

	<b>Città di Trevi</b> Provincia di Perugia	<b>Richiesta occupazione suolo pubblico per cantieri</b>	<b>MG TRIB 004</b>	
			Rev 00	20-05-08
			<i>Sportello del Cittadino</i>	

Bollo € 16,00
------------------

**AL SIG. SINDACO  
DEL COMUNE DI TREVI**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

Nato/a \_\_\_\_\_ prov. ( \_\_\_\_\_ ) il \_\_\_\_\_

IN NOME E PER CONTO dell'Impresa individuale/ Società/ Ente/ Associazione (dalla quale risulta espressamente delegato) CUI SARÀ INTESTATA L'EVENTUALE CONCESSIONE

con sede legale in \_\_\_\_\_ Prov. ( \_\_\_\_\_ )

Via \_\_\_\_\_ P.I. \_\_\_\_\_

**Recapito telefonico** \_\_\_\_\_ **Fax** \_\_\_\_\_

In relazione alle norme in vigore, presa visione della vigente tariffa e del regolamento Comunale per l'Occupazione di Spazi ed Aree Pubbliche,

**CHIEDE**

La concessione per occupare:

- lo spazio ed area pubblica  
 lo spazio soprastante il suolo

Sito in questo comune, via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

**Avente le seguenti dimensioni** \_\_\_\_\_

**L'occupazione ha carattere temporaneo per il periodo dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_**

La richiesta viene fatta allo scopo di \_\_\_\_\_

La domanda è corredata dalla documentazione prevista dall'Allegato "A".

Il Richiedente

1. Dichiaro di essere a conoscenza che la concessione di occupazione di suolo pubblico verrà rilasciata, fatti salvi i diritti di terzi, sulla base dei dati forniti dal richiedente ;
2. Dichiaro di essere a conoscenza che la concessione di occupazione di suolo pubblico verrà rilasciata previo pagamento della tassa prevista con bollettino di c/c/ postale da ritirare presso l'Ufficio Tributi del Comune;
3. Non è esonerato dall'obbligo di munirsi di nulla-osta di altri proprietari, di autorizzazioni, concessioni, ecc..., eventualmente prescritte da altre disposizioni di legge e necessarie per l'esecuzione dei lavori.

Il richiedente

Data

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



**EMAS**  
 GESTIONE AMBIENTALE  
 VERIFICATA  
 Reg. n. IT-000904

Via Marconi 1a 06039 Trevi (Pg)  
 C.F. e P.IVA 00429570542  
 Tel 0742.3321 – Fax 0742.332220  
 sportello@comune.trevi.pg.it  
 www.comune.trevi.pg.it



**PARERE DEGLI UFFICI COMUNALI**

**UFFICIO TECNICO**

Il Responsabile del Servizio

Timbro

**POLIZIA MUNICIPALE**

Il Responsabile del Servizio

Timbro

## **DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA RICHIESTA DI OCCUPAZIONE DI SUOLO PUBBLICO**

- **DISEGNI PLANIMETRICI IN SCALA NON INFERIORE A 1:100 RELATIVI ALL'AREA DA OCCUPARE CON MISURE, DISTANZE ED INFORMAZIONI** (larghezza carreggiata, degli eventuali marciapiedi, indicazione numeri civici e degli accessi privati, dimensioni dell'area da occupare con descrizione delle tipologie delle recinzioni e della pavimentazione da occupare);
- **FOTOGRAFIE DELL'AREA INTERESSATA** (presentare almeno n. 3 fotografie dell'area per la quale si chiede l'occupazione rappresentative anche della zona circostante in duplice copia);
- **TIPOLOGIA DEL PONTEGGIO** (giunto e tubo e/o cavalletti, presenza di mantovana, rastremazioni etc.);
- **TIPOLOGIA DELLA GRU** se presente ed indicazione delle dimensioni di basamento;
- **COPIA DEL PERMESSO A COSTRUIRE O DELLA DENUNCIA DI INIZIO ATTIVITÀ;**
- **NOMINATIVO DEL COORDINATORE DELLA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE** se presente, o dichiarazione del committente sulla non necessità di tale figura;
- **CONSENSO SCRITTO DELLA PROPRIETÀ ( O DELL'AMMINISTRAZIONE IN CASO DI CONDOMINI)** dell'edificio o delle aree e/o dell'esercente, secondo i soggetti interessati, qualora l'occupazione sia richiesta a contatto con un edificio, su aree antistanti negozi adiacenti, su aree in corrispondenza di finestre, luci, vedute o vetrine, su aree poste davanti ad ingressi condominiali, su aree private soggette a servitù di pubblico passaggio;

## **ESEMPIO DI PARTICOLARI PRESCRIZIONI PER CANTIERI ESISTENTI SU CENTRO**

### **STORICO**

- Montaggio della mantovana a mt 4,00 da terra;
- Montaggio delle luci rosse fisse lungo tutto il perimetro dell'impalcatura;
- Montaggio teli antipolvere lungo tutto il ponteggio;
- Montaggio del tavolato di sottomisura di altezza minima di mt 2,00 o protezione dei giunti nei tratti dove il passaggio libero risulti inferiore a mt 1,20,
- utilizzo di teli di protezione per la pavimentazione o utilizzo di appositi contenitori per lo stoccaggio materiale.

**Le su scritte prescrizioni verranno modificate e/o integrate in riferimento alle particolarità di ciascun cantiere.**

**SI RICORDA CHE LA PRESENTE DOMANDA DOVRÀ PERVENIRE ALMENO 30 GIORNI PRIMA DELL'INIZIO LAVORI**

**LA CONCESSIONE VERRÀ, IN OGNI CASO, RILASCIATA ENTRO 30 GIORNI DALLA DATA DI PROTOCOLLO DELLA RICHIESTA**

**IN NESSUN CASO POTRÀ ESSERE ALLESTITO IL CANTIERE PRIMA DELLA CONCESSIONE STESSA**