge 11 settembre 2020, n. 120, come modificato dal decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77 convertito con modificazioni dalla L. 29 luglio 2021, n. 108, in particolare:
  - l'art. 1, comma 1: *“Al fine di incentivare gli investimenti pubblici nel settore delle infrastrutture e dei servizi pubblici, nonché al fine di far fronte alle ricadute economiche*

*negative a seguito delle misure di contenimento e dell'emergenza sanitaria globale del COVID-19, in deroga agli articoli 36, comma 2, e 157, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante Codice dei contratti pubblici, si applicano le procedure di affidamento di cui ai commi 2, 3 e 4, qualora la determina a contrarre o altro atto di avvio del procedimento equivalente sia adottato entro il 30 giugno 2023.*";

- l'art. 1, comma 2, lettera a): *"Fermo quanto previsto dagli articoli 37 e 38 del decreto legislativo n. 50 del 2016, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento delle attività di esecuzione di lavori, servizi e forniture, nonché dei servizi di ingegneria e architettura, inclusa l'attività di progettazione, di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 del decreto legislativo n. 50 del 2016 secondo le seguenti modalità:*

*a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 139.000 euro. In tali casi la stazione appaltante procede all'affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, fermo restando il rispetto dei principi di cui all'articolo 30 del codice dei contratti pubblici di cui al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, e l'esigenza che siano scelti soggetti in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento, anche individuati tra coloro che risultano iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante, comunque nel rispetto del principio di rotazione."*

**VERIFICATO** che:

- risulta possibile attivare apposita procedura di gara mediante ordine diretto di acquisto (O.D.A.) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.) di CONSIP S.p.A.;
- la ricerca effettuata sul M.E.P.A. ha prodotto come offerta più confacente alle necessità dell'Amministrazione quella della ditta Saveri Fabio con sede in Via Alcide de Gasperi 59 Bevagna (PG), P.Iva 02904720543, per l'articolo codice THINLENI5 computer portatile THINKPAD, al prezzo di € 1.255,00 oltre Iva ai sensi di legge, per un importo complessivo di € 1.531,10;

**DATO ATTO** che, pertanto, il presente affidamento ricade nelle previsioni di legge sopra richiamate;

**RITENUTO** quindi:

- di procedere autonomamente attraverso affidamento diretto ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a) del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, della fornitura in argomento alla ditta Saveri Fabio con sede in Via Alcide de Gasperi P.Iva 02904720543 per l'articolo codice THINLENI5;
- di approvare l'ordine diretto di acquisto O.D.A. n. 7276785 sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.) dell'articolo codice THINLENI5 - computer portatile Thinkpad L 13 pro al prezzo di € 1.255,00 oltre Iva ai sensi di legge, per un importo complessivo di € 1.531,10;
- di dover impegnare la spesa relativa alla suddetta fornitura, nell'importo di € 1.255,00 oltre Iva € 276,10 per una spesa complessiva di € 1.531,10;

**VERIFICATA** la regolarità contributiva della ditta Saveri Fabio con sede in Via Alcide de Gasperi tramite acquisizione on-line del DURC numero protocollo INPS n. 34404893 del 25/01/2023 che risulta regolare con scadenza di validità in data 25/05/2023

**DATO ATTO** che, in conformità a quanto previsto dalla normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136/2010 e ss.mm.ii., per la presente procedura è stato acquisito tramite il sistema Smart CIG dell'A.N.A.C. il seguente codice CIG: ZC73B45E67;

**DATO ATTO** altresì che:

- il ricorso allo strumento dell'O.D.A del M.E.P.A. per l'acquisizione in argomento prevede l'obbligo di concludere la procedura con la stipulazione del relativo contratto a mezzo sottoscrizione in forma digitale dei documenti generati automaticamente dal sistema stesso;
- la ditta affidataria sarà obbligata al rispetto della normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della Legge n. 136/2010;
- si procederà alla liquidazione ed al pagamento della spesa entro 30 giorni dal ricevimento della relativa fattura elettronica, previo accertamento della regolarità del DURC;

**ACCERTATO** che, ai sensi dell'articolo 9 del decreto legge 1 luglio 2009 n. 78, convertito con modificazioni dalla legge 3 agosto 2009 n. 102, il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

**ATTESA** la propria competenza all'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000;

**DATO ATTO** che in capo al sottoscritto Responsabile di Area, non sussistono situazioni di incompatibilità, né di conflitto di interesse rispetto ai suoi contenuti e ai beneficiari dei suoi effetti;

**DATO ATTO** che, ai sensi dell'art. 5 della Legge n. 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni, il Responsabile del procedimento di cui al presente atto è il sottoscritto Responsabile dell'Area Finanziaria dott.ssa Orietta Stocchi;

**DATO ATTO** che il sottoscritto ha preventivamente controllato la regolarità amministrativa della presente determinazione e ne attesta la regolarità e correttezza, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;

**VISTI:**

- lo statuto comunale;
- il D. Lgs. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;
- il regolamento di contabilità approvato con deliberazione del C.C. n. 86 del 11/11/1997;
- la Legge n. 136 del 13/08/2010;
- il D. Lgs. n. 33 del 14/03/2013;

**DETERMINA**

- DI PRENDERE ATTO** che la narrativa che precede è parte integrante e sostanziale del presente atto;
- DI AFFIDARE** mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a), del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, alla ditta Saveri Fabio con sede in Bevagna Via Alcide de Gasperi 59 P.Iva 02904720543 la fornitura di un computer portatile Thinkpad L 13 pro;
- DI APPROVARE** l'ordine diretto di acquisto O.D.A. n. 7276785 sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.) dell'articolo codice thinleni5 computer portatile thinkpad L13 pro al prezzo di € 1.255,00 oltre Iva ai sensi di legge, per un importo complessivo di € 1.531,10;
- DI IMPEGNARE** la spesa di cui al precedente punto 3) a favore della ditta Saveri Fabio con la seguente imputazione contabile:

Codice di Bilancio	Capitolo	Descrizione	Importo €
01.08-1.03.02.19.009	205	Gestione sistema informatico comunale	1.531,10

del bilancio dell'esercizio finanziario 2023;

**5. DI STABILIRE** che:

- il ricorso allo strumento dell'O.D.A del M.E.P.A. per l'acquisizione in argomento prevede l'obbligo di concludere la procedura con la stipulazione del relativo contratto a mezzo sottoscrizione in forma digitale dei documenti generati automaticamente dal sistema stesso;
- la ditta affidataria sarà obbligata al rispetto della normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della Legge n. 136/2010;
- si procederà alla liquidazione ed al pagamento della spesa entro 30 giorni dal ricevimento della relativa fattura elettronica, previo accertamento della regolarità del DURC;

**6. DI ATTESTARE** che, ai sensi dell'articolo 9 del decreto legge 1 luglio 2009 n. 78, convertito con modificazioni dalla legge 3 agosto 2009 n. 102, il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

**7. DI DARE ATTO** che:

- in conformità a quanto previsto dalla normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136/2010 e ss.mm.ii., per la presente procedura è stato acquisito tramite il sistema SmartCIG dell'A.N.A.C. il seguente codice CIG: ZC73B45E67;
- ai sensi dell'art. 5 della Legge n. 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni, il Responsabile del procedimento di cui al presente atto è il sottoscritto Responsabile dell'Area Finanziaria dott.ssa Orietta Stocchi;
- in capo al sottoscritto Responsabile di Area, non sussistono situazioni di incompatibilità, né di conflitto di interesse rispetto ai suoi contenuti e ai beneficiari dei suoi effetti;
- il sottoscritto ha preventivamente controllato la regolarità amministrativa della presente determinazione e ne attesta la regolarità e correttezza, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;

**8. DI ASSOLVERE** gli obblighi di pubblicità dei provvedimenti amministrativi ai sensi del D. Lgs. n. 33 del 14/03/2013 mediante pubblicazione della presente determinazione sul sito web istituzionale nella sezione "Amministrazione Trasparente" sottosezione "Bandi di gara e contratti";

**9. DI TRASMETTERE** il presente atto al Responsabile dell'Area Finanziaria per gli adempimenti di competenza.

### **PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA**

Il sottoscritto responsabile dell'Area interessata, in merito alla presente determinazione, esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000.

Il responsabile del Servizio  
STOCCHI ORIETTA

Il responsabile dell'Area  
STOCCHI ORIETTA

*Documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r. 445 del 28 dicembre 2000 e del D. Lgs. n. 82 del 7 marzo 2005 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.*



# COMUNE DI TREVI

Provincia di Perugia

## AREA FINANZIARIA, PERSONALE E SVILUPPO ECONOMICO

Servizio FINANZIARIO

### DETERMINAZIONE

n. 247 del registro generale

**Oggetto: ACQUISTO CON O.D.A. SU MEPA DI NOTEBOOK ELETTRONICO**

### PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE E VISTO DI COPERTURA FINANZIARIA

Verificata la documentazione;  
effettuati i dovuti riscontri;

il sottoscritto responsabile dell'area interessata, in merito alla presente determinazione, esprime, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, parere Favorevole ed appone il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 267/2000.

<b>Impegno N. 328 del 23-05-2023</b> a Competenza CIG	
5° livello 01.08-1.03.01.02.006 Materiale informatico	
Capitolo 205 / Articolo AUTOMAZIONE SERVIZI COMUNALI	
Causale	ACQUISTO CON O.D.A. SU MEPA DI NOTEBOOK ELETTRONICO
Importo 2023	<b>Euro 1.531,10</b>

Trevi, li 23-05-2023

Il responsabile dell'area  
STOCCHI ORIETTA

*Documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r. 445 del 28 dicembre 2000 e del D. Lgs. n. 82 del 7 marzo 2005 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.*



# COMUNE DI TREVI

Provincia di Perugia

*Servizio FINANZIARIO*

## DETERMINAZIONE

n. 247 del registro generale

**Oggetto: ACQUISTO CON O.D.A. SU MEPA DI NOTEBOOK ELETTRONICO**

### ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determinazione è pubblicata all'albo pretorio *on line* dell'ente a partire dal 24-05-2023 e vi resterà per 15 giorni consecutivi.

Trevi, li 24-05-2023.

Il responsabile della pubblicazione  
(*Nominativo leggibile nel certificato di firma*)

*Documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r. 445 del 28 dicembre 2000 e del D. Lgs. n. 82 del 7 marzo 2005 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.*