



COMUNE DI TREVI

Provincia di Perugia

AREA FINANZIARIA, PERSONALE E SVILUPPO ECONOMICO

Servizio FINANZIARIO

DETERMINAZIONE

n. 551 del registro generale

Oggetto: ACQUISTO PERSONAL COMPUTER PER UFFICI COMUNALI

IL RESPONSABILE DI AREA

VISTI i seguenti atti:

- il DUP 2024 – 2026 approvato dal Consiglio Comunale con proprio atto n. 36 del 31.10.2023, immediatamente eseguibile;
- la nota di aggiornamento al DUP 2024 – 2026 approvato dal Consiglio Comunale con proprio atto n. 44 del 28.12.2023;
- il Bilancio di Previsione 2024 - 2026 approvato dal Consiglio Comunale con proprio atto n. 45 del 28.12.2023, immediatamente eseguibile;
- il P.E.G. (Piano Esecutivo di Gestione) 2024 - 2026, approvato dalla Giunta Comunale con proprio atto n. 2 nella seduta del 09.01.2024, immediatamente eseguibile;
- i decreti sindacali n. 6 e 7 del 29.09.2023 con il quale i Responsabili dei Servizi sono stati nominati;

CONSIDERATO che i Personal Computer in dotazione agli uffici comunali sono obsoleti e non rispondono alle esigenze lavorative che negli ultimi anni hanno visto un aumento notevole dell'informatizzazione delle procedure amministrative;

PRESO ATTO della Convenzione, attualmente attiva, per le forniture in oggetto, "PC Desktop, Workstation e monitor 3" – Lotto 5 che è stata stipulata da Consip S.p.A., per conto del Ministero dell'Economia e delle Finanze, con ITALWARE S.r.l. di Roma – P.IVA 02102821002 quale aggiudicataria delle procedure di gara;

VISTA la Convenzione Consip "PC Desktop, Workstation e monitor " – Lotto 5 – attiva dal 02/02/2024, alla quale l'Amministrazione Comunale intende aderire per la fornitura di:

- n. 14 PC ThinkCentre Tiny In One 24 con S.O. Windows 11 Pro al costo di € 534,00 oltre IVA 22%, comprensivi di Monitor 23,8 pollici come meglio dettagliato nel riepilogo ordine n.8201794 per una spesa complessiva di € 7.476,00 oltre IVA 22%, come da listino prezzi della Convenzione Consip;
- n. 5 PC ThinkCentre Tiny In One 27 con S.O. Windows 11 Pro al costo di € 636,00 oltre IVA 22%, comprensivi di Monitor 27 pollici come meglio dettagliato nel riepilogo ordine n.8201794 per una spesa complessiva di € 3.180,00 oltre IVA 22%, come da listino prezzi della Convenzione Consip;

VISTO l'articolo 1 comma 512 della Legge 28 dicembre 2015, n. 208 secondo il quale, le amministrazioni pubbliche “provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip Spa o dei soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e i servizi disponibili presso gli stessi soggetti”

RICHIAMATI:

- l'art. 179 del D. Lgs 18 agosto 2000 n. 267 “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali”, e successive modificazioni ed integrazioni;
- il D. Lgs. 23 giugno 2011 n. 118, e relativi allegati;
- il vigente regolamento di contabilità;

D E T E R M I N A

Per i motivi esposti in narrativa:

1. **DI ADERIRE** alla Convenzione Consip “PC Desktop, Workstation e Monitor 3” – Lotto 5 ed affidare alla ITALWARE S.r.l. di Roma – P.IVA 02102821002 (cod. ben. 35980) – la fornitura di:
 - n. 14 PC ThinkCentre Tiny In One 24 con S.O. Windows 11 Pro comprensivo di monitor 23,8 pollici al costo di € 534,00 oltre IVA 22%, per una spesa complessiva di € 7.476,00 oltre IVA 22% pari ad € 9.120,72 - CIG B4654A8B34;
 - n. 5 PC ThinkCentre Tiny In One 27 con S.O. Windows 11 Pro comprensivo di monitor 27 pollici al costo di € 636,00 oltre IVA 22%, per una spesa complessiva di € 3.180,00 oltre IVA 22% pari ad € 3.879.60 - CIG B4654A8B34;
2. **DI IMPEGNARE** a favore di ITALWARE srl la somma complessiva di € 13.000,32 IVA inclusa per l'affidamento di cui al precedente punto 1) sul Capitolo 205/1 Automazione uffici comunali codice 01.08-2.02.01.07.999;
3. **DI ACCERTARE**, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 9 del decreto legge n. 78/2009 (conv. in legge n 102/2009), che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
4. **DI DARE ATTO**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis comma 1 del D. Lgs. n 267/2000 che il presente provvedimento, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
5. **DI ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147 bis comma 1, del D. Lgs n 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
6. **DI DARE ATTO** che in relazione alla presente determinazione non sussistono in capo alla sottoscritta cause di conflitto d'interesse, anche potenziale di cui all'art. 6 bis della Legge 241/1990;
7. **DI DARE ATTO** che il Responsabile del procedimento ex Legge 241/1990 è l'istruttore direttivo Stocchi Orietta.

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Il sottoscritto responsabile dell'Area interessata, in merito alla presente determinazione, esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000.

Il responsabile del Servizio
STOCCHI ORIETTA

Il responsabile dell'Area
STOCCHI ORIETTA

Documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r. 445 del 28 dicembre 2000 e del D. Lgs. n. 82 del 7 marzo 2005 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.



COMUNE DI TREVÌ

Provincia di Perugia

AREA FINANZIARIA, PERSONALE E SVILUPPO ECONOMICO

Servizio FINANZIARIO

DETERMINAZIONE

n. 551 del registro generale

Oggetto: ACQUISTO PERSONAL COMPUTER PER UFFICI COMUNALI

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE E VISTO DI COPERTURA FINANZIARIA

Verificata la documentazione;
effettuati i dovuti riscontri;

il sottoscritto responsabile dell'area interessata, in merito alla presente determinazione, esprime, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, parere Favorevole ed appone il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 267/2000.

Impegno N. 606 del 21-11-2024 a Competenza CIG B4654A8B34	
5° livello 01.08-2.02.01.07.999 Hardware n.a.c.	
Capitolo 205 / Articolo 1 AUTOMAZIONE UFFICI COMUNALI	
Causale	ACQUISTO PERSONAL COMPUTER PER UFFICI COMUNALI
Importo 2024	Euro 13.000,32

Trevi, li 21-11-2024

Il responsabile dell'area
STOCCHI ORIETTA

Documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r. 445 del 28 dicembre 2000 e del D. Lgs. n. 82 del 7 marzo 2005 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.



COMUNE DI TREVI

Provincia di Perugia

Servizio FINANZIARIO

DETERMINAZIONE

n. 551 del registro generale

Oggetto: ACQUISTO PERSONAL COMPUTER PER UFFICI COMUNALI

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determinazione è pubblicata all'albo pretorio *on line* dell'ente a partire dal 21-11-2024 e vi resterà per 15 giorni consecutivi.

Trevi, li 21-11-2024.

Il responsabile della pubblicazione
(*Nominativo leggibile nel certificato di firma*)

Documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r. 445 del 28 dicembre 2000 e del D. Lgs. n. 82 del 7 marzo 2005 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.