

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI	
Cognome/Nome	MARCHEGIANI IVANA
Data di nascita	14/02/1969
Qualifica	ISTRUTTORE CONTABILE
Amministrazione	COMUNE DI TREVI (PG)
Incarico attuale	Assegnata all' area Finanziaria, Tributi, Personale e Sviluppo Economico
Numero telefonico dell'ufficio	0742 332233
E-mail istituzionale	ivana.marchegiani@comune.trevi.pg.it

ESPERIENZE PROFESSIONALI

Dal- al	04/08/2022 – in essere
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Trevi Piazza Mazzini, 21 Trevi (PG) Italia
Tipo di azienda o settore	Ente locale
Tipo di impiego	Istruttore Contabile a tempo indeterminato – Assegnata all'area Finanziaria, Tributi, Personale e Sviluppo Economico

Dal- al	28/12/2007 – 03/08/2022
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Torgiano Corso Vittorio Emanuele II n. 25 Torgiano (PG) Italia
Tipo di azienda o settore	Ente locale

Tipo di impiego	Istruttore Contabile a tempo indeterminato presso il Servizio Finanziario e Tributi
-----------------	---

Dal- al	01/06/1999 – 27/12/2007
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Foligno Piazza della Repubblica 1, Foligno (PG) Italia
Tipo di azienda o settore	Ente locale
Tipo di impiego	Istruttore Contabile a tempo determinato presso il Servizio Sisma

Dal- al	15/03/1999 – 31/05/1999
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Nocera Umbra Piazza Caprera 5 Nocera Umbra (PG) Italia
Tipo di azienda o settore	Ente locale
Tipo di impiego	Istruttore Contabile a tempo indeterminato presso il Servizio Finanziario.

ISTRUZIONE

Date	11/04/1995
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Perugia – Facoltà di Economia e Commercio (vecchio ordinamento) di Perugia
Qualifica conseguita	Laurea in Economia e Commercio

Date	07/1988
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Istituto Tecnico Commerciale “F.Scarpellini” Foligno (PG)
Qualifica conseguita	Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale

FORMAZIONE

Partecipazione a corsi di formazione e di aggiornamento sulle materie riguardanti i vari aspetti della gestione finanziaria dell'ente locale presso SIPA di Assisi e Scuola Umbra di Perugia

CAPACITA' LINGUISTICHE

Madrelingua	Italiano
Altre lingue	Francese
Livello parlato	Buono
Livello scritto	Buono
Altre lingue	Tedesco
Livello parlato	Scolastico
Livello scritto	Scolastico

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Capacità e competenze nel comunicare, acquisite con un'esperienza lavorativa volta a dare risposte diversificate ad utenti diversi, rispettivamente ai vari procedimenti amministrativi.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Buona capacità e competenza organizzativa di lavoro sia individuale che collettiva.

CAPACITÀ E COMPETENZE INFORMATICHE

Buona conoscenza:

- dei programmi del pacchetto office;
- della navigazione in Internet;
- dei programmi software in uso presso i diversi enti locali presso cui ha lavorato.

Autorizzo il trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/2003

Marchegiani Ivana