



Città di Trevi

Provincia di Perugia

Area Demografica e Sociale

AVVISO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE IN USO DEI LOCALI DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA DI CANNAIOLA PER LA REALIZZAZIONE DI CENTRI ESTIVI 2021, APPROVATO CON DETERMINAZIONE N. 42 DEL 07/06/2021 IN ESECUZIONE DELLA D.G.C. N. 44 DEL 03/06/2021.

L'Amministrazione Comunale di Trevi, tramite il presente Avviso intende avviare una procedura per individuare soggetti del mondo del Terzo settore o privati ai quali concedere i locali della scuola dell'Infanzia di Cannaiola per la realizzazione dei campus estivi 2021.

Art. 1 - Finalità

Richiamata l'Ordinanza del Ministro della Salute di concerto con il Ministro per le Pari Opportunità e la Famiglia del 21 maggio 2021 con la quale state pubblicate le "Linee guida per la gestione in sicurezza di attività educative non formali e informali, e ricreative, volte al benessere dei minori durante l'emergenza COVID-19" (allegato 8), il Comune di Trevi, al fine di sostenere, favorire l'aggregazione, la socializzazione e la crescita della collettività, **mette a disposizione** di soggetti del mondo del Terzo settore ovvero a soggetti privati che intendono proporsi per la gestione dei campus estivi (estate 2021), indicativamente dal 01/07/2021 al 28/08/2021, **i locali** di cui all'art. 3 per favorirne l'organizzazione.

Art. 2 - Requisiti

Il presente avviso è rivolto a tutti i soggetti del mondo del Terzo settore oltre che soggetti privati (Associazioni, Cooperative) presenti nel territorio comunale che intendono proporsi per la gestione dei campus estivi 2021.

Nello specifico, sono richiesti i seguenti requisiti:

- assenza di cause di esclusione dal contrarre con la Pubblica amministrazione;
- iscrizione nell'apposito Registro Regionale nel caso di Associazioni/Cooperative;
- esperienze pregresse nello svolgimento di attività analoghe a quelle a cui sono destinati i locali.

Art. 3 - Locali a disposizione e oneri del gestore

I locali a disposizione sono di proprietà comunale ed in uso alla Dirigenza Scolastica, nello specifico individuati nella Scuola dell'Infanzia di Cannaiola sita a Trevi, via Sant'Angelo n. 34.

La messa a disposizione avviene a titolo gratuito e con il solo contributo relativo al rimborso per le utenze (idrica/elettrica) da quantificarsi al termine del periodo di utilizzo dei locali, tenendo conto della lettura dei rispettivi contatori, effettuata il primo giorno di inizio dell'attività.

Resta inteso che tutti i locali dovranno essere resi nelle condizioni nelle quali sono stati presi in consegna e perfettamente sanificati (la sanificazione dovrà essere certificata con le modalità indicate dalla Circ. del Ministero della Salute n. 5443 del 22/02/2020 e ss.mm.ii. per ambienti non sanitari).

Sono, inoltre, a carico del gestore tutti gli oneri relativi a:



Piazza Mazzini 06039 Trevi (Pg)
C.F. e P.IVA 00429570542
Tel. 0742.332235 – Fax 0742.332237
demografico @comune.trevi.pg.it - www.comune.trevi.pg.it



- assumere ogni responsabilità derivante dalla gestione e conduzione dei locali, sotto il profilo giuridico, amministrativo, economico, organizzativo, igienico-sanitario e della sicurezza del servizio sul lavoro;
- provvedere alle coperture previdenziali ed assicurative di legge per i propri operatori;
- stipulare idonea e specifica polizza assicurativa a copertura della responsabilità civile verso terzi (tra cui il Comune contraente e i bambini partecipanti alle attività), per danni causati sia dagli operatori, o comunque a questi riconducibili, sia da parte dei bambini, nello svolgimento dell'attività nei locali concessi dall'Amministrazione. Le predette coperture assicurative devono essere previste anche per eventuali volontari o tirocinanti;
- stipulare idonea polizza assicurativa infortuni per tutti i bambini iscritti.

I locali dovranno tornare nella piena disponibilità della scuola nel momento in cui si rendesse necessario approntare lavori/sistemazioni degli spazi in vista dell'avvio del nuovo anno scolastico. Si rende, altresì, necessario evitare l'utilizzo di spazi nei quali sono collocati materiali di difficile sanificazione (nota prot. n. 9406 del 31/05/2021 della Dirigente Scolastica).

Il servizio di centro estivo sarà svolto all'interno di un rapporto di diritto privato tra famiglie che ne fruiscono e il soggetto organizzatore, senza alcun coinvolgimento del Comune di Trevi. Esso dovrà essere svolto nel rispetto di tutte le disposizioni legislative e regolamentari previste con particolare riferimento al progetto educativo (corretti rapporti educativi personale educativo/minori, idonee coperture assicurative, totale rispetto della normativa igienico-sanitaria, tutela delle condizioni di sicurezza).

Il soggetto gestore dovrà rispettare scrupolosamente le *“Linee guida per la gestione in sicurezza di attività educative non formali e informali, e ricreative, volte al benessere dei minori durante l'emergenza COVID-19”* (allegato 8) pubblicate con l'Ordinanza del Ministro della Salute di concerto con il Ministro per le Pari Opportunità e la Famiglia del 21 maggio 2021.

In particolare il gestore si attiverà in autonomia rispetto alle comunicazioni di inizio attività da inviare al Servizio Sanitario locale e rispetto al Patto di Responsabilità reciproca da sottoscrivere con le famiglie. Il gestore si impegna alla restituzione dei locali e degli arredi ottenuti, nella modalità con cui gli sono stati consegnati, puliti e sanificati.

Art. 4 - Presentazione delle domande e termini

Le domande redatte secondo il modello allegato B) al presente avviso, devono pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di Trevi con le seguenti modalità:

- trasmissione a mezzo PEC al seguente indirizzo: comune.trevi@postacert.umbria.it;
- raccomandata A/R all'indirizzo: Comune di Trevi, piazza Mazzini n. 21 – 06039 Trevi (farà fede la data e l'orario di ricezione al protocollo dell'Ente);
- a mano presso il Protocollo dell'Ente (farà fede la data e l'orario di avvenuta protocollazione);

ENTRO LE ORE 13:00 DEL 17 GIUGNO 2021

Le richieste dovranno recare la dicitura: *“Partecipazione alla procedura selettiva per la concessione dei locali della scuola dell'Infanzia di Cannaiola destinati ad attività di centri estivi (estate 2021)”*.

La fase istruttoria sarà curata dal Responsabile dell'Area Demografica e Sociale, dott.ssa Federica Pierantozzi.

Art. 5 - Progetto Educativo e Criteri di valutazione

Il soggetto partecipante dovrà obbligatoriamente produrre un **Progetto Educativo** redatto secondo i punti di seguito indicati dalla lettera a) alla lettera g).

La valutazione dei progetti sarà a cura di una commissione, nominata dal Responsabile dell'Area Demografica e Sociale del Comune di Trevi, composta da tre componenti oltre al segretario verbalizzante.

Per la concessione dei locali, la Commissione formulerà il proprio giudizio esaminando il progetto dell'offerente, con i seguenti criteri:

- a) esperienza del soggetto offerente nella gestione di attività di centro estivo (max punti 25);
- b) esperienza del personale impiegato in attività di centro estivo (max punti 10);
- c) attività/laboratori previste dal progetto (max punti 20);
- d) durata, orari e organizzazione dell'attività che si intende porre in essere (max punti 10);
- e) strategie e modalità di accoglienza (max punti 5);
- f) programmazione e monitoraggio dell'attività (max punti 20);
- g) disponibilità all'accoglienza di minori segnalati dal Servizio Sociale (max punti 10):
 - n. 1 minore: punti 2;
 - n. 2 minori: punti 5;
 - n. 3 minori: punti 7;
 - n. 4 minori e oltre: punti 10.

Ciascun Commissario esprimerà pertanto per ogni elemento previsto un giudizio discrezionale cui corrisponde un coefficiente compreso tra 0 e 1 e cioè:

- a) Eccellente: 1,00
- b) Ottimo: 0,90
- c) Buono: 0,80
- d) Discreto: 0,70
- e) Più che sufficiente: 0,60
- f) Sufficiente: 0,50
- g) Quasi sufficiente: 0,40
- h) Scarso: 0,30
- i) Insufficiente: 0,20
- j) Gravemente insufficiente: 0,10
- k) Inesistente: 0,00

Per ciascun elemento è calcolata la media dei coefficienti attribuiti da ciascun commissario.

Si procederà alla concessione dei locali di cui al presente Avviso anche in presenza di un solo partecipante idoneo.

L'Amministrazione comunale si riserva, a suo insindacabile giudizio, di revocare la concessione e di procedere a richiesta risarcitoria a tutela dell'immagine dell'Ente nel caso in cui l'iniziativa, o il soggetto che la pone in essere, dessero origine a fatti riprovevoli.

Art. 6 - Tutela della privacy

Il soggetto gestore è responsabile del trattamento dei dati di qualsiasi natura concernenti gli utenti fruitori dei centri estivi organizzati dallo stesso e le loro famiglie, conferiti direttamente dai diretti

interessati. I dati dovranno essere trattati nel rispetto delle disposizioni del Regolamento GDPR n. 679/2016 in materia di protezione dei dati, con particolare riferimento alla liceità, alla correttezza, alla riservatezza ed all'adozione delle prescritte misure di sicurezza. Qualsiasi utilizzo e/o trattamento improprio o non conforme alle prescrizioni normative comporterà la piena ed esclusiva responsabilità del gestore.

Art. 7 - Pubblicità

Il presente avviso viene pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Trevi www.comune.trevi.pg.it ed è finalizzato esclusivamente all'individuazione di soggetti del mondo del Terzo settore o privati ai quali concedere i locali della scuola dell'Infanzia di Cannaiola per la realizzazione dei campus estivi 2021, e non ha valore vincolante per l'Amministrazione, né valore precontrattuale.

Trevi, lì 07/06/2021

IL RESPONSABILE
AREA DEMOGRAFICA E SOCIALE
Dott.ssa Federica Pierantozzi