



COMUNE DI TREVI

Provincia di Perugia

AREA SOCIALE
Servizio *SERVIZI SOCIALI*

COPIA

DETERMINAZIONE

n. 184 del 24-08-2020

n. 751 del registro generale

Oggetto: IMPEGNO DI SPESA PROPOSTA DI ADESIONE ALLA PROGETTAZIONE DEL SERVIZIO CIVILE NAZIONALE PER I VOLONTARI IN SERVIZIO NEL 2020 -CIG Z262E0E496

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTI:

- il Decreto Sindacale n. 5 del 28/05/2020, attualmente in vigore, con il quale sono stati nominati i Responsabili di Servizio fino al 31/05/2021;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 05/05/2020, con la quale è stato approvato il documento unico di programmazione (D.U.P.) 2020-2022 e la sua nota di aggiornamento;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 16 del 05/05/2020, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2020-2022, e successive variazioni;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 44 del 21/05/2020, con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione (P.E.G.) 2020-2022, e successive variazioni;

RICHIAMATA la normativa in materia:

- la Legge 6 Marzo 2001, n. 64, con la quale è stato istituito il Servizio Civile Nazionale, su base volontaria, le cui finalità sono elencate all'Art. 1 dello stesso testo normativo;
- la Circolare n. 31550/III/2.16 del 29 novembre 2002, la quale ha prefigurato il sistema di accreditamento come condizione necessaria per presentare progetti di servizio civile nazionale, al fine di salvaguardare una gestione efficiente ed efficace dei volontari;
- la Circolare n. 53529/I.1 del 10 novembre 2003, che detta le "Norme sull'accREDITamento degli Enti di Servizio Civile Nazionale" al fine della costituzione del relativo Albo nazionale, sulla base della valutazione dell'effettiva capacità organizzativa dell'Ente;
- la Legge 6 Giugno 2016, n.106, recante, all'Art. 1, comma 2, "Delega al Governo per la riforma del Terzo Settore, dell'Impresa Sociale e per la disciplina del Servizio Civile Universale" che conferisce al Governo la delega ad adottare decreti legislativi anche per la revisione della disciplina in materia di Servizio Civile Nazionale, individuandone, all'Art. 8 dello stesso testo normativo, i principi e i criteri direttivi;
- il D.lgs. n. 77 del 05 aprile 2002 ("Disciplina del Servizio Civile Nazionale"), attuativo della delega al Governo, prevista dall'art. 2 della Legge di cui al punto precedente, che stabilisce, all'Art. 5, la costituzione dell'Albo Nazionale per il servizio civile, cui sono tenuti ad iscriversi agli Enti interessati a presentare progetti in materia ed in possesso dei requisiti richiesti;

COMUNE DI TREVI

- il Decreto Legislativo 6 Marzo 2017, n.40 (“Istituzione e Disciplina del Servizio Civile Universale, a norma dell’Articolo 8 della Legge 6 Giugno 2016, n.106”), che stabilisce, all’Art. 11, comma 1, l’istituzione dell’Albo degli Enti di Servizio Civile Universale, cui sono tenuti ad iscriversi gli Enti interessati a presentare programmi di intervento e progetti in materia ed in possesso dei requisiti richiesti;
- il Testo Coordinato e Integrato 9 Maggio 2018 della Circolare 3 Agosto 2017, concernente “Albo degli Enti di Servizio Civile Universale. Norme e requisiti per l’iscrizione” e della Circolare 12 Dicembre 2017 “Integrazione alla Circolare 3 Agosto 2017”, che stabilisce le modalità di iscrizione al suddetto Albo, sulla base della valutazione dell’effettiva capacità organizzativa dell’Ente, come condizione necessaria per la presentazione dei programmi di intervento e di progetti di Servizio Civile Universale;

VISTA la Deliberazione di Giunta Comunale n° 40 del 12.03.2019 avente per oggetto “Adesione attraverso Anci Lombardia all'albo Degli Enti Di Accoglienza Del Servizio Civile Universale”, esecutiva ai sensi di legge;

TENUTO CONTO della:

- proposta di adesione alla progettazione Servizio Civile pervenuta da ANCI Lombardia in data 18/06/2019 (Prot. n.12647), contenente le condizioni per la partecipazione per il progetto anno 2020;
- scheda di adesione inviata dal Comune di Trevi ad Anci Lombardia al fine di aderire alla progettazione per due posizioni volontarie, da attivare nell’anno 2020, rispettivamente nell’Area Demografica e Sociale e nell’Area Cultura;
- della comunicazione del 18/06/2019 (Prot. n.12647) in cui ANCI Lombardia chiedeva ai comuni di predisporre determina d’impegno di spesa per il pagamento della quota prevista per ciascuna posizione volontaria da attivare nell’anno 2020;

VISTO il preventivo di spesa inviato da ANCI Lombardia per l’annualità 2020, inerente le funzioni delegate relative alla presentazione e gestione del progetto a Regione Lombardia, che prevedono per ogni posizione volontaria in servizio il costo di € 1.250,00 + IVA

CONSIDERATO che il Comune di Trevi ha chiesto due posizioni volontarie per il progetto anno 2020, per un totale di € 3.050,00 (€ 1.250,00 + IVA 22% a volontario);

TENUTO CONTO che:

- secondo quanto previsto dall’art. 37, c. 1 del D. Lgs. n. 50/2016, le stazioni appaltanti possono procedere direttamente e autonomamente all’acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro;
- l’affidamento in oggetto per entità e tipologia è riconducibile alla fattispecie di cui al comma 2, lett. a) dell’art. 36 del D. Lgs. n. 50/2016 e, quindi, può essere effettuato con la modalità dell’affidamento diretto adeguatamente motivato;

RITENUTO:

- di procedere direttamente all’acquisizione del servizio relativo alla progettazione, formazione e gestione di n. 2 volontari di Servizio Civile Universale tramite ANCI Lombardia;
- di impegnare l’importo complessivo di € 3.050,00 a favore di ANCI Lombardia per le attività relative alla progettazione, formazione e gestione di n. 2 volontari di Servizio Civile Universale;

DATO ATTO che, in conformità a quanto previsto dalla normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136/2010 e ss.mm.ii., è stato attribuito il seguente codice **CIG: Z262E0E496**

COMUNE DI TREVÌ

ACCERTATO che, ai sensi dell'articolo 9, comma 1, lettera a), numero 2, del decreto legge 1 luglio 2009, n. 78, convertito con modificazioni dalla legge 3 agosto 2009, n. 102, il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, in quanto coerente con i flussi di cassa in uscita evidenziati nel prospetto del patto di stabilità interno;

DATO ATTO che il sottoscritto ha preventivamente controllato la regolarità amministrativa della presente determinazione e ne attesta, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, la regolarità e correttezza;

DATO ATTO che in relazione al presente provvedimento non sussistono in capo al sottoscritto cause di conflitto di interessi, anche potenziale, di cui all'art. 6 bis della Legge n. 241/90;

ATTESA la propria competenza all'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art 107 dello stesso D. Lgs. n. 267/2000;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 5 della Legge n. 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni, il Responsabile del procedimento di cui al presente atto è il sottoscritto Responsabile dell'Area Demografica e Sociale, dott.ssa Federica Pierantozzi;

VISTI:

- il D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- lo statuto comunale;
- il regolamento di contabilità approvato con atto del C. C. n. 86 del 11/11/1997;
- la Legge n. 136 del 13/08/2010;
- il D. Lgs. n. 33 del 14/03/2013;

DETERMINA

1. **DI ADERIRE**, per i motivi citati in premessa, alla proposta di Anci Lombardia per volontari in Servizio Civile anno 2020 che prevede le attività di progettazione, selezione, comunicazione, formazione, monitoraggio e gestione amministrativa di n° 2 volontari in Servizio Civile per il Comune di Trevi;
2. **DI IMPEGNARE** la spesa di € 3.050,00 a favore di AnciLab C.F./P.I. 12790690155, con imputazione contabile, come di seguito specificato:

Codice di Bilancio	Capitolo	Descrizione	Importo €	Impegno n.
06.02-1.03.02.99.999	2119	Spese Politiche Sociali	3.050,00	

del bilancio del corrente esercizio finanziario;

3. **DI COMUNICARE** ad Ancitel Lombardia che, in conformità alla normativa vigente, le stesse dovranno assumersi tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari e rendere noto al Comune il conto corrente bancario o postale dedicato sul quale dovranno essere effettuati i pagamenti in suo favore, con tutti gli elementi identificativi: Istituto di credito, persona fisica delegata ad operare sul conto, n. di conto corrente con codici ABI, CAB e IBAN.

COMUNE DI TREVÌ

4. **DI DARE ATTO** che, in conformità a quanto previsto dalla normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136/2010 e ss.mm.ii. è stato attribuito il seguente codice CIG: Z262E0E496
5. **DI DARE ATTO** che, ai sensi dell'art. 5 della Legge n. 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni, il Responsabile del procedimento di cui al presente atto è il sottoscritto Responsabile dell'Area Demografica e Sociale, dott.ssa Federica Pierantozzi
6. **DI DARE ATTO** che in relazione al presente provvedimento non sussistono in capo al sottoscritto cause di conflitto di interessi, anche potenziale, di cui all'art. 6 bis della Legge n. 241/90;
7. **DI TRASMETTERE** il presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il responsabile del procedimento
f.to Pierantozzi Federica

Il responsabile del servizio
f.to Pierantozzi Federica

COMUNE DI TREVI

PARERI DEI RESPONSABILI

Il sottoscritto responsabile del servizio interessato, in merito alla presente determinazione, esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000.

Trevi, li *****

Il responsabile del servizio
f.to Pierantozzi Federica

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, in merito alla presente determinazione, esprime, ai sensi dell'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, parere favorevole/non favorevole.

Trevi, li *****

Il responsabile del servizio finanziario
f.to SCHIPPA GIULIANA

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Verificata la documentazione;
effettuati i dovuti riscontri;
si appone il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 267/2000.

Trevi, li .

Il responsabile del servizio finanziario
f.to SCHIPPA GIULIANA

È copia conforme all'originale.

Trevi, li 25-08-2020

Il responsabile del servizio
Pierantozzi Federica

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determinazione è pubblicata all'albo pretorio *on line* dell'ente a partire dal e vi resterà per 15 giorni consecutivi.

Trevi, li .

Il responsabile dell'area amministrativa
Daniela Rapastella