

Procedimento	Riferimenti normativi	Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Istanza di parte / d'ufficio	Ufficio del procedimento	Ufficio competente all'adozione del provvedimento finale	Modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano	Termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante	Provvedimento espresso	Procedimenti per i quali il provvedimento dell'amministrazione può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato ovvero il procedimento può concludersi con il silenzio-assenso dell'amministrazione	Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato, nel corso del procedimento nei confronti del provvedimento finale ovvero nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato per la sua conclusione e i modi per attivarli	Link di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, o tempi previsti per la sua attivazione	Modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari, con i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico bancario o postale, ovvero gli identificativi del conto corrente postale sul quale i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bollettino postale, nonché i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento	Nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo, nonché modalità per attivare tale potere, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	Per i procedimenti ad istanza di parte: Atti e documenti da allegare all'istanza e moduli fac-simile per le autocertificazioni	Per i procedimenti ad istanza di parte: Uffici ai quali rivolgersi per informazioni, orari e modalità di accesso con indicazione degli indirizzi, recapiti telefonici e caselle di posta elettronica istituzionale a cui presentare le istanze
Accesso a documenti amministrativi	D.Lgs. 267/2000, Legge 241/1990 e D.P.R. 184/2006	Servizio Ufficio della Cittadinanza	Istanza di parte	Ufficio della Cittadinanza Telefono: 0742/332212 Mail: chiara.crescenzi@comune.trevi.pg.it	Ufficio della Cittadinanza Responsabile: dott.ssa Federica Pierantozzi Telefono: 0742/332235 Mail: federica.pierantozzi@comune.trevi.pg.it	Di persona: Piazza Mazzini, primo piano del palazzo comunale (ala dell'ex pretura) Telefonicamente: 0742/332212 Tramite mail: chiara.crescenzi@comune.trevi.pg.it	30 gg.	NO	NO	Ricorso gerarchico al Segretario Comunale tramite istanza scritta da indirizzare alla mail segretario@comune.trevi.pg.it o da trasmettere all'ufficio protocollo del Comune Ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale, al Difensore Civico competente per ambito territoriale, alla Commissione per l'accesso ai documenti amministrativi istituita presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri	Non previsto	L'esame dei documenti è gratuito. Il rilascio di copia è subordinato soltanto al rimborso del costo di riproduzione, salve le disposizioni vigenti in materia di bollo, nonché i diritti di ricerca e di visura Qualora l'interessato richieda copia autenticata deve precisarlo espressamente nella richiesta e presentare la stessa in regola con le disposizioni in materia di imposta di bollo	Segretario Comunale dott.ssa Antonella Ricciardi Telefono: 0742/332213 Mail: segretario@comune.trevi.pg.it https://www.comune.trevi.pg.it/pagine/	Ufficio della Cittadinanza Telefono: 0742/332212 Mail: chiara.crescenzi@comune.trevi.pg.it PEC: comune.trevi@postacert.umbria.it Sede e orari di apertura: https://www.comune.trevi.pg.it/pagine/	
Attività di controllo sulle autocertificazioni e dichiarazioni presentate	D.P.R. 445/2000	Servizio Ufficio della Cittadinanza	Istanza d'ufficio	Ufficio della Cittadinanza Telefono: 0742/332212 Mail: chiara.crescenzi@comune.trevi.pg.it	Ufficio della Cittadinanza Responsabile: dott.ssa Federica Pierantozzi Telefono: 0742/332235 Mail: federica.pierantozzi@comune.trevi.pg.it	Di persona: Piazza Mazzini, primo piano del palazzo comunale (ala dell'ex pretura) Telefonicamente: 0742/332212 Tramite mail: chiara.crescenzi@comune.trevi.pg.it	30 gg.	NO	NO	Ricorso gerarchico al Segretario Comunale tramite istanza scritta da indirizzare alla mail segretario@comune.trevi.pg.it o da trasmettere all'ufficio protocollo del Comune Ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale	Non previsto	Non ci sono costi	Modalità di attivazione del potere sostitutivo: istanza scritta da indirizzare alla suddetta mail o da trasmettere all'ufficio protocollo del Comune	Non previsto (procedimento d'ufficio)	Non previsto (procedimento d'ufficio)
Attività di segretariato sociale	Legge 328/2000 e Legge Regionale 26/2009	Servizio Ufficio della Cittadinanza	Istanza di parte	Ufficio della Cittadinanza Telefono: 0742/332212 Mail: chiara.crescenzi@comune.trevi.pg.it	Ufficio della Cittadinanza Responsabile: dott.ssa Federica Pierantozzi Telefono: 0742/332235 Mail: federica.pierantozzi@comune.trevi.pg.it	Di persona: Piazza Mazzini, primo piano del palazzo comunale (ala dell'ex pretura) Telefonicamente: 0742/332212 Tramite mail: chiara.crescenzi@comune.trevi.pg.it	In tempo reale	NO	NO	Ricorso gerarchico al Segretario Comunale tramite istanza scritta da indirizzare alla mail segretario@comune.trevi.pg.it o da trasmettere all'ufficio protocollo del Comune Ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale	Non previsto	Non ci sono costi	Modalità di attivazione del potere sostitutivo: istanza scritta da indirizzare alla suddetta mail o da trasmettere all'ufficio protocollo del Comune	https://www.comune.trevi.pg.it/pagine/	Ufficio della Cittadinanza Telefono: 0742/332212 Mail: chiara.crescenzi@comune.trevi.pg.it PEC: comune.trevi@postacert.umbria.it Sede e orari di apertura: https://www.comune.trevi.pg.it/pagine/
Erogazione interventi di natura economica a tutela di situazioni sociali svantaggiate	Legge 328/2000, D.C.C. n. 121 del 21/12/2002 e D.R.S. n. 28 del 16/04/2003	Servizio Ufficio della Cittadinanza	Istanza di parte	Ufficio della Cittadinanza Telefono: 0742/332212 Mail: chiara.crescenzi@comune.trevi.pg.it	Ufficio della Cittadinanza Responsabile: dott.ssa Federica Pierantozzi Telefono: 0742/332235 Mail: federica.pierantozzi@comune.trevi.pg.it	Di persona: Piazza Mazzini, primo piano del palazzo comunale (ala dell'ex pretura) Telefonicamente: 0742/332212 Tramite mail: chiara.crescenzi@comune.trevi.pg.it	30 gg.	Determinazione Dirigenziale	NO	Ricorso gerarchico al Segretario Comunale tramite istanza scritta da indirizzare alla mail segretario@comune.trevi.pg.it o da trasmettere all'ufficio protocollo del Comune Ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale	Non previsto	Non ci sono costi	Modalità di attivazione del potere sostitutivo: istanza scritta da indirizzare alla suddetta mail o da trasmettere all'ufficio protocollo del Comune	https://www.comune.trevi.pg.it/pagine/	Ufficio della Cittadinanza Telefono: 0742/332212 Mail: chiara.crescenzi@comune.trevi.pg.it PEC: comune.trevi@postacert.umbria.it Sede e orari di apertura: https://www.comune.trevi.pg.it/pagine/
Indagine socio-familiare su mandato degli Uffici Giudiziari	Legge 328/2000	Servizio Ufficio della Cittadinanza	Istanza d'ufficio	Ufficio della Cittadinanza Telefono: 0742/332212 Mail: chiara.crescenzi@comune.trevi.pg.it	Ufficio della Cittadinanza Responsabile: dott.ssa Federica Pierantozzi Telefono: 0742/332235 Mail: federica.pierantozzi@comune.trevi.pg.it	Di persona: Piazza Mazzini, primo piano del palazzo comunale (ala dell'ex pretura) Telefonicamente: 0742/332212 Tramite mail: chiara.crescenzi@comune.trevi.pg.it	60 gg.	Relazione sociale	NO	Ricorso gerarchico al Segretario Comunale tramite istanza scritta da indirizzare alla mail segretario@comune.trevi.pg.it o da trasmettere all'ufficio protocollo del Comune Ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale	Non previsto	Non ci sono costi	Modalità di attivazione del potere sostitutivo: istanza scritta da indirizzare alla suddetta mail o da trasmettere all'ufficio protocollo del Comune	Non previsto (procedimento d'ufficio)	Non previsto (procedimento d'ufficio)
Inserimento anziani e disabili in strutture residenziali e semiresidenziali	Legge 328/2000, Legge Regionale 26/2009, Regolamento regionale 16/2012, Regolamento comunale approvato con D.C.C. 52/2005	Servizio Ufficio della Cittadinanza	Istanza di parte	Ufficio della Cittadinanza Telefono: 0742/332212 Mail: chiara.crescenzi@comune.trevi.pg.it	Ufficio della Cittadinanza Responsabile: dott.ssa Federica Pierantozzi Telefono: 0742/332235 Mail: federica.pierantozzi@comune.trevi.pg.it	Di persona: Piazza Mazzini, primo piano del palazzo comunale (ala dell'ex pretura) Telefonicamente: 0742/332212 Tramite mail: chiara.crescenzi@comune.trevi.pg.it	30 gg.	Relazione sociale	NO	Ricorso gerarchico al Segretario Comunale tramite istanza scritta da indirizzare alla mail segretario@comune.trevi.pg.it o da trasmettere all'ufficio protocollo del Comune Ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale	Non previsto	Non ci sono costi	Modalità di attivazione del potere sostitutivo: istanza scritta da indirizzare alla suddetta mail o da trasmettere all'ufficio protocollo del Comune	https://www.comune.trevi.pg.it/pagine/	Ufficio della Cittadinanza Telefono: 0742/332212 Mail: chiara.crescenzi@comune.trevi.pg.it PEC: comune.trevi@postacert.umbria.it Sede e orari di apertura: https://www.comune.trevi.pg.it/pagine/
Liquidazione fatture	D.Lgs. 267/2000	Servizio Ufficio della Cittadinanza	Istanza d'ufficio	Ufficio della Cittadinanza Telefono: 0742/332212 Mail: chiara.crescenzi@comune.trevi.pg.it	Ufficio della Cittadinanza Responsabile: dott.ssa Federica Pierantozzi Telefono: 0742/332235 Mail: federica.pierantozzi@comune.trevi.pg.it	Di persona: Piazza Mazzini, primo piano del palazzo comunale (ala dell'ex pretura) Telefonicamente: 0742/332212 Tramite mail: chiara.crescenzi@comune.trevi.pg.it	Termini di contratto o max 60 gg.	Determinazione Dirigenziale	NO	Ricorso gerarchico al Segretario Comunale tramite istanza scritta da indirizzare alla mail segretario@comune.trevi.pg.it o da trasmettere all'ufficio protocollo del Comune Ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale	Non previsto	Non ci sono costi	Modalità di attivazione del potere sostitutivo: istanza scritta da indirizzare alla suddetta mail o da trasmettere all'ufficio protocollo del Comune	Non previsto (procedimento d'ufficio)	Non previsto (procedimento d'ufficio)
Rilascio relazione sociale	Legge 104/1992	Servizio Ufficio della Cittadinanza	Istanza di parte	Ufficio della Cittadinanza Telefono: 0742/332212 Mail: chiara.crescenzi@comune.trevi.pg.it	Ufficio della Cittadinanza Responsabile: dott.ssa Federica Pierantozzi Telefono: 0742/332235 Mail: federica.pierantozzi@comune.trevi.pg.it	Di persona: Piazza Mazzini, primo piano del palazzo comunale (ala dell'ex pretura) Telefonicamente: 0742/332212 Tramite mail: chiara.crescenzi@comune.trevi.pg.it	30 gg.	Relazione sociale	NO	Ricorso gerarchico al Segretario Comunale tramite istanza scritta da indirizzare alla mail segretario@comune.trevi.pg.it o da trasmettere all'ufficio protocollo del Comune Ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale	Non previsto	Non ci sono costi	Modalità di attivazione del potere sostitutivo: istanza scritta da indirizzare alla suddetta mail o da trasmettere all'ufficio protocollo del Comune	https://www.comune.trevi.pg.it/pagine/	Ufficio della Cittadinanza Telefono: 0742/332212 Mail: chiara.crescenzi@comune.trevi.pg.it PEC: comune.trevi@postacert.umbria.it Sede e orari di apertura: https://www.comune.trevi.pg.it/pagine/
Rilascio relazione sociale (profilo socio lavorativo)	Legge 68/1999	Servizio Ufficio della Cittadinanza	Istanza di parte	Ufficio della Cittadinanza Telefono: 0742/332212 Mail: chiara.crescenzi@comune.trevi.pg.it	Ufficio della Cittadinanza Responsabile: dott.ssa Federica Pierantozzi Telefono: 0742/332235 Mail: federica.pierantozzi@comune.trevi.pg.it	Di persona: Piazza Mazzini, primo piano del palazzo comunale (ala dell'ex pretura) Telefonicamente: 0742/332212 Tramite mail: chiara.crescenzi@comune.trevi.pg.it	30 gg.	Relazione sociale	NO	Ricorso gerarchico al Segretario Comunale tramite istanza scritta da indirizzare alla mail segretario@comune.trevi.pg.it o da trasmettere all'ufficio protocollo del Comune Ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale	Non previsto	Non ci sono costi	Modalità di attivazione del potere sostitutivo: istanza scritta da indirizzare alla suddetta mail o da trasmettere all'ufficio protocollo del Comune	https://www.comune.trevi.pg.it/pagine/	Ufficio della Cittadinanza Telefono: 0742/332212 Mail: chiara.crescenzi@comune.trevi.pg.it PEC: comune.trevi@postacert.umbria.it Sede e orari di apertura: https://www.comune.trevi.pg.it/pagine/

Procedimento	Riferimenti normativi	Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Istanza di parte / d'ufficio	Ufficio del procedimento	Ufficio competente all'adozione del provvedimento finale	Modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano	Termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante	Provvedimento espresso	Procedimenti per i quali il provvedimento dell'amministrazione può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato ovvero il procedimento può concludersi con il silenzio-assenso dell'amministrazione SI/NO	Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato, nel corso del procedimento nei confronti del provvedimento finale ovvero nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato per la sua conclusione e i modi per attivarli	Link di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, o tempi previsti per la sua attivazione	Modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari, con i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico bancario o postale, ovvero gli identificativi del conto corrente postale sul quale i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bollettino postale, nonché i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento	Nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo, nonché modalità per attivare tale potere, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	Per i procedimenti ad istanza di parte: Atti e documenti da allegare all'istanza e modulistica necessaria, compresi i fac-simile per le autocertificazioni	Per i procedimenti ad istanza di parte: Uffici ai quali rivolgersi per informazioni, orari e modalità di accesso con indicazione degli indirizzi, recapiti telefonici e caselle di posta elettronica istituzionale a cui presentare le istanze
Accesso a documenti amministrativi	D.Lgs. 267/2000, Legge 241/1990 e D.P.R. 184/2006	Servizio Sportello del Cittadino	Istanza di parte	Sportello del Cittadino Telefono: 0742/332200 - 0742/332226 Mail: sportello@comune.trevisi.pg.it	Sportello del Cittadino Responsabile: dott.ssa Federica Pierantozzi Telefono: 0742/332235 Mail: federica.pierantozzi@comune.trevisi.pg.it	Di persona: Piazza Mazzini, primo piano del palazzo comunale (ala dell'ex pretura) Telefonicamente: 0742/332200 - 0742/332226 Tramite mail: sportello@comune.trevisi.pg.it	30 gg.	NO	NO	Ricorso gerarchico al Segretario Comunale tramite istanza scritta da indirizzare alla mail segretario@comune.trevisi.pg.it o da trasmettere all'ufficio protocollo del Comune Ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale, al Difensore Civico competente per ambito territoriale, alla Commissione per l'accesso ai documenti amministrativi istituita presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri	Non previsto	L'esame dei documenti è gratuito. Il rilascio di copia è subordinato soltanto al rimborso del costo di riproduzione, salvo le disposizioni vigenti in materia di bollo, nonché i diritti di ricerca e di visura Qualora l'interessato richieda copia autenticata deve precisarlo espressamente nella richiesta e presentare la stessa in regola con le disposizioni in materia di imposta di bollo	Segretario Comunale dott.ssa Antonella Ricciardi Telefono: 0742/332213 Mail: segretario@comune.trevisi.pg.it https://www.comune.trevisi.pg.it/pagine/	Sportello del Cittadino Telefono: 0742/332200 - 0742/332226 Mail: sportello@comune.trevisi.pg.it PEC: comune.trevisi@postacert.umbria.it Sede e orari di apertura: https://www.comune.trevisi.pg.it/pagine/	
Attività di controllo sulle autocertificazioni e dichiarazioni presentate	D.P.R. 445/2000	Servizio Sportello del Cittadino	Istanza d'ufficio	Sportello del Cittadino Telefono: 0742/332200 - 0742/332226 Mail: sportello@comune.trevisi.pg.it	Sportello del Cittadino Responsabile: dott.ssa Federica Pierantozzi Telefono: 0742/332235 Mail: federica.pierantozzi@comune.trevisi.pg.it	Di persona: Piazza Mazzini, primo piano del palazzo comunale (ala dell'ex pretura) Telefonicamente: 0742/332200 - 0742/332226 Tramite mail: sportello@comune.trevisi.pg.it	30 gg.	NO	NO	Ricorso gerarchico al Segretario Comunale tramite istanza scritta da indirizzare alla mail segretario@comune.trevisi.pg.it o da trasmettere all'ufficio protocollo del Comune Ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale	Non previsto	Non ci sono costi	Modalità di attivazione del potere sostitutivo: istanza scritta da indirizzare alla suddetta mail o da trasmettere all'ufficio protocollo del Comune	Non previsto (procedimento d'ufficio)	Non previsto (procedimento d'ufficio)
Autenticazione di firma per passaggio di proprietà di beni mobili registrati (automobili, imbarcazioni, ecc.)	Art. 7, D.L. 4 luglio 2006, n. 223.	Servizio Sportello del Cittadino	Istanza di parte	Sportello del Cittadino Telefono: 0742/332200 - 0742/332226 Mail: sportello@comune.trevisi.pg.it	Sportello del Cittadino Responsabile: dott.ssa Federica Pierantozzi Telefono: 0742/332235 Mail: federica.pierantozzi@comune.trevisi.pg.it	Di persona: Piazza Mazzini, primo piano del palazzo comunale (ala dell'ex pretura) Telefonicamente: 0742/332200 - 0742/332226 Tramite mail: sportello@comune.trevisi.pg.it	In tempo reale	Atto di autenticazione del funzionario incaricato dal sindaco	NO	Ricorso al TAR	Non previsto	Per ogni autentica e per ogni documento: marca da bollo da € 16,00 oltre ad € 0,52 per diritti di segreteria	Segretario Comunale dott.ssa Antonella Ricciardi Telefono: 0742/332213 Mail: segretario@comune.trevisi.pg.it https://www.comune.trevisi.pg.it/pagine/	Sportello del Cittadino Telefono: 0742/332200 - 0742/332226 Mail: sportello@comune.trevisi.pg.it PEC: comune.trevisi@postacert.umbria.it Sede e orari di apertura: https://www.comune.trevisi.pg.it/pagine/	
Autenticazioni di firma e copia	DPR 28 dicembre 2000, n. 445	Servizio Sportello del Cittadino	Istanza di parte	Sportello del Cittadino Telefono: 0742/332200 - 0742/332226 Mail: sportello@comune.trevisi.pg.it	Sportello del Cittadino Responsabile: dott.ssa Federica Pierantozzi Telefono: 0742/332235 Mail: federica.pierantozzi@comune.trevisi.pg.it	Di persona: Piazza Mazzini, primo piano del palazzo comunale (ala dell'ex pretura) Telefonicamente: 0742/332200 - 0742/332226 Tramite mail: sportello@comune.trevisi.pg.it	In tempo reale	Atto di autenticazione del funzionario incaricato dal sindaco	NO	Ricorso al TAR	Non previsto	Per ogni autentica e per ogni documento: marca da bollo da € 16,00 oltre ad € 0,52 per diritti di segreteria, salvo uso esente per legge	Segretario Comunale dott.ssa Antonella Ricciardi Telefono: 0742/332213 Mail: segretario@comune.trevisi.pg.it https://www.comune.trevisi.pg.it/pagine/	Sportello del Cittadino Telefono: 0742/332200 - 0742/332226 Mail: sportello@comune.trevisi.pg.it PEC: comune.trevisi@postacert.umbria.it Sede e orari di apertura: https://www.comune.trevisi.pg.it/pagine/	
Bonus sociale per le forniture di energia elettrica e/o gas naturale e/o acqua	Decreto interministeriale 28 dicembre 2007 e decreto-legge n. 185/08, art. 3, comma 9 e 9 bis, Decreto del Ministero dello Sviluppo Economico 29 dicembre 2016, d.P.C.M. 13 ottobre 2016 "Tariffa sociale del servizio idrico integrato" Decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4 convertito con modifiche nella legge 28 marzo 2019, n. 26 Delibera dell'Autorità di Regolazione per Energia, Reti e Ambiente 402/2013/R/com e Allegato A - TIBEG, Delibera dell'Autorità di Regolazione per Energia, Reti e Ambiente 897/2017/R/ldr e Allegato A - TIBSI	Servizio Sportello del Cittadino	Istanza di parte	Sportello del Cittadino Telefono: 0742/332200 - 0742/332226 Mail: sportello@comune.trevisi.pg.it	Sportello del Cittadino Responsabile: dott.ssa Federica Pierantozzi Telefono: 0742/332235 Mail: federica.pierantozzi@comune.trevisi.pg.it	Di persona: Piazza Mazzini, primo piano del palazzo comunale (ala dell'ex pretura) Telefonicamente: 0742/332200 - 0742/332226 Tramite mail: sportello@comune.trevisi.pg.it	30 gg.	Inserimento domanda nel sistema SGATE	NO	Ricorso gerarchico al Segretario Comunale tramite istanza scritta da indirizzare alla mail segretario@comune.trevisi.pg.it o da trasmettere all'ufficio protocollo del Comune Ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale	Non previsto	Non ci sono costi	Segretario Comunale dott.ssa Antonella Ricciardi Telefono: 0742/332213 Mail: segretario@comune.trevisi.pg.it https://www.comune.trevisi.pg.it/pagine/	Sportello del Cittadino Telefono: 0742/332200 - 0742/332226 Mail: sportello@comune.trevisi.pg.it PEC: comune.trevisi@postacert.umbria.it Sede e orari di apertura: https://www.comune.trevisi.pg.it/pagine/	
Gestione iter per riconoscimento assegno ai nuclei familiari con tre o più figli minori	Legge 448/1998	Servizio Sportello del Cittadino	Istanza di parte	Sportello del Cittadino Telefono: 0742/332200 - 0742/332226 Mail: sportello@comune.trevisi.pg.it	Sportello del Cittadino Responsabile: dott.ssa Federica Pierantozzi Telefono: 0742/332235 Mail: federica.pierantozzi@comune.trevisi.pg.it	Di persona: Piazza Mazzini, primo piano del palazzo comunale (ala dell'ex pretura) Telefonicamente: 0742/332200 - 0742/332226 Tramite mail: sportello@comune.trevisi.pg.it	30 gg.	Inserimento domanda nel portale INPS	NO	Ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale	Non previsto	Non ci sono costi	Segretario Comunale dott.ssa Antonella Ricciardi Telefono: 0742/332213 Mail: segretario@comune.trevisi.pg.it https://www.comune.trevisi.pg.it/pagine/	Sportello del Cittadino Telefono: 0742/332200 - 0742/332226 Mail: sportello@comune.trevisi.pg.it PEC: comune.trevisi@postacert.umbria.it Sede e orari di apertura: https://www.comune.trevisi.pg.it/pagine/	
Gestione iter per riconoscimento assegno di maternità	Legge 448/1998	Servizio Sportello del Cittadino	Istanza di parte	Sportello del Cittadino Telefono: 0742/332200 - 0742/332226 Mail: sportello@comune.trevisi.pg.it	Sportello del Cittadino Responsabile: dott.ssa Federica Pierantozzi Telefono: 0742/332235 Mail: federica.pierantozzi@comune.trevisi.pg.it	Di persona: Piazza Mazzini, primo piano del palazzo comunale (ala dell'ex pretura) Telefonicamente: 0742/332200 - 0742/332226 Tramite mail: sportello@comune.trevisi.pg.it	30 gg.	Inserimento domanda nel portale INPS	NO	Ricorso gerarchico al Segretario Comunale tramite istanza scritta da indirizzare alla mail segretario@comune.trevisi.pg.it o da trasmettere all'ufficio protocollo del Comune Ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale	Non previsto	Non ci sono costi	Segretario Comunale dott.ssa Antonella Ricciardi Telefono: 0742/332213 Mail: segretario@comune.trevisi.pg.it https://www.comune.trevisi.pg.it/pagine/	Sportello del Cittadino Telefono: 0742/332200 - 0742/332226 Mail: sportello@comune.trevisi.pg.it PEC: comune.trevisi@postacert.umbria.it Sede e orari di apertura: https://www.comune.trevisi.pg.it/pagine/	
Gestione segnalazioni/reclami/ricieste	Statuto Comunale, D.Lgs. 267/2000	Servizio Sportello del Cittadino	Istanza di parte	Sportello del Cittadino Telefono: 0742/332200 - 0742/332226 Mail: sportello@comune.trevisi.pg.it	Sportello del Cittadino Responsabile: dott.ssa Federica Pierantozzi Telefono: 0742/332235 Mail: federica.pierantozzi@comune.trevisi.pg.it	Di persona: Piazza Mazzini, primo piano del palazzo comunale (ala dell'ex pretura) Telefonicamente: 0742/332200 - 0742/332226 Tramite mail: sportello@comune.trevisi.pg.it	Le segnalazioni di pericolo e quelle riguardanti la manutenzione della pubblica illuminazione sono evase entro 7 giorni; le restanti entro 30 giorni. Le richieste di nuove opere saranno sottoposte all'Amministrazione Comunale che ne valuterà la fattibilità anche in base alle risorse economiche a disposizione.	Trasmissione della segnalazione/reclamo/riciesta agli uffici per l'adozione dei provvedimenti di competenza	NO	Ricorso gerarchico al Segretario Comunale tramite istanza scritta da indirizzare alla mail segretario@comune.trevisi.pg.it o da trasmettere all'ufficio protocollo del Comune Ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale	http://www.halley	Non ci sono costi	Segretario Comunale dott.ssa Antonella Ricciardi Telefono: 0742/332213 Mail: segretario@comune.trevisi.pg.it https://www.comune.trevisi.pg.it/pagine/	Sportello del Cittadino Telefono: 0742/332200 - 0742/332226 Mail: sportello@comune.trevisi.pg.it PEC: comune.trevisi@postacert.umbria.it Sede e orari di apertura: https://www.comune.trevisi.pg.it/pagine/	
Iscrizione al servizio di refezione scolastica comunale per gli alunni della scuola dell'infanzia e primaria dell'Istituto Comprensivo "T. Valentini" del Comune di Trevi	Legge 448/1998, Legge regionale 28/2002	Servizio Sportello del Cittadino	Istanza di parte	Sportello del Cittadino Telefono: 0742/332200 - 0742/332226 Mail: sportello@comune.trevisi.pg.it	Sportello del Cittadino Responsabile: dott.ssa Federica Pierantozzi Telefono: 0742/332235 Mail: federica.pierantozzi@comune.trevisi.pg.it	Di persona: Piazza Mazzini, primo piano del palazzo comunale (ala dell'ex pretura) Telefonicamente: 0742/332200 - 0742/332226 Tramite mail: sportello@comune.trevisi.pg.it	30 gg.	Inserimento dei dati nel sistema di gestione del servizio di refezione scolastica comunale	NO	Ricorso gerarchico al Segretario Comunale tramite istanza scritta da indirizzare alla mail segretario@comune.trevisi.pg.it o da trasmettere all'ufficio protocollo del Comune Ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale	Link di accesso al servizio on line di consultazione: https://keyrefrevisi	Trasmissione del servizio le tariffe sono stabilite con Deliberazione della Giunta Comunale adottata annualmente; al momento le tariffe per singolo pasto sono differenziate in base alle seguenti fasce di reddito: - da € 0,00 a € 18.000,00: € 3,40; - da € 18.000,01 a € 36.151,98: € 3,80; - da € 36.151,99 a € 70.000,00: € 4,20; - da € 70.000,01 a € 100.000,00: € 4,60; - oltre 100.000,00: € 5,00. Per le informazioni sulle modalità consultare il seguente link:	Segretario Comunale dott.ssa Antonella Ricciardi Telefono: 0742/332213 Mail: segretario@comune.trevisi.pg.it https://www.comune.trevisi.pg.it/pagine/	Sportello del Cittadino Telefono: 0742/332200 - 0742/332226 Mail: sportello@comune.trevisi.pg.it PEC: comune.trevisi@postacert.umbria.it Sede e orari di apertura: https://www.comune.trevisi.pg.it/pagine/	

Procedimento	Riferimenti normativi	Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Istanza di parte / d'ufficio	Ufficio del procedimento	Ufficio competente all'adozione del provvedimento finale	Modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano	Termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante	Provvedimento espresso	Procedimenti per i quali il provvedimento dell'amministrazione può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato ovvero il procedimento può concludersi con il silenzio-assenso dell'amministrazione	Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato, nel corso del procedimento nei confronti del provvedimento finale ovvero nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato per la sua conclusione e i modi per attivarli	Link di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, o tempi previsti per la sua attivazione	Modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari, con i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico bancario o postale, ovvero gli identificativi del conto corrente postale sul quale i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bollettino postale, nonché i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento	Nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo, nonché modalità per attivare tale potere, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	Per i procedimenti ad istanza di parte: Atti e documenti da allegare all'istanza e modulistica necessaria, compresi i fac-simile per le autocertificazioni	Per i procedimenti ad istanza di parte: Uffici ai quali rivolgersi per informazioni, orari e modalità di accesso con indicazione degli indirizzi, recapiti telefonici e caselle di posta elettronica istituzionale a cui presentare le istanze
Legalizzazione di fotografia	DPR 28 dicembre 2000, n. 445	Servizio Sportello del Cittadino	Istanza di parte	Sportello del Cittadino Telefono: 0742/332200 - 0742/332226 Mail: sportello@comune.trevi.pg.it	Sportello del Cittadino Responsabile: dott.ssa Federica Pierantozzi Telefono: 0742/332235 Mail: federica.pierantozzi@comune.trevi.pg.it	Di persona: Piazza Mazzini, primo piano del palazzo comunale (ala dell'ex pretura) Telefonicamente: 0742/332200 - 0742/332226 Tramite mail: sportello@comune.trevi.pg.it	In tempo reale	Legalizzazione della fotografia	NO	Ricorso al TAR	Non previsto	Diritti di segreteria € 0,26	Segretario Comunale dott.ssa Antonella Ricciardi Telefono: 0742/332213 Mail: segretario@comune.trevi.pg.it https://www.comune.trevi.pg.it/pagine/	Sportello del Cittadino Telefono: 0742/332200 – 0742/332226 Mail: sportello@comune.trevi.pg.it PEC: comune.trevi@postacert.umbria.it Sede e orari di apertura: https://www.comune.trevi.pg.it/pagine/	
Richiesta dieta speciale per comprovati motivi di salute o per motivi etnico-religiosi, per gli alunni della scuola dell'infanzia e primaria dell'Istituto Comprensivo "T. Valentini" del Comune di Trevi che usufruiscono del servizio di refezione scolastica comunale	Legge 448/1998, Legge regionale 26/2002	Servizio Sportello del Cittadino	Istanza di parte	Sportello del Cittadino Telefono: 0742/332200 - 0742/332226 Mail: sportello@comune.trevi.pg.it	Sportello del Cittadino Responsabile: dott.ssa Federica Pierantozzi Telefono: 0742/332235 Mail: federica.pierantozzi@comune.trevi.pg.it	Di persona: Piazza Mazzini, primo piano del palazzo comunale (ala dell'ex pretura) Telefonicamente: 0742/332200 - 0742/332226 Tramite mail: sportello@comune.trevi.pg.it	3 gg.	Trasmissione della richiesta alla ditta appaltatrice del servizio di refezione scolastica comunale e alla scuola	NO	Ricorso gerarchico al Segretario Comunale tramite istanza scritta da indirizzare alla mail segretario@comune.trevi.pg.it o da trasmettere all'ufficio protocollo del Comune Ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale	Non previsto	Non ci sono costi	Segretario Comunale dott.ssa Antonella Ricciardi Telefono: 0742/332213 Mail: segretario@comune.trevi.pg.it https://www.comune.trevi.pg.it/pagine/	Sportello del Cittadino Telefono: 0742/332200 – 0742/332226 Mail: sportello@comune.trevi.pg.it PEC: comune.trevi@postacert.umbria.it Sede e orari di apertura: https://www.comune.trevi.pg.it/pagine/	
Rilascio Carta d'identità	Regio decreto 18 giugno 1931, n. 773 - Regio decreto 6 maggio 1940, n. 635 - Legge 21 novembre 1967, n. 1185 - DPR 6 agosto 1974, n. 649 - Art. 7-vicies ter, D.L. 31/01/2005, n. 7 - Art. 10 D.L. 19/06/2015, n. 76 - D.M. 23.12.2015	Servizio Sportello del Cittadino	Istanza di parte	Sportello del Cittadino Telefono: 0742/332200 - 0742/332226 Mail: sportello@comune.trevi.pg.it	Sportello del Cittadino Responsabile: dott.ssa Federica Pierantozzi Telefono: 0742/332235 Mail: federica.pierantozzi@comune.trevi.pg.it	Di persona: Piazza Mazzini, primo piano del palazzo comunale (ala dell'ex pretura) Telefonicamente: 0742/332200 - 0742/332226 Tramite mail: sportello@comune.trevi.pg.it	La carta di identità elettronica (CIE) viene rilasciata in tempo reale e verrà consegnata a domicilio o, su indicazione del richiedente, presso il comune, tramite servizio postale, entro 6 gg. lavorativi dalla richiesta. La versione cartacea (se consentita dalle norme di legge) viene rilasciata e consegnata in tempo reale	Rilascio della carta di identità	NO	Ricorso al TAR	Per la prenotazione dell'appuntamento o (facoltativo - i cittadini con appuntamento hanno la precedenza): https://www.prendiappuntamenti.comune.trevi.pg.it/	La carta di identità elettronica (CIE) ha un costo di € 22,20 (€ 27,35 in caso di duplicato per deterioramento o smarrimento). La versione cartacea ha un costo di € 5,42 (€ 10,84 in caso di duplicato per deterioramento o smarrimento).	Segretario Comunale dott.ssa Antonella Ricciardi Telefono: 0742/332213 Mail: segretario@comune.trevi.pg.it https://www.comune.trevi.pg.it/notizie/	Sportello del Cittadino Telefono: 0742/332200 – 0742/332226 Mail: sportello@comune.trevi.pg.it PEC: comune.trevi@postacert.umbria.it Sede e orari di apertura: https://www.comune.trevi.pg.it/pagine/	
Rilascio certificati anagrafici originari e/o storici con ricerca d'archivio	DPR 3 novembre 2000, n. 396 - DPR 30 maggio 1989, n. 223 - DPR 20 marzo 1967, n. 223 - Legge 8 giugno 1962, n. 604, Tabella D, art. 6/bis.	Servizio Sportello del Cittadino	Istanza di parte	Sportello del Cittadino Telefono: 0742/332200 - 0742/332226 Mail: sportello@comune.trevi.pg.it	Sportello del Cittadino Responsabile: dott.ssa Federica Pierantozzi Telefono: 0742/332235 Mail: federica.pierantozzi@comune.trevi.pg.it	Di persona: Piazza Mazzini, primo piano del palazzo comunale (ala dell'ex pretura) Telefonicamente: 0742/332200 - 0742/332226 Tramite mail: sportello@comune.trevi.pg.it	30 gg.	Invio del certificato con la modalità richiesta	NO	Ricorso al TAR. Per i certificati anagrafici anche al Prefetto.	Non previsto	Oltre all'imposta di bollo (se dovuta) il richiedente dovrà pagare diritti segreteria per € 5,16 per ogni nominativo (la metà se il certificato è esente da bollo), oltre agli eventuali costi di spedizione.	Segretario Comunale dott.ssa Antonella Ricciardi Telefono: 0742/332213 Mail: segretario@comune.trevi.pg.it https://www.comune.trevi.pg.it/pagine/	Sportello del Cittadino Telefono: 0742/332200 – 0742/332226 Mail: sportello@comune.trevi.pg.it PEC: comune.trevi@postacert.umbria.it Sede e orari di apertura: https://www.comune.trevi.pg.it/pagine/	
Rilascio certificati ed estratti di Stato Civile, Anagrafe, Elettorale: con richiesta di invio al mittente	DPR 3 novembre 2000, n. 396 - DPR 30 maggio 1989, n. 223 - DPR 20 marzo 1967, n. 223 - DPR 28 dicembre 2000, n. 445	Servizio Sportello del Cittadino	Istanza di parte	Sportello del Cittadino Telefono: 0742/332200 - 0742/332226 Mail: sportello@comune.trevi.pg.it	Sportello del Cittadino Responsabile: dott.ssa Federica Pierantozzi Telefono: 0742/332235 Mail: federica.pierantozzi@comune.trevi.pg.it	Di persona: Piazza Mazzini, primo piano del palazzo comunale (ala dell'ex pretura) Telefonicamente: 0742/332200 - 0742/332226 Tramite mail: sportello@comune.trevi.pg.it	10 gg.	Invio del certificato con la modalità richiesta	NO	Ricorso al TAR. Per i certificati anagrafici anche al Prefetto.	Non previsto	Oltre all'imposta di bollo e ai diritti segreteria (se dovuti) il richiedente dovrà corrispondere gli eventuali costi di spedizione.	Segretario Comunale dott.ssa Antonella Ricciardi Telefono: 0742/332213 Mail: segretario@comune.trevi.pg.it https://www.comune.trevi.pg.it/pagine/	Sportello del Cittadino Telefono: 0742/332200 – 0742/332226 Mail: sportello@comune.trevi.pg.it PEC: comune.trevi@postacert.umbria.it Sede e orari di apertura: https://www.comune.trevi.pg.it/pagine/	
Rilascio certificati ed estratti di Stato Civile, Anagrafe, Elettorale: con ritiro allo sportello	DPR 3 novembre 2000, n. 396 - DPR 30 maggio 1989, n. 223 - DPR 20 marzo 1967, n. 223 -	Servizio Sportello del Cittadino	Istanza di parte	Sportello del Cittadino Telefono: 0742/332200 - 0742/332226 Mail: sportello@comune.trevi.pg.it	Sportello del Cittadino Responsabile: dott.ssa Federica Pierantozzi Telefono: 0742/332235 Mail: federica.pierantozzi@comune.trevi.pg.it	Di persona: Piazza Mazzini, primo piano del palazzo comunale (ala dell'ex pretura) Telefonicamente: 0742/332200 - 0742/332226 Tramite mail: sportello@comune.trevi.pg.it	In tempo reale	Rilascio del certificato.	NO	Ricorso al TAR. Per i certificati anagrafici anche al Prefetto.	Non previsto	Per i certificati anagrafici e elettorali: marca da bollo da € 15,00 oltre ad € 0,52 per diritti di segreteria, salvo uso esente per legge. Per i certificati e gli estratti dello stato civile non ci sono costi per il cittadino.	Segretario Comunale dott.ssa Antonella Ricciardi Telefono: 0742/332213 Mail: segretario@comune.trevi.pg.it https://www.comune.trevi.pg.it/pagine/	Sportello del Cittadino Telefono: 0742/332200 – 0742/332226 Mail: sportello@comune.trevi.pg.it PEC: comune.trevi@postacert.umbria.it Sede e orari di apertura: https://www.comune.trevi.pg.it/pagine/	
Autorizzazione all'apertura e al funzionamento dei servizi socio educativi per la prima infanzia	Legge regionale 30/2005, Regolamento regionale 13/2006 e Regolamento comunale approvato con D.C.C. n. 25 del 25/05/2010	Servizio Sociale, Sport e Associazionismo	Istanza di parte	Ufficio Servizi Sociali Telefono: 0742/332200 - 0742/332226 Mail: sociale@comune.trevi.pg.it	Ufficio Servizi Sociali Responsabile: dott.ssa Federica Pierantozzi Telefono: 0742/332235 Mail: federica.pierantozzi@comune.trevi.pg.it	Di persona: Piazza Mazzini, primo piano del palazzo comunale (ala dell'ex pretura) Telefonicamente: 0742/332223 Tramite mail: sociale@comune.trevi.pg.it	90 gg.	Determinazione Dirigenziale	NO	Ricorso gerarchico al Segretario Comunale tramite istanza scritta da indirizzare alla mail segretario@comune.trevi.pg.it o da trasmettere all'ufficio protocollo del Comune Ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale	Non previsto	Istanza in bollo nella misura pro tempore vigente	Segretario Comunale dott.ssa Antonella Ricciardi Telefono: 0742/332213 Mail: segretario@comune.trevi.pg.it https://www.comune.trevi.pg.it/MC-API/	Ufficio Servizi Sociali Telefono: 0742/332223 Mail: sociale@comune.trevi.pg.it PEC: comune.trevi@postacert.umbria.it Sede e orari di apertura: https://www.comune.trevi.pg.it/pagine/	
Liquidazione fatture	D.Lgs. 267/2000	Servizio Sociale, Sport e Associazionismo	Istanza d'ufficio	Ufficio Servizi Sociali Telefono: 0742/332200 - 0742/332226 Mail: sociale@comune.trevi.pg.it	Ufficio Servizi Sociali Responsabile: dott.ssa Federica Pierantozzi Telefono: 0742/332235 Mail: federica.pierantozzi@comune.trevi.pg.it	Di persona: Piazza Mazzini, primo piano del palazzo comunale (ala dell'ex pretura) Telefonicamente: 0742/332223 Tramite mail: sociale@comune.trevi.pg.it	Termini di contratto o max 60 gg.	Determinazione Dirigenziale	NO	Ricorso gerarchico al Segretario Comunale tramite istanza scritta da indirizzare alla mail segretario@comune.trevi.pg.it o da trasmettere all'ufficio protocollo del Comune Ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale	Non previsto	Non ci sono costi	Segretario Comunale dott.ssa Antonella Ricciardi Telefono: 0742/332213 Mail: segretario@comune.trevi.pg.it https://www.comune.trevi.pg.it/pagine/	Non previsto (procedimento d'ufficio)	Non previsto (procedimento d'ufficio)
Riparto contributi regionali tra servizi socio educativi per la prima infanzia (pubblici e privati)	Legge Regionale 30/2005, Regolamento Regionale 13/2006 e Delibera annuale di Giunta Regionale	Servizio Sociale, Sport e Associazionismo	Istanza d'ufficio	Ufficio Servizi Sociali Telefono: 0742/332200 - 0742/332226 Mail: sociale@comune.trevi.pg.it	Ufficio Servizi Sociali Responsabile: dott.ssa Federica Pierantozzi Telefono: 0742/332235 Mail: federica.pierantozzi@comune.trevi.pg.it	Di persona: Piazza Mazzini, primo piano del palazzo comunale (ala dell'ex pretura) Telefonicamente: 0742/332223 Tramite mail: sociale@comune.trevi.pg.it	30 gg.	Determinazione Dirigenziale	NO	Ricorso gerarchico al Segretario Comunale tramite istanza scritta da indirizzare alla mail segretario@comune.trevi.pg.it o da trasmettere all'ufficio protocollo del Comune Ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale	Non previsto	Non ci sono costi	Segretario Comunale dott.ssa Antonella Ricciardi Telefono: 0742/332213 Mail: segretario@comune.trevi.pg.it https://www.comune.trevi.pg.it/pagine/	Non previsto (procedimento d'ufficio)	Non previsto (procedimento d'ufficio)

Procedimento	Riferimenti normativi	Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Istanza di parte / d'ufficio	Ufficio del procedimento	Ufficio competente all'adozione del provvedimento finale	Modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano	Termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante	Provvedimento espresso	Procedimenti per i quali il provvedimento dell'amministrazione può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato ovvero il procedimento può concludersi con il silenzio-assenso dell'amministrazione	Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato, nel corso del procedimento finale ovvero nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato per la sua conclusione e i modi per attivarli	Link di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, o tempi previsti per la sua attivazione	Modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari, con i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico bancario o postale, ovvero gli identificativi del conto corrente postale sul quale i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bollettino postale, nonché i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento	Nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo, nonché modalità per attivare tale potere, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	Per i procedimenti ad istanza di parte: Atti e documenti da allegare all'istanza e modulistica necessaria, compresi i fac-simile per le autocertificazioni	Per i procedimenti ad istanza di parte: Uffici ai quali rivolgersi per informazioni, orari e modalità di accesso con indicazione degli indirizzi, recapiti telefonici e caselle di posta elettronica istituzionale a cui presentare le istanze
Accesso a documenti amministrativi	D.Lgs. 267/2000, Legge 241/1990 e D.P.R. 184/2006	Servizio Sociale, Sport e Associazionismo	Istanza di parte	Ufficio Servizi Sociali Telefono: 0742/332223 Mail: sociale@comune.trevisi.pg.it	Ufficio Servizi Sociali Responsabile: dott.ssa Federica Pierantozzi Telefono: 0742/332235 Mail: federica.pierantozzi@comune.trevisi.pg.it	Di persona: Piazza Mazzini, primo piano del palazzo comunale (ala dell'ex pretura) Telefonicamente: 0742/332223 Tramite mail: sociale@comune.trevisi.pg.it	30 gg.	NO	NO	Ricorso gerarchico al Segretario Comunale tramite istanza scritta da indirizzare alla mail segretario@comune.trevisi.pg.it o da trasmettere all'ufficio protocollo del Comune Ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale, al Difensore Civico competente per ambito territoriale, alla Commissione per l'accesso ai documenti amministrativi istituita presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri	Non previsto	L'esame dei documenti è gratuito. Il rilascio di copia è subordinato soltanto al rimborso del costo di riproduzione, salvo le disposizioni vigenti in materia di bollo, nonché i diritti di ricerca e di visura Qualora l'interessato richieda copia autenticata deve precisarlo espressamente nella richiesta e presentare la stessa in regola con le disposizioni in materia di imposta di bollo	Segretario Comunale dott.ssa Antonella Ricciardi Telefono: 0742/332213 Mail: segretario@comune.trevisi.pg.it	https://www.comune.trevisi.pg.it/pagine/	Ufficio Servizi Sociali Telefono: 0742/332223 Mail: sociale@comune.trevisi.pg.it PEC: comune.trevisi@postacert.umbria.it Sede e orari di apertura: https://www.comune.trevisi.pg.it/pagine/
Attività di controllo sulle autocertificazioni e dichiarazioni presentate	D.P.R. 445/2000	Servizio Sociale, Sport e Associazionismo	Istanza d'ufficio	Ufficio Servizi Sociali Telefono: 0742/332223 Mail: sociale@comune.trevisi.pg.it	Ufficio Servizi Sociali Responsabile: dott.ssa Federica Pierantozzi Telefono: 0742/332235 Mail: federica.pierantozzi@comune.trevisi.pg.it	Di persona: Piazza Mazzini, primo piano del palazzo comunale (ala dell'ex pretura) Telefonicamente: 0742/332223 Tramite mail: sociale@comune.trevisi.pg.it	30 gg.	NO	NO	Ricorso gerarchico al Segretario Comunale tramite istanza scritta da indirizzare alla mail segretario@comune.trevisi.pg.it o da trasmettere all'ufficio protocollo del Comune Ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale	Non previsto	Non ci sono costi	Modalità di attivazione del potere sostitutivo: istanza scritta da indirizzare alla suddetta mail o da trasmettere all'ufficio protocollo del Comune	Non previsto (procedimento d'ufficio)	Non previsto (procedimento d'ufficio)
Contributo economico per il superamento e l'eliminazione delle barriere architettoniche negli edifici privati	Legge n. 13/1989, circolare del Ministero dei Lavori Pubblici n. 1659/U.L. del 22/06/1989, Legge Regionale n. 19/2002, Deliberazione della Giunta Regionale n. 1517/2004	Servizio Sociale, Sport e Associazionismo	Istanza di parte	Ufficio Servizi Sociali Telefono: 0742/332223 Mail: sociale@comune.trevisi.pg.it	Ufficio Servizi Sociali Responsabile: dott.ssa Federica Pierantozzi Telefono: 0742/332235 Mail: federica.pierantozzi@comune.trevisi.pg.it	Di persona: Piazza Mazzini, primo piano del palazzo comunale (ala dell'ex pretura) Telefonicamente: 0742/332223 Tramite mail: sociale@comune.trevisi.pg.it	I Comuni provvedono ad inviare alla Regione Umbria la graduatoria annuale degli aventi diritto entro il termine del 1° aprile di ogni anno	Determinazione Dirigenziale	NO	Ricorso gerarchico al Segretario Comunale tramite istanza scritta da indirizzare alla mail segretario@comune.trevisi.pg.it o da trasmettere all'ufficio protocollo del Comune Ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale	Non previsto	1 marca da bollo da € 16,00 per l'istanza	Modalità di attivazione del potere sostitutivo: istanza scritta da indirizzare alla suddetta mail o da trasmettere all'ufficio protocollo del Comune	https://www.comune.trevisi.pg.it/pagine/	Ufficio Servizi Sociali Telefono: 0742/332223 Mail: sociale@comune.trevisi.pg.it PEC: comune.trevisi@postacert.umbria.it Sede e orari di apertura: https://www.comune.trevisi.pg.it/pagine/
Iscrizione all'Albo comunale del volontariato	Art. 386 della Legge Regionale 9 aprile 2015, n. 11	Servizio Sociale, Sport e Associazionismo	Istanza di parte	Ufficio Servizi Sociali Telefono: 0742/332223 Mail: sociale@comune.trevisi.pg.it	Ufficio Servizi Sociali Responsabile: dott.ssa Federica Pierantozzi Telefono: 0742/332235 Mail: federica.pierantozzi@comune.trevisi.pg.it	Di persona: Piazza Mazzini, primo piano del palazzo comunale (ala dell'ex pretura) Telefonicamente: 0742/332223 Tramite mail: sociale@comune.trevisi.pg.it	30 gg.	Determinazione Dirigenziale	NO	Ricorso gerarchico al Segretario Comunale tramite istanza scritta da indirizzare alla mail segretario@comune.trevisi.pg.it o da trasmettere all'ufficio protocollo del Comune Ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale	Non previsto	Non ci sono costi	Modalità di attivazione del potere sostitutivo: istanza scritta da indirizzare alla suddetta mail o da trasmettere all'ufficio protocollo del Comune	https://www.comune.trevisi.pg.it/pagine/	Ufficio Servizi Sociali Telefono: 0742/332223 Mail: sociale@comune.trevisi.pg.it PEC: comune.trevisi@postacert.umbria.it Sede e orari di apertura: https://www.comune.trevisi.pg.it/pagine/
Iscrizione associazioni al Registro regionale delle organizzazioni di volontariato	Art. 374 della Legge Regionale 9 aprile 2015, n. 11	Servizio Sociale, Sport e Associazionismo	Istanza d'ufficio	Ufficio Servizi Sociali Telefono: 0742/332223 Mail: sociale@comune.trevisi.pg.it	Ufficio Servizi Sociali Responsabile: dott.ssa Federica Pierantozzi Telefono: 0742/332235 Mail: federica.pierantozzi@comune.trevisi.pg.it	Di persona: Piazza Mazzini, primo piano del palazzo comunale (ala dell'ex pretura) Telefonicamente: 0742/332223 Tramite mail: sociale@comune.trevisi.pg.it	30 gg.	Trasmissione parere alla Regione Umbria	SI Silenzio assenso	Ricorso gerarchico al Segretario Comunale tramite istanza scritta da indirizzare alla mail segretario@comune.trevisi.pg.it o da trasmettere all'ufficio protocollo del Comune Ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale	Non previsto	Non ci sono costi	Modalità di attivazione del potere sostitutivo: istanza scritta da indirizzare alla suddetta mail o da trasmettere all'ufficio protocollo del Comune	Non previsto (procedimento d'ufficio)	Non previsto (procedimento d'ufficio)
Relazione annuale alla Regione Umbria sulle associazioni iscritte al Registro regionale delle organizzazioni di volontariato	Art. 376 della Legge Regionale 9 aprile 2015, n. 11	Servizio Sociale, Sport e Associazionismo	Istanza d'ufficio	Ufficio Servizi Sociali Telefono: 0742/332223 Mail: sociale@comune.trevisi.pg.it	Ufficio Servizi Sociali Responsabile: dott.ssa Federica Pierantozzi Telefono: 0742/332235 Mail: federica.pierantozzi@comune.trevisi.pg.it	Di persona: Piazza Mazzini, primo piano del palazzo comunale (ala dell'ex pretura) Telefonicamente: 0742/332223 Tramite mail: sociale@comune.trevisi.pg.it	Entro il 31 gennaio di ogni anno	Trasmissione relazione alla Regione Umbria	NO	Ricorso gerarchico al Segretario Comunale tramite istanza scritta da indirizzare alla mail segretario@comune.trevisi.pg.it o da trasmettere all'ufficio protocollo del Comune Ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale	Non previsto	Non ci sono costi	Modalità di attivazione del potere sostitutivo: istanza scritta da indirizzare alla suddetta mail o da trasmettere all'ufficio protocollo del Comune	Non previsto (procedimento d'ufficio)	Non previsto (procedimento d'ufficio)
Accesso a documenti amministrativi	D.Lgs. 267/2000, Legge 241/1990 e D.P.R. 184/2006	Servizio Istruzione e Servizi Scolastici	Istanza di parte	Ufficio Istruzione e Servizi Scolastici Telefono: 0742/332223 Mail: sociale@comune.trevisi.pg.it	Ufficio Istruzione e Servizi Scolastici Responsabile: dott.ssa Federica Pierantozzi Telefono: 0742/332235 Mail: federica.pierantozzi@comune.trevisi.pg.it	Di persona: Piazza Mazzini, primo piano del palazzo comunale (ala dell'ex pretura) Telefonicamente: 0742/332223 Tramite mail: sociale@comune.trevisi.pg.it	30 gg.	NO	NO	Ricorso gerarchico al Segretario Comunale tramite istanza scritta da indirizzare alla mail segretario@comune.trevisi.pg.it o da trasmettere all'ufficio protocollo del Comune Ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale, al Difensore Civico competente per ambito territoriale, alla Commissione per l'accesso ai documenti amministrativi istituita presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri	Non previsto	L'esame dei documenti è gratuito. Il rilascio di copia è subordinato soltanto al rimborso del costo di riproduzione, salvo le disposizioni vigenti in materia di bollo, nonché i diritti di ricerca e di visura Qualora l'interessato richieda copia autenticata deve precisarlo espressamente nella richiesta e presentare la stessa in regola con le disposizioni in materia di imposta di bollo	Segretario Comunale dott.ssa Antonella Ricciardi Telefono: 0742/332213 Mail: segretario@comune.trevisi.pg.it	https://www.comune.trevisi.pg.it/pagine/	Ufficio Istruzione e Servizi Scolastici Telefono: 0742/332223 Mail: sociale@comune.trevisi.pg.it PEC: comune.trevisi@postacert.umbria.it Sede e orari di apertura: https://www.comune.trevisi.pg.it/pagine/
Attività di controllo sulle autocertificazioni e dichiarazioni presentate	D.P.R. 445/2000	Servizio Istruzione e Servizi Scolastici	Istanza d'ufficio	Ufficio Istruzione e Servizi Scolastici Telefono: 0742/332223 Mail: sociale@comune.trevisi.pg.it	Ufficio Istruzione e Servizi Scolastici Responsabile: dott.ssa Federica Pierantozzi Telefono: 0742/332235 Mail: federica.pierantozzi@comune.trevisi.pg.it	Di persona: Piazza Mazzini, primo piano del palazzo comunale (ala dell'ex pretura) Telefonicamente: 0742/332223 Tramite mail: sociale@comune.trevisi.pg.it	30 gg.	NO	NO	Ricorso gerarchico al Segretario Comunale tramite istanza scritta da indirizzare alla mail segretario@comune.trevisi.pg.it o da trasmettere all'ufficio protocollo del Comune Ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale	Non previsto	Non ci sono costi	Modalità di attivazione del potere sostitutivo: istanza scritta da indirizzare alla suddetta mail o da trasmettere all'ufficio protocollo del Comune	Non previsto (procedimento d'ufficio)	Non previsto (procedimento d'ufficio)
Borse di studio a favore degli studenti iscritti agli Istituti della scuola secondaria di 2° grado residenti nel Comune di Trevi	Decreto Legislativo 63/2017, Decreto del Ministro dell'Istruzione università e ricerca emanato annualmente, Legge regionale 28/2002, Deliberazione della Giunta Regionale adottata annualmente	Servizio Istruzione e Servizi Scolastici	Istanza di parte	Ufficio Istruzione e Servizi Scolastici Telefono: 0742/332223 Mail: sociale@comune.trevisi.pg.it	Ufficio Istruzione e Servizi Scolastici Responsabile: dott.ssa Federica Pierantozzi Telefono: 0742/332235 Mail: federica.pierantozzi@comune.trevisi.pg.it	Di persona: Piazza Mazzini, primo piano del palazzo comunale (ala dell'ex pretura) Telefonicamente: 0742/332223 Tramite mail: sociale@comune.trevisi.pg.it	Termine fissato con Deliberazione della Giunta Regionale adottata annualmente	Determinazione Dirigenziale	NO	Ricorso gerarchico al Segretario Comunale tramite istanza scritta da indirizzare alla mail segretario@comune.trevisi.pg.it o da trasmettere all'ufficio protocollo del Comune Ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale	Non previsto	Non ci sono costi	Modalità di attivazione del potere sostitutivo: istanza scritta da indirizzare alla suddetta mail o da trasmettere all'ufficio protocollo del Comune	https://www.comune.trevisi.pg.it/pagine/	Ufficio Istruzione e Servizi Scolastici Telefono: 0742/332223 Mail: sociale@comune.trevisi.pg.it PEC: comune.trevisi@postacert.umbria.it Sede e orari di apertura: https://www.comune.trevisi.pg.it/pagine/

Procedimento	Riferimenti normativi	Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Istanza di parte / d'ufficio	Ufficio del procedimento	Ufficio competente all'adozione del provvedimento finale	Modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano	Termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante	Provvedimento espresso	Procedimenti per i quali il provvedimento dell'amministrazione può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato ovvero il procedimento può concludersi con il silenzio-assenso dell'amministrazione SI/NO	Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato, nel corso del procedimento nei confronti del provvedimento finale ovvero nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato per la sua conclusione e i modi per attivarli	Link di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, o tempi previsti per la sua attivazione	Modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari, con i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico bancario o postale, ovvero gli identificativi del conto corrente postale sul quale i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bollettino postale, nonché i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento	Nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo, nonché modalità per attivare tale potere, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	Per i procedimenti ad istanza di parte: Atti e documenti da allegare all'istanza e modulistica necessaria, compresi i fac-simile per le autocertificazioni	Per i procedimenti ad istanza di parte: Uffici ai quali rivolgersi per informazioni, orari e modalità di accesso con indicazione degli indirizzi, recapiti telefonici e caselle di posta elettronica istituzionale a cui presentare le istanze
Fornitura gratuita o semigratuita dei libri di testo agli alunni della scuola secondaria di 1° e 2° grado residenti nel Comune di Trevi	Legge 448/1998, D.P.C.M. 320/1999, D.P.C.M. 211/2006, Legge 296/2006, Legge regionale 28/2002, Deliberazione della Giunta Regionale adottata annualmente	Servizio Istruzione e Servizi Scolastici	Istanza di parte	Ufficio Istruzione e Servizi Scolastici Telefono: 0742/332223 Mail: sociale@comune.trevi.pg.it	Ufficio Istruzione e Servizi Scolastici Responsabile: dott.ssa Federica Pierantozzi Telefono: 0742/332235 Mail: federica.pierantozzi@comune.trevi.pg.it	Di persona: Piazza Mazzini, primo piano del palazzo comunale (ala dell'ex pretura) Telefonicamente: 0742/332223 Tramite mail: sociale@comune.trevi.pg.it	Termine fissato con Deliberazione della Giunta Regionale adottata annualmente	Determinazione Dirigenziale	NO	Ricorso gerarchico al Segretario Comunale tramite istanza scritta da indirizzare alla mail segretario@comune.trevi.pg.it o da trasmettere all'ufficio protocollo del Comune Ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale	Non previsto	Non ci sono costi	dot.ssa Antonella Ricciardi Telefono: 0742/332213 Mail: segretario@comune.trevi.pg.it https://www.comune.trevi.pg.it/pagine/	Ufficio Istruzione e Servizi Scolastici Telefono: 0742/332223 Mail: sociale@comune.trevi.pg.it PEC: comune.trevi@postacert.umbria.it Sede e orari di apertura: https://www.comune.trevi.pg.it/pagine/	
Iscrizione al servizio di trasporto scolastico comunale per gli alunni della scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado dell'Istituto Comprensivo "T. Valentini" del Comune di Trevi	Legge 448/1998, Legge regionale 28/2002	Servizio Istruzione e Servizi Scolastici	Istanza di parte	Ufficio Istruzione e Servizi Scolastici Telefono: 0742/332223 Mail: sociale@comune.trevi.pg.it	Ufficio Istruzione e Servizi Scolastici Responsabile: dott.ssa Federica Pierantozzi Telefono: 0742/332235 Mail: federica.pierantozzi@comune.trevi.pg.it	Di persona: Piazza Mazzini, primo piano del palazzo comunale (ala dell'ex pretura) Telefonicamente: 0742/332223 Tramite mail: sociale@comune.trevi.pg.it	30 gg.	NO	NO	Ricorso gerarchico al Segretario Comunale tramite istanza scritta da indirizzare alla mail segretario@comune.trevi.pg.it o da trasmettere all'ufficio protocollo del Comune Ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale	Non previsto	L'iscrizione non prevede costi. Per la fruizione del servizio le tariffe sono stabilite con Deliberazione della Giunta Comunale adottata annualmente; al momento le tariffe sono le seguenti: costo per l'anno scolastico stabilito in € 250,00 per l'unico figlio che utilizza il trasporto ed € 230,00 a figlio quando gli utilizzatori del trasporto scolastico comunale sono due o più	dot.ssa Antonella Ricciardi Telefono: 0742/332213 Mail: segretario@comune.trevi.pg.it https://www.comune.trevi.pg.it/pagine/	Ufficio Istruzione e Servizi Scolastici Telefono: 0742/332223 Mail: sociale@comune.trevi.pg.it PEC: comune.trevi@postacert.umbria.it Sede e orari di apertura: https://www.comune.trevi.pg.it/pagine/	
Liquidazione fatture	D.Lgs. 267/2000	Servizio Istruzione e Servizi Scolastici	Istanza d'ufficio	Ufficio Istruzione e Servizi Scolastici Telefono: 0742/332223 Mail: sociale@comune.trevi.pg.it	Ufficio Istruzione e Servizi Scolastici Responsabile: dott.ssa Federica Pierantozzi Telefono: 0742/332235 Mail: federica.pierantozzi@comune.trevi.pg.it	Di persona: Piazza Mazzini, primo piano del palazzo comunale (ala dell'ex pretura) Telefonicamente: 0742/332223 Tramite mail: sociale@comune.trevi.pg.it	Termini di contratto o max 60 gg.	Determinazione Dirigenziale	NO	Ricorso gerarchico al Segretario Comunale tramite istanza scritta da indirizzare alla mail segretario@comune.trevi.pg.it o da trasmettere all'ufficio protocollo del Comune Ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale	Non previsto	Non ci sono costi	dot.ssa Antonella Ricciardi Telefono: 0742/332213 Mail: segretario@comune.trevi.pg.it https://www.comune.trevi.pg.it/pagine/	Non previsto (procedimento d'ufficio)	Non previsto (procedimento d'ufficio)
Attestazione di regolarità di soggiorno per i cittadini dell'Unione Europea	Direttiva della Commissione Europea 2004/38/CE - D.lgs. 6 febbraio 2007, n. 30	Servizio Demografico, Statistica ed Elettorale	Istanza di parte	Ufficio Anagrafe Telefono: 0742/332235 Mail: demografico@comune.trevi.pg.it	Ufficio Anagrafe Responsabile: dott.ssa Federica Pierantozzi Telefono: 0742/332235 Mail: federica.pierantozzi@comune.trevi.pg.it	Di persona: Piazza Mazzini, primo piano del palazzo comunale (ala dell'ex pretura) Telefonicamente: 0742/332235 Tramite mail: demografico@comune.trevi.pg.it	30 gg.	Rilascio dell'attestazione	NO	Ricorso al Tribunale civile	Non previsto	2 marche da bollo da € 16,00, di cui una per l'istanza e una per l'attestazione oltre ad € 0,52 per diritti di segreteria	dot.ssa Antonella Ricciardi Telefono: 0742/332213 Mail: segretario@comune.trevi.pg.it https://www.comune.trevi.pg.it/pagine/	Ufficio Anagrafe Telefono: 0742/332235 Mail: demografico@comune.trevi.pg.it PEC: comune.trevi@postacert.umbria.it Sede e orari di apertura: https://www.comune.trevi.pg.it/pagine/	
Attestazione di soggiorno permanente per i cittadini dell'Unione Europea	Direttiva della Commissione Europea 2004/38/CE - D.lgs. 6 febbraio 2007, n. 30.	Servizio Demografico, Statistica ed Elettorale	Istanza di parte	Ufficio Anagrafe Telefono: 0742/332235 Mail: demografico@comune.trevi.pg.it	Ufficio Anagrafe Responsabile: dott.ssa Federica Pierantozzi Telefono: 0742/332235 Mail: federica.pierantozzi@comune.trevi.pg.it	Di persona: Piazza Mazzini, primo piano del palazzo comunale (ala dell'ex pretura) Telefonicamente: 0742/332235 Tramite mail: demografico@comune.trevi.pg.it	30 gg.	Rilascio dell'attestazione	NO	Ricorso al Tribunale Civile.	Non previsto	2 marche da bollo da € 16,00, di cui una per l'istanza e una per l'attestazione oltre ad € 0,52 per diritti di segreteria	dot.ssa Antonella Ricciardi Telefono: 0742/332213 Mail: segretario@comune.trevi.pg.it https://www.comune.trevi.pg.it/pagine/	Ufficio Anagrafe Telefono: 0742/332235 Mail: demografico@comune.trevi.pg.it PEC: comune.trevi@postacert.umbria.it Sede e orari di apertura: https://www.comune.trevi.pg.it/pagine/	
Cancellazione dall'ANPR del cittadino straniero per omesso rinnovo della dichiarazione di dimora abituale	DPR 30 maggio 1989, n. 223 art. 7, comma 3	Servizio Demografico, Statistica ed Elettorale	Istanza d'ufficio	Ufficio Anagrafe Telefono: 0742/332235 Mail: demografico@comune.trevi.pg.it	Ufficio Anagrafe Responsabile: dott.ssa Federica Pierantozzi Telefono: 0742/332235 Mail: federica.pierantozzi@comune.trevi.pg.it	Di persona: Piazza Mazzini, primo piano del palazzo comunale (ala dell'ex pretura) Telefonicamente: 0742/332235 Tramite mail: demografico@comune.trevi.pg.it	Dopo 6 mesi dalla scadenza del permesso più 30 giorni dal preavviso	Provvedimento di cancellazione.	NO	Ricorso al Prefetto e/o al Tribunale civile	Non previsto	Non ci sono costi	dot.ssa Antonella Ricciardi Telefono: 0742/332213 Mail: segretario@comune.trevi.pg.it https://www.comune.trevi.pg.it/pagine/	Non previsto (procedimento d'ufficio)	Non previsto (procedimento d'ufficio)
Cancellazione dall'AIRE - Anagrafe Italiani Residenti all'Estero - per rimpatrio o per trasferimento all'AIRE di altro Comune	Legge 27 ottobre 1988, n. 470 - DPR 30 maggio 1989, n. 223 - Decreto-Legge convertito con modificazioni dalla L. 20 maggio 2019, n. 41	Servizio Demografico, Statistica ed Elettorale	Istanza di parte	Ufficio Anagrafe Telefono: 0742/332235 Mail: demografico@comune.trevi.pg.it	Ufficio Anagrafe Responsabile: dott.ssa Federica Pierantozzi Telefono: 0742/332235 Mail: federica.pierantozzi@comune.trevi.pg.it	Di persona: Piazza Mazzini, primo piano del palazzo comunale (ala dell'ex pretura) Telefonicamente: 0742/332235 Tramite mail: demografico@comune.trevi.pg.it	2 gg.	Provvedimento di accoglimento dell'istanza	SI	Silenzio assenso al 45° giorno dalla richiesta, salvo preavviso di rigetto	Ricorso al Prefetto e/o al Tribunale civile	Non previsto	Non ci sono costi	dot.ssa Antonella Ricciardi Telefono: 0742/332213 Mail: segretario@comune.trevi.pg.it https://www.comune.trevi.pg.it/pagine/	Ufficio Anagrafe Telefono: 0742/332235 Mail: demografico@comune.trevi.pg.it PEC: comune.trevi@postacert.umbria.it Sede e orari di apertura: https://www.comune.trevi.pg.it/pagine/
Cancellazione dall'ANPR - Anagrafe nazionale della popolazione residente - per emigrazione all'estero	DPR 30 maggio 1989, n. 223 - Legge 24 dicembre 1954, n. 1228 - Avvertenze, note illustrative e normativa AIRE, Metodi e Norme, serie B - n. 29 - edizione 1992 ISTAT	Servizio Demografico, Statistica ed Elettorale	Istanza di parte o d'ufficio	Ufficio Anagrafe Telefono: 0742/332235 Mail: demografico@comune.trevi.pg.it	Ufficio Anagrafe Responsabile: dott.ssa Federica Pierantozzi Telefono: 0742/332235 Mail: federica.pierantozzi@comune.trevi.pg.it	Di persona: Piazza Mazzini, primo piano del palazzo comunale (ala dell'ex pretura) Telefonicamente: 0742/332235 Tramite mail: demografico@comune.trevi.pg.it	2 gg.	Provvedimento di cancellazione	SI	Silenzio assenso al 45° giorno dalla richiesta, salvo preavviso di rigetto	Ricorso al Prefetto e/o al Tribunale civile	Non previsto	Non ci sono costi	dot.ssa Antonella Ricciardi Telefono: 0742/332213 Mail: segretario@comune.trevi.pg.it https://www.comune.trevi.pg.it/pagine/	Ufficio Anagrafe Telefono: 0742/332235 Mail: demografico@comune.trevi.pg.it PEC: comune.trevi@postacert.umbria.it Sede e orari di apertura: https://www.comune.trevi.pg.it/pagine/
Cancellazione dall'ANPR - Anagrafe nazionale della popolazione residente - per irreperibilità	DPR 30 maggio 1989, n. 223 - Legge 24 dicembre 1954, n. 1228 - Avvertenze, note illustrative e normativa AIRE, Metodi e Norme, serie B - n. 29 - edizione 1992 ISTAT	Servizio Demografico, Statistica ed Elettorale	D'ufficio, anche su segnalazione di parte	Ufficio Anagrafe Telefono: 0742/332235 Mail: demografico@comune.trevi.pg.it	Ufficio Anagrafe Responsabile: dott.ssa Federica Pierantozzi Telefono: 0742/332235 Mail: federica.pierantozzi@comune.trevi.pg.it	Di persona: Piazza Mazzini, primo piano del palazzo comunale (ala dell'ex pretura) Telefonicamente: 0742/332235 Tramite mail: demografico@comune.trevi.pg.it	Di norma, non prima di un anno di accertata irreperibilità	Provvedimento di cancellazione	NO	Ricorso al Prefetto e/o al Tribunale civile	Non previsto	Non ci sono costi	dot.ssa Antonella Ricciardi Telefono: 0742/332213 Mail: segretario@comune.trevi.pg.it https://www.comune.trevi.pg.it/pagine/	Ufficio Anagrafe Telefono: 0742/332235 Mail: demografico@comune.trevi.pg.it PEC: comune.trevi@postacert.umbria.it Sede e orari di apertura: https://www.comune.trevi.pg.it/pagine/	
Dichiarazione di costituzione di convivenza di fatto	Legge 20/05/2016 n. 76 (artt. 1 - 35)	Servizio Demografico, Statistica ed Elettorale	Istanza di parte	Ufficio Anagrafe Telefono: 0742/332235 Mail: demografico@comune.trevi.pg.it	Ufficio Anagrafe Responsabile: dott.ssa Federica Pierantozzi Telefono: 0742/332235 Mail: federica.pierantozzi@comune.trevi.pg.it	Di persona: Piazza Mazzini, primo piano del palazzo comunale (ala dell'ex pretura) Telefonicamente: 0742/332235 Tramite mail: demografico@comune.trevi.pg.it	2 gg.	Provvedimento di accoglimento dell'istanza	SI	Silenzio assenso al 45° giorno dalla richiesta, salvo preavviso di rigetto	Ricorso al Prefetto e/o al Tribunale civile	Non previsto	Non ci sono costi	dot.ssa Antonella Ricciardi Telefono: 0742/332213 Mail: segretario@comune.trevi.pg.it https://www.comune.trevi.pg.it/pagine/	Ufficio Anagrafe Telefono: 0742/332235 Mail: demografico@comune.trevi.pg.it PEC: comune.trevi@postacert.umbria.it Sede e orari di apertura: https://www.comune.trevi.pg.it/pagine/

Procedimento	Riferimenti normativi	Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Istanza di parte / d'ufficio	Ufficio del procedimento	Ufficio competente all'adozione del provvedimento finale	Modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano	Termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante	Provvedimento espresso	Procedimenti per i quali il provvedimento dell'amministrazione può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato ovvero il procedimento può concludersi con il silenzio-assenso dell'amministrazione SI/NO	Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato, nel corso del procedimento nei confronti del provvedimento finale ovvero nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato per la sua conclusione e i modi per attivarli	Link di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, o tempi previsti per la sua attivazione	Modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari, con i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico bancario o postale, ovvero gli identificativi del conto corrente postale sul quale i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bollettino postale, nonché i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento	Nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo, nonché modalità per attivare tale potere, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	Per i procedimenti ad istanza di parte: Atti e documenti da allegare all'istanza e modulistica necessaria, compresi i fac-simile per le autocertificazioni	Per i procedimenti ad istanza di parte: Uffici ai quali rivolgersi per informazioni, orari e modalità di accesso con indicazione degli indirizzi, recapiti telefonici e caselle di posta elettronica istituzionale a cui presentare le istanze
Iscrizione all' ANPR – Anagrafe della popolazione residente	DPR 30 maggio 1989, n. 223 - Legge 24 dicembre 1954, n. 1228 - Avvertenze, note illustrative e normativa AIRE, Metodi e Norme, serie B – n. 29 – edizione 1992 ISTAT	Servizio Demografico, Statistica ed Elettorale	Istanza di parte	Ufficio Anagrafe Telefono: 0742/332235 Mail: demografico@comune.trevisi.pg.it	Ufficio Anagrafe Responsabile: dott.ssa Federica Pierantozzi Telefono: 0742/332235 Mail: federica.pierantozzi@comune.trevisi.pg.it	Di persona: Piazza Mazzini, primo piano del palazzo comunale (ala dell'ex pretura) Telefonicamente: 0742/332235 Tramite mail: demografico@comune.trevisi.pg.it	2 gg.	Provvedimento di accoglimento dell'istanza	SI Silenzio assenso al 45° giorno dalla richiesta, salvo preavviso di rigetto	Ricorso al Prefetto e/o al Tribunale civile	Non previsto	Non ci sono costi	Segretario Comunale dott.ssa Antonella Ricciardi Telefono: 0742/332213 Mail: segretario@comune.trevisi.pg.it https://www.comune.trevisi.pg.it/notizie/	Ufficio Anagrafe Telefono: 0742/332235 Mail: demografico@comune.trevisi.pg.it PEC: comune.trevisi@postacert.umbria.it Sede e orari di apertura: https://www.comune.trevisi.pg.it/pagine/	
Iscrizione all'AIRE – Anagrafe Italiani residenti all'Estero	Legge 27 ottobre 1988, n. 470. DPR 30 maggio 1989, n. 223. Circolare del Ministero dell'Interno n. 9 del 27 aprile 2012, all. 2	Servizio Demografico, Statistica ed Elettorale	Su istanza di parte confermata dall'ufficio consolare; oppure, su richiesta diretta dell'ufficio consolare	Ufficio Anagrafe Telefono: 0742/332235 Mail: demografico@comune.trevisi.pg.it	Ufficio Anagrafe Responsabile: dott.ssa Federica Pierantozzi Telefono: 0742/332235 Mail: federica.pierantozzi@comune.trevisi.pg.it	Di persona: Piazza Mazzini, primo piano del palazzo comunale (ala dell'ex pretura) Telefonicamente: 0742/332235 Tramite mail: demografico@comune.trevisi.pg.it	2 gg. lavorativi dalla richiesta del Consolato italiano all'estero o dalla conferma, sempre da parte del Consolato, della richiesta di parte.	Provvedimento di accoglimento dell'istanza	NO	Ricorso al Prefetto e/o al Tribunale civile	Non previsto	Non ci sono costi	Segretario Comunale dott.ssa Antonella Ricciardi Telefono: 0742/332213 Mail: segretario@comune.trevisi.pg.it https://www.comune.trevisi.pg.it/pagine/	Ufficio Anagrafe Telefono: 0742/332235 Mail: demografico@comune.trevisi.pg.it PEC: comune.trevisi@postacert.umbria.it Sede e orari di apertura: https://www.comune.trevisi.pg.it/pagine/	
Iscrizione all'AIRE – Anagrafe Italiani residenti all'Estero – per trasferimento dall'AIRE di altro comune	Legge 27 ottobre 1988, n. 470. DPR 30 maggio 1989, n. 223. Circolare del Ministero dell'Interno n. 9 del 27 aprile 2012, all. 2	Servizio Demografico, Statistica ed Elettorale	Su istanza di parte confermata dall'ufficio consolare; oppure, su richiesta diretta dell'ufficio consolare	Ufficio Anagrafe Telefono: 0742/332235 Mail: demografico@comune.trevisi.pg.it	Ufficio Anagrafe Responsabile: dott.ssa Federica Pierantozzi Telefono: 0742/332235 Mail: federica.pierantozzi@comune.trevisi.pg.it	Di persona: Piazza Mazzini, primo piano del palazzo comunale (ala dell'ex pretura) Telefonicamente: 0742/332235 Tramite mail: demografico@comune.trevisi.pg.it	2 gg. lavorativi dalla richiesta del Consolato italiano all'estero o dalla conferma, sempre da parte del Consolato, della richiesta di parte.	Provvedimento di accoglimento dell'istanza	NO	Ricorso al Prefetto e/o al Tribunale civile	Non previsto	Non ci sono costi	Segretario Comunale dott.ssa Antonella Ricciardi Telefono: 0742/332213 Mail: segretario@comune.trevisi.pg.it https://www.comune.trevisi.pg.it/pagine/	Ufficio Anagrafe Telefono: 0742/332235 Mail: demografico@comune.trevisi.pg.it PEC: comune.trevisi@postacert.umbria.it Sede e orari di apertura: https://www.comune.trevisi.pg.it/pagine/	
Iscrizione anagrafica nello schedario della popolazione temporanea	DPR 30 maggio 1989, n. 223.	Servizio Demografico, Statistica ed Elettorale	Istanza di parte	Ufficio Anagrafe Telefono: 0742/332235 Mail: demografico@comune.trevisi.pg.it	Ufficio Anagrafe Responsabile: dott.ssa Federica Pierantozzi Telefono: 0742/332235 Mail: federica.pierantozzi@comune.trevisi.pg.it	Di persona: Piazza Mazzini, primo piano del palazzo comunale (ala dell'ex pretura) Telefonicamente: 0742/332235 Tramite mail: demografico@comune.trevisi.pg.it	30 gg.	Provvedimento di accoglimento dell'istanza salvo rigetto per mancanza dei requisiti	NO	Ricorso al Prefetto e/o al Tribunale civile	Non previsto	Non ci sono costi	Segretario Comunale dott.ssa Antonella Ricciardi Telefono: 0742/332213 Mail: segretario@comune.trevisi.pg.it https://www.comune.trevisi.pg.it/pagine/	Ufficio Anagrafe Telefono: 0742/332235 Mail: demografico@comune.trevisi.pg.it PEC: comune.trevisi@postacert.umbria.it Sede e orari di apertura: https://www.comune.trevisi.pg.it/pagine/	
Mutazione anagrafica per cambio di abitazione all' interno al comune, riunione e scissione familiare	DPR 30 maggio 1989, n. 223 - Legge 24 dicembre 1954, n. 1228 - Avvertenze, note illustrative e normativa AIRE, Metodi e Norme, serie B – n. 29 – edizione 1992 ISTAT	Servizio Demografico, Statistica ed Elettorale	Istanza di parte o, in mancanza, d'ufficio.	Ufficio Anagrafe Telefono: 0742/332235 Mail: demografico@comune.trevisi.pg.it	Ufficio Anagrafe Responsabile: dott.ssa Federica Pierantozzi Telefono: 0742/332235 Mail: federica.pierantozzi@comune.trevisi.pg.it	Di persona: Piazza Mazzini, primo piano del palazzo comunale (ala dell'ex pretura) Telefonicamente: 0742/332235 Tramite mail: demografico@comune.trevisi.pg.it	2 gg.	Provvedimento di accoglimento dell'istanza	SI Silenzio assenso al 45° giorno dalla richiesta, salvo preavviso di rigetto	Ricorso al Prefetto e/o al Tribunale civile	Non previsto	Non ci sono costi	Segretario Comunale dott.ssa Antonella Ricciardi Telefono: 0742/332213 Mail: segretario@comune.trevisi.pg.it https://www.comune.trevisi.pg.it/pagine/	Ufficio Anagrafe Telefono: 0742/332235 Mail: demografico@comune.trevisi.pg.it PEC: comune.trevisi@postacert.umbria.it Sede e orari di apertura: https://www.comune.trevisi.pg.it/pagine/	
Richiesta di rettifica di generalità da parte dei cittadini stranieri	DPR 30 maggio 1989, n. 223 – Legge 31 maggio 1995, n. 218.	Servizio Demografico, Statistica ed Elettorale	Istanza di parte	Ufficio Anagrafe Telefono: 0742/332235 Mail: demografico@comune.trevisi.pg.it	Ufficio Anagrafe Responsabile: dott.ssa Federica Pierantozzi Telefono: 0742/332235 Mail: federica.pierantozzi@comune.trevisi.pg.it	Di persona: Piazza Mazzini, primo piano del palazzo comunale (ala dell'ex pretura) Telefonicamente: 0742/332235 Tramite mail: demografico@comune.trevisi.pg.it	10 gg.	Provvedimento di variazione e aggiornamento della banca dati ANPR	NO	Ricorso al Tar e/o al Prefetto.	Non previsto	Non ci sono costi	Segretario Comunale dott.ssa Antonella Ricciardi Telefono: 0742/332213 Mail: segretario@comune.trevisi.pg.it https://www.comune.trevisi.pg.it/pagine/	Ufficio Anagrafe Telefono: 0742/332235 Mail: demografico@comune.trevisi.pg.it PEC: comune.trevisi@postacert.umbria.it Sede e orari di apertura: https://www.comune.trevisi.pg.it/pagine/	
Rilascio statistiche varie	DPR 3 novembre 2000, n. 396 – DPR 30 maggio 1989, n. 223 - DPR 20 marzo 1967, n. 223 – DPR 28 dicembre 2000, n. 445 – Disposizioni ISTAT.	Servizio Demografico, Statistica ed Elettorale	Istanza di parte, o d'ufficio per disposizione di legge	Ufficio Anagrafe Telefono: 0742/332235 Mail: demografico@comune.trevisi.pg.it	Ufficio Anagrafe Responsabile: dott.ssa Federica Pierantozzi Telefono: 0742/332235 Mail: federica.pierantozzi@comune.trevisi.pg.it	Di persona: Piazza Mazzini, primo piano del palazzo comunale (ala dell'ex pretura) Telefonicamente: 0742/332235 Tramite mail: demografico@comune.trevisi.pg.it	15 gg.	Estrazione e rilascio dei dati anche tramite invio al recapito indicato dal richiedente.	NO	Ricorso al TAR.	Non previsto	Non ci sono costi per il richiedente salvo eventuali costi di spedizione	Segretario Comunale dott.ssa Antonella Ricciardi Telefono: 0742/332213 Mail: segretario@comune.trevisi.pg.it https://www.comune.trevisi.pg.it/pagine/	Ufficio Anagrafe Telefono: 0742/332235 Mail: demografico@comune.trevisi.pg.it PEC: comune.trevisi@postacert.umbria.it Sede e orari di apertura: https://www.comune.trevisi.pg.it/pagine/	
Variazioni anagrafiche a seguito di nascita, morte, matrimonio, divorzio, cambio di professione, titolo di studio, rettifica sesso	DPR 30 maggio 1989, n. 223	Servizio Demografico, Statistica ed Elettorale	Istanza di parte o d'ufficio su comunicazione dell'ufficio dello stato civile	Ufficio Anagrafe Telefono: 0742/332235 Mail: demografico@comune.trevisi.pg.it	Ufficio Anagrafe Responsabile: dott.ssa Federica Pierantozzi Telefono: 0742/332235 Mail: federica.pierantozzi@comune.trevisi.pg.it	Di persona: Piazza Mazzini, primo piano del palazzo comunale (ala dell'ex pretura) Telefonicamente: 0742/332235 Tramite mail: demografico@comune.trevisi.pg.it	2 gg.	Provvedimento di variazione e aggiornamento della banca dati ANPR	NO	Ricorso al TAR. In materia anagrafica anche al Prefetto.	Non previsto	Non ci sono costi	Segretario Comunale dott.ssa Antonella Ricciardi Telefono: 0742/332213 Mail: segretario@comune.trevisi.pg.it https://www.comune.trevisi.pg.it/pagine/	Ufficio Anagrafe Telefono: 0742/332235 Mail: demografico@comune.trevisi.pg.it PEC: comune.trevisi@postacert.umbria.it Sede e orari di apertura: https://www.comune.trevisi.pg.it/pagine/	
Variazioni anagrafiche AIRE - Anagrafe Italiani residenti all'Estero – a seguito di comunicazioni consolari	Legge 27 ottobre 1988, n. 470 - DPR 30 maggio 1989, n. 223 - Decreto-Legge convertito con modificazioni dalla L. 20 maggio 2019, n. 41	Servizio Demografico, Statistica ed Elettorale	Istanza dell'ufficio consolare	Ufficio Anagrafe Telefono: 0742/332235 Mail: demografico@comune.trevisi.pg.it	Ufficio Anagrafe Responsabile: dott.ssa Federica Pierantozzi Telefono: 0742/332235 Mail: federica.pierantozzi@comune.trevisi.pg.it	Di persona: Piazza Mazzini, primo piano del palazzo comunale (ala dell'ex pretura) Telefonicamente: 0742/332235 Tramite mail: demografico@comune.trevisi.pg.it	2 gg.	Provvedimento di variazione e aggiornamento della banca dati AIRE	NO	Ricorso al TAR. In materia anagrafica anche al Prefetto	Non previsto	Non ci sono costi	Segretario Comunale dott.ssa Antonella Ricciardi Telefono: 0742/332213 Mail: segretario@comune.trevisi.pg.it https://www.comune.trevisi.pg.it/pagine/	Non previsto (procedimento d'ufficio)	Non previsto (procedimento d'ufficio)
Aggiornamenti delle liste elettorali generali e sezionali a seguito delle: a) Revisioni semestrali delle liste elettorali; b) Revisioni dinamiche delle liste elettorali; c) Revisioni dinamiche straordinarie delle liste elettorali in occasione delle elezioni	DPR 20 marzo 1967, n. 223	Servizio Demografico, Statistica ed Elettorale	D'ufficio su comunicazione dell'ufficio anagrafe	Ufficio Elettorale Telefono: 0742/332235 Mail: demografico@comune.trevisi.pg.it	Ufficio Elettorale Responsabile: dott.ssa Federica Pierantozzi Telefono: 0742/332235 Mail: federica.pierantozzi@comune.trevisi.pg.it	Di persona: Piazza Mazzini, primo piano del palazzo comunale (ala dell'ex pretura) Telefonicamente: 0742/332235 Tramite mail: demografico@comune.trevisi.pg.it	Conclusioni dei procedimenti predeterminata dalla legge, in relazione al momento dell'acquisto del diritto elettorale e della data delle elezioni	Aggiornamenti delle liste elettorali	NO	Ricorso alla Corte d'Appello	Non previsto	Non ci sono costi	Segretario Comunale dott.ssa Antonella Ricciardi Telefono: 0742/332213 Mail: segretario@comune.trevisi.pg.it https://www.comune.trevisi.pg.it/pagine/	Non previsto (procedimento d'ufficio)	Non previsto (procedimento d'ufficio)

Procedimento	Riferimenti normativi	Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Istanza di parte / d'ufficio	Ufficio del procedimento	Ufficio competente all'adozione del provvedimento finale	Modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano	Termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante	Provvedimento espresso	Procedimenti per i quali il provvedimento dell'amministrazione può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato ovvero il procedimento può concludersi con il silenzio-assenso dell'amministrazione	Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato, nel corso del procedimento nei confronti del provvedimento finale ovvero nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato per la sua conclusione e i modi per attivarli	Link di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, o tempi previsti per la sua attivazione	Modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari, con i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico bancario o postale, ovvero gli identificativi del conto corrente postale sul quale i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bollettino postale, nonché i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento	Nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo, nonché modalità per attivare tale potere, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	Per i procedimenti ad istanza di parte: Atti e documenti da allegare all'istanza e moduli fac-simile per le autocertificazioni	Per i procedimenti ad istanza di parte: Uffici ai quali rivolgersi per informazioni, orari e modalità di accesso con indicazione degli indirizzi, recapiti telefonici e caselle di posta elettronica istituzionale a cui presentare le istanze
Aggiornamento albo giudici popolari della Corte d'Assise e della Corte d'Assise d'Appello	Legge 10 aprile 1951, n. 287	Servizio Demografico, Statistica ed Elettorale	Istanza di parte	Ufficio Elettorale Telefono: 0742/332235 Mail: demografico@comune.trevisi.pg.it	Ufficio Elettorale Responsabile: dott.ssa Federica Pierantozzi Telefono: 0742/332235 Mail: federica.pierantozzi@comune.trevisi.pg.it	Di persona: Piazza Mazzini, primo piano del palazzo comunale (ala dell'ex pretura) Telefonicamente: 0742/332235 Tramite mail: demografico@comune.trevisi.pg.it	Compilazione degli elenchi entro il 30 ottobre. 15 novembre pubblicazione estratti elenchi, da restituire al Tribunale 1 dicembre	Invio degli elenchi al Presidente del Tribunale – Pubblicazione degli elenchi all'albo pretorio per 10 gg.	NO	Ricorso al TAR	Non previsto	Non ci sono costi	Segretario Comunale dott.ssa Antonella Ricciardi Telefono: 0742/332213 Mail: segretario@comune.trevisi.pg.it https://www.comune.trevisi.pg.it/pagine/	Ufficio Elettorale Telefono: 0742/332235 Mail: demografico@comune.trevisi.pg.it PEC: comune.trevisi@postacert.umbria.it Sede e orari di apertura: https://www.comune.trevisi.pg.it/pagine/	
Aggiornamento annuale dell'Albo degli Scrutatori di seggio elettorale	Legge 8 marzo 1989, n. 95	Servizio Demografico, Statistica ed Elettorale	Istanza di parte	Ufficio Elettorale Telefono: 0742/332235 Mail: demografico@comune.trevisi.pg.it	Ufficio Elettorale Responsabile: dott.ssa Federica Pierantozzi Telefono: 0742/332235 Mail: federica.pierantozzi@comune.trevisi.pg.it	Di persona: Piazza Mazzini, primo piano del palazzo comunale (ala dell'ex pretura) Telefonicamente: 0742/332235 Tramite mail: demografico@comune.trevisi.pg.it	Entro il 15 gennaio di ogni anno l'albo delle persone idonee deve essere depositato nella segreteria del comune con diritto di visione	Invio delle domande alla Commissione elettorale comunale che procede all'iscrizione/cancellazione entro il 15 gennaio	NO	Ricorso al TAR	Non previsto	Non ci sono costi	Segretario Comunale dott.ssa Antonella Ricciardi Telefono: 0742/332213 Mail: segretario@comune.trevisi.pg.it https://www.comune.trevisi.pg.it/pagine/	Ufficio Elettorale Telefono: 0742/332235 Mail: demografico@comune.trevisi.pg.it PEC: comune.trevisi@postacert.umbria.it Sede e orari di apertura: https://www.comune.trevisi.pg.it/pagine/	
Aggiornamento annuale dell'Albo dei Presidenti di seggio elettorale	Legge 21 marzo 1990, n. 53	Servizio Demografico, Statistica ed Elettorale	Istanza di parte	Ufficio Elettorale Telefono: 0742/332235 Mail: demografico@comune.trevisi.pg.it	Ufficio Elettorale Responsabile: dott.ssa Federica Pierantozzi Telefono: 0742/332235 Mail: federica.pierantozzi@comune.trevisi.pg.it	Di persona: Piazza Mazzini, primo piano del palazzo comunale (ala dell'ex pretura) Telefonicamente: 0742/332235 Tramite mail: demografico@comune.trevisi.pg.it	Invio alla Corte d'Appello dell'elenco entro il 28 febbraio successivo alla domanda	Invio alla Corte d'Appello dell'elenco delle proposte di iscrizione. Iscrizione all'Albo	NO	Ricorso al TAR	Non previsto	Non ci sono costi	Segretario Comunale dott.ssa Antonella Ricciardi Telefono: 0742/332213 Mail: segretario@comune.trevisi.pg.it https://www.comune.trevisi.pg.it/pagine/	Ufficio Elettorale Telefono: 0742/332235 Mail: demografico@comune.trevisi.pg.it PEC: comune.trevisi@postacert.umbria.it Sede e orari di apertura: https://www.comune.trevisi.pg.it/pagine/	
Iscrizione nelle liste elettorali di cittadini dell'Unione Europea per singola votazione	Per l'elezione degli organi del comune: D.lgs. 12 aprile 1996, n. 197. Per l'elezione del Parlamento europeo: D.L. 24 giugno 1994, n. 408	Servizio Demografico, Statistica ed Elettorale	Istanza di parte	Ufficio Elettorale Telefono: 0742/332235 Mail: demografico@comune.trevisi.pg.it	Ufficio Elettorale Responsabile: dott.ssa Federica Pierantozzi Telefono: 0742/332235 Mail: federica.pierantozzi@comune.trevisi.pg.it	Di persona: Piazza Mazzini, primo piano del palazzo comunale (ala dell'ex pretura) Telefonicamente: 0742/332235 Tramite mail: demografico@comune.trevisi.pg.it	I termini sono quelli predeterminati per le revisioni elettorali	Iscrizione nelle liste elettorali	NO	Ricorso alla Corte d'Appello	Non previsto	Non ci sono costi	Segretario Comunale dott.ssa Antonella Ricciardi Telefono: 0742/332213 Mail: segretario@comune.trevisi.pg.it https://www.comune.trevisi.pg.it/pagine/	Ufficio Elettorale Telefono: 0742/332235 Mail: demografico@comune.trevisi.pg.it PEC: comune.trevisi@postacert.umbria.it Sede e orari di apertura: https://www.comune.trevisi.pg.it/pagine/	
Richiesta ammissione al voto da parte di elettore non iscritto nelle liste elettorali	DPR 20 marzo 1967, n. 223	Servizio Demografico, Statistica ed Elettorale	Istanza di parte	Ufficio Elettorale Telefono: 0742/332235 Mail: demografico@comune.trevisi.pg.it	Ufficio Elettorale Responsabile: dott.ssa Federica Pierantozzi Telefono: 0742/332235 Mail: federica.pierantozzi@comune.trevisi.pg.it	Di persona: Piazza Mazzini, primo piano del palazzo comunale (ala dell'ex pretura) Telefonicamente: 0742/332235 Tramite mail: demografico@comune.trevisi.pg.it	Prima delle operazioni di voto	Ammissione al voto su attestazione del sindaco	NO	Ricorso alla Commissione elettorale Circondariale, Ricorso al TAR	Non previsto	Non ci sono costi	Segretario Comunale dott.ssa Antonella Ricciardi Telefono: 0742/332213 Mail: segretario@comune.trevisi.pg.it https://www.comune.trevisi.pg.it/pagine/	Ufficio Elettorale Telefono: 0742/332235 Mail: demografico@comune.trevisi.pg.it PEC: comune.trevisi@postacert.umbria.it Sede e orari di apertura: https://www.comune.trevisi.pg.it/pagine/	
Richiesta di ammissione al voto domiciliare per elettori dipendenti da apparecchi elettrodomestici o comunque intransportabili	Art. 1, comma 1, del Decreto Legge 03/01/2006 n. 1, come modificato dalla Legge 07/05/2009 n. 46	Servizio Demografico, Statistica ed Elettorale	Istanza di parte	Ufficio Elettorale Telefono: 0742/332235 Mail: demografico@comune.trevisi.pg.it	Ufficio Elettorale Responsabile: dott.ssa Federica Pierantozzi Telefono: 0742/332235 Mail: federica.pierantozzi@comune.trevisi.pg.it	Di persona: Piazza Mazzini, primo piano del palazzo comunale (ala dell'ex pretura) Telefonicamente: 0742/332235 Tramite mail: demografico@comune.trevisi.pg.it	Entro il giorno antecedente le operazioni di voto	Rilascio autorizzazione al voto domiciliare con comunicazione al Presidente di Seggio	NO	Ricorso al TAR	Non previsto	Non ci sono costi	Segretario Comunale dott.ssa Antonella Ricciardi Telefono: 0742/332213 Mail: segretario@comune.trevisi.pg.it https://www.comune.trevisi.pg.it/pagine/	Ufficio Elettorale Telefono: 0742/332235 Mail: demografico@comune.trevisi.pg.it PEC: comune.trevisi@postacert.umbria.it Sede e orari di apertura: https://www.comune.trevisi.pg.it/pagine/	
Richiesta di annotazione permanente nella tessera elettorale del diritto di voto assistito	Art. 1 Legge 05/02/2003, n. 17	Servizio Demografico, Statistica ed Elettorale	Istanza di parte	Ufficio Elettorale Telefono: 0742/332235 Mail: demografico@comune.trevisi.pg.it	Ufficio Elettorale Responsabile: dott.ssa Federica Pierantozzi Telefono: 0742/332235 Mail: federica.pierantozzi@comune.trevisi.pg.it	Di persona: Piazza Mazzini, primo piano del palazzo comunale (ala dell'ex pretura) Telefonicamente: 0742/332235 Tramite mail: demografico@comune.trevisi.pg.it	Prima delle operazioni di voto	Apposizione annotazione timbro AVD su tessera elettorale	NO	Ricorso al TAR	Non previsto	Non ci sono costi	Segretario Comunale dott.ssa Antonella Ricciardi Telefono: 0742/332213 Mail: segretario@comune.trevisi.pg.it https://www.comune.trevisi.pg.it/pagine/	Ufficio Elettorale Telefono: 0742/332235 Mail: demografico@comune.trevisi.pg.it PEC: comune.trevisi@postacert.umbria.it Sede e orari di apertura: https://www.comune.trevisi.pg.it/pagine/	
Rilascio certificati di iscrizione nelle liste elettorali per raccolta firme referendum e proposte di legge di iniziativa popolare e in caso di candidature per consultazioni	DPR 20 marzo 1967, n. 223	Servizio Demografico, Statistica ed Elettorale	Istanza di parte	Ufficio Elettorale Telefono: 0742/332235 Mail: demografico@comune.trevisi.pg.it	Ufficio Elettorale Responsabile: dott.ssa Federica Pierantozzi Telefono: 0742/332235 Mail: federica.pierantozzi@comune.trevisi.pg.it	Di persona: Piazza Mazzini, primo piano del palazzo comunale (ala dell'ex pretura) Telefonicamente: 0742/332235 Tramite mail: demografico@comune.trevisi.pg.it	2 gg. dalla richiesta (entro 24 ore dalla richiesta se per candidature in caso di consultazioni)	Rilascio del certificato in tempo reale o tramite invio al richiedente tramite i mezzi consentiti dalla legge	NO	Ricorso al TAR	Non previsto	I soli costi di eventuale spedizione del certificato	Segretario Comunale dott.ssa Antonella Ricciardi Telefono: 0742/332213 Mail: segretario@comune.trevisi.pg.it https://www.comune.trevisi.pg.it/pagine/	Ufficio Elettorale Telefono: 0742/332235 Mail: demografico@comune.trevisi.pg.it PEC: comune.trevisi@postacert.umbria.it Sede e orari di apertura: https://www.comune.trevisi.pg.it/pagine/	
Rilascio copie liste elettorali	DPR 3 novembre 2000, n. 396 – DPR 30 maggio 1989, n. 223 - DPR 20 marzo 1967, n. 223 – DPR 28 dicembre 2000, n. 445 – D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 – D.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 (CAD)	Servizio Demografico, Statistica ed Elettorale	Istanza di parte, o d'ufficio per disposizione di legge	Ufficio Elettorale Telefono: 0742/332235 Mail: demografico@comune.trevisi.pg.it	Ufficio Elettorale Responsabile: dott.ssa Federica Pierantozzi Telefono: 0742/332235 Mail: federica.pierantozzi@comune.trevisi.pg.it	Di persona: Piazza Mazzini, primo piano del palazzo comunale (ala dell'ex pretura) Telefonicamente: 0742/332235 Tramite mail: demografico@comune.trevisi.pg.it	10 gg.	Estrazione dei dati e rilascio dell'elenco.	NO	Ricorso al TAR	Non previsto	a) su tabulato: € 0,0103/nominativo; b) su etichette: € 0,0155/nominativo; c) su supporto informatico o invio posta elettronica: € 0,0052/nominativo; d) ai costi di cui alle lettere precedenti, dati dal numero dei nominativi estratti, va aggiunto il costo fisso di € 50,00 per spese di elaborazione, estrazione e stampa.	Segretario Comunale dott.ssa Antonella Ricciardi Telefono: 0742/332213 Mail: segretario@comune.trevisi.pg.it https://www.comune.trevisi.pg.it/pagine/	Ufficio Elettorale Telefono: 0742/332235 Mail: demografico@comune.trevisi.pg.it PEC: comune.trevisi@postacert.umbria.it Sede e orari di apertura: https://www.comune.trevisi.pg.it/pagine/	

Procedimento	Riferimenti normativi	Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Istanza di parte / d'ufficio	Ufficio del procedimento	Ufficio competente all'adozione del provvedimento finale	Modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano	Termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante	Provvedimento espresso	Procedimenti per i quali il provvedimento può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato ovvero il procedimento può concludersi con il silenzio-assenso dell'amministrazione	Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato, nel corso del procedimento nei confronti del provvedimento finale ovvero nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato per la sua conclusione e i modi per attivarli	Link di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, o tempi previsti per la sua attivazione	Modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari, con i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico bancario o postale, ovvero gli identificativi del conto corrente postale sul quale i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bollettino postale, nonché i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento	Nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo, nonché modalità per attivare tale potere, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	Per i procedimenti ad istanza di parte: Atti e documenti da allegare all'istanza e modulistica necessaria, compresi i fac-simile per le autocertificazioni	Per i procedimenti ad istanza di parte: Uffici ai quali rivolgersi per informazioni, orari e modalità di accesso con indicazione degli indirizzi, recapiti telefonici e caselle di posta elettronica istituzionale a cui presentare le istanze
Rilascio tessere elettorali e relativi duplicati	Legge 30 aprile 1999, n. 120. DPR 8 settembre 2000, n. 299	Servizio Demografico, Statistica ed Elettorale	Recapito d'ufficio all'indirizzo del titolare - il duplicato viene richiesto dall'interessato in caso di smarrimento, deterioramento della tessera o esaurimento degli spazi estimati alla certificazione del voto	Ufficio Elettorale Telefono: 0742/332235 Mail: demografico@comune.trevisi.pg.it	Ufficio Elettorale Responsabile: dott.ssa Federica Pierantozzi Telefono: 0742/332235 Mail: federica.pierantozzi@comune.trevisi.pg.it	Di persona: Piazza Mazzini, primo piano del palazzo comunale (ala dell'ex pretura) Telefonicamente: 0742/332235 Tramite mail: demografico@comune.trevisi.pg.it	Il recapito della tessera è effettuato in tempi utili per poter esercitare il diritto di voto	Rilascio tessere elettorali e relativi duplicati	NO	Ricorso al TAR	Non previsto	Non ci sono costi	Segretario Comunale dott.ssa Antonella Ricciardi Telefono: 0742/332213 Mail: segretario@comune.trevisi.pg.it Modalità di attivazione del potere sostitutivo: istanza scritta da indirizzare alla suddetta mail o da trasmettere all'ufficio protocollo del Comune	https://www.comune.trevisi.pg.it/pagine/ Mail: demografico@comune.trevisi.pg.it PEC: comune.trevisi@postacert.umbria.it https://www.comune.trevisi.pg.it/pagine/	Ufficio Elettorale Telefono: 0742/332235 Mail: demografico@comune.trevisi.pg.it
Acquisto della cittadinanza italiana entro un anno dalla maggiore età, o, in ogni tempo, in caso di mancata ricezione della comunicazione di cui all'art 33 del D.L. 21 giugno 2013, n. 69	Legge 5 febbraio 1992, n. 91 - Art. 33 del D.L. 21 giugno 2013, n. 69	Servizio Demografico, Statistica ed Elettorale	Istanza di parte	Ufficio Stato civile Telefono: 0742/332235 Mail: demografico@comune.trevisi.pg.it	Ufficio Stato civile Responsabile: dott.ssa Federica Pierantozzi Telefono: 0742/332235 Mail: federica.pierantozzi@comune.trevisi.pg.it	Di persona: Piazza Mazzini, primo piano del palazzo comunale (ala dell'ex pretura) Telefonicamente: 0742/332235 Tramite mail: demografico@comune.trevisi.pg.it	30 gg.	Trascrizione nel registro di cittadinanza dell'esito dell'accertamento del Sindaco	NO	Ricorso al TAR	Non previsto	€ 200,00 a favore dello Stato	Segretario Comunale dott.ssa Antonella Ricciardi Telefono: 0742/332213 Mail: segretario@comune.trevisi.pg.it Modalità di attivazione del potere sostitutivo: istanza scritta da indirizzare alla suddetta mail o da trasmettere all'ufficio protocollo del Comune	https://www.comune.trevisi.pg.it/pagine/ Mail: demografico@comune.trevisi.pg.it PEC: comune.trevisi@postacert.umbria.it Sede e orari di apertura: https://www.comune.trevisi.pg.it/pagine/	Ufficio Stato civile Telefono: 0742/332235 Mail: demografico@comune.trevisi.pg.it
Annotazioni di stato civile sugli atti di nascita, morte, matrimonio	DPR 3 novembre 2000, n. 396	Servizio Demografico, Statistica ed Elettorale	D'ufficio, solo se previste dall'ordinamento dello stato civile, su comunicazione di altri uffici dello stato civile, Tribunali, notai, ecc. oppure se ordinate dall'autorità giudiziaria	Ufficio Stato civile Telefono: 0742/332235 Mail: demografico@comune.trevisi.pg.it	Ufficio Stato civile Responsabile: dott.ssa Federica Pierantozzi Telefono: 0742/332235 Mail: federica.pierantozzi@comune.trevisi.pg.it	Di persona: Piazza Mazzini, primo piano del palazzo comunale (ala dell'ex pretura) Telefonicamente: 0742/332235 Tramite mail: demografico@comune.trevisi.pg.it	3 gg.	Apposizione d'ufficio della formula ufficiale dell'annotazione a margine o in calce all'atto di stato civile	NO	Ricorso al Tribunale Civile	Non previsto	Non ci sono costi	Segretario Comunale dott.ssa Antonella Ricciardi Telefono: 0742/332213 Mail: segretario@comune.trevisi.pg.it Modalità di attivazione del potere sostitutivo: istanza scritta da indirizzare alla suddetta mail o da trasmettere all'ufficio protocollo del Comune	Non previsto (procedimento d'ufficio)	Non previsto (procedimento d'ufficio)
Autorizzazione alla cremazione	Legge n. 130/2001, Legge Regionale n. 11/2015, D.G.R. n. 890/2017, Regolamento comunale su cremazione e destinazione delle ceneri approvato con D.C.C. n. 2/2012	Servizio Demografico, Statistica ed Elettorale	Istanza di parte	Ufficio Stato civile Telefono: 0742/332235 Mail: demografico@comune.trevisi.pg.it	Ufficio Stato civile Responsabile: dott.ssa Federica Pierantozzi Telefono: 0742/332235 Mail: federica.pierantozzi@comune.trevisi.pg.it	Di persona: Piazza Mazzini, primo piano del palazzo comunale (ala dell'ex pretura) Telefonicamente: 0742/332235 Tramite mail: demografico@comune.trevisi.pg.it	5 gg.	Rilascio autorizzazione	NO	Ricorso al TAR	Non previsto	Marca da bollo da € 16,00 per l'istanza	Segretario Comunale dott.ssa Antonella Ricciardi Telefono: 0742/332213 Mail: segretario@comune.trevisi.pg.it Modalità di attivazione del potere sostitutivo: istanza scritta da indirizzare alla suddetta mail o da trasmettere all'ufficio protocollo del Comune	https://www.comune.trevisi.pg.it/pagine/ Mail: demografico@comune.trevisi.pg.it PEC: comune.trevisi@postacert.umbria.it https://www.comune.trevisi.pg.it/pagine/	Ufficio Stato civile Telefono: 0742/332235 Mail: demografico@comune.trevisi.pg.it
Celebrazione di matrimonio civile	DPR 3 novembre 2000, n. 396. Codice civile: artt. da 106 a 116	Servizio Demografico, Statistica ed Elettorale	Istanza di parte	Ufficio Stato civile Telefono: 0742/332235 Mail: demografico@comune.trevisi.pg.it	Ufficio Stato civile Responsabile: dott.ssa Federica Pierantozzi Telefono: 0742/332235 Mail: federica.pierantozzi@comune.trevisi.pg.it	Di persona: Piazza Mazzini, primo piano del palazzo comunale (ala dell'ex pretura) Telefonicamente: 0742/332235 Tramite mail: demografico@comune.trevisi.pg.it	Termine minimo 30 gg. dalla richiesta; termine massimo 180 gg. dalle pubblicazioni; appena possibile se in imminente pericolo di vita	Celebrazione del matrimonio con cerimonia civile e redazione dell'atto	NO	Ricorso al Tribunale Civile	Non previsto	Per costi e modalità consultare il seguente link: https://www.comune.trevisi.pg.it/pagine/	Segretario Comunale dott.ssa Antonella Ricciardi Telefono: 0742/332213 Mail: segretario@comune.trevisi.pg.it Modalità di attivazione del potere sostitutivo: istanza scritta da indirizzare alla suddetta mail o da trasmettere all'ufficio protocollo del Comune	https://www.comune.trevisi.pg.it/pagine/ Mail: demografico@comune.trevisi.pg.it PEC: comune.trevisi@postacert.umbria.it Sede e orari di apertura: https://www.comune.trevisi.pg.it/pagine/	Ufficio Stato civile Telefono: 0742/332235 Mail: demografico@comune.trevisi.pg.it
Convenzioni di negoziazioni assistita da avvocati per le soluzioni consensuali di separazione personale, di cessazione degli effetti civili o di scioglimento del matrimonio/unione civile, di modifica delle condizioni di separazione o di divorzio	Art. 6 del D.L. 12 settembre 2014, n. 132, convertito con modificazioni dalla Legge 10 novembre 2014, n. 162	Servizio Demografico, Statistica ed Elettorale	Istanza di parte	Ufficio Stato civile Telefono: 0742/332235 Mail: demografico@comune.trevisi.pg.it	Ufficio Stato civile Responsabile: dott.ssa Federica Pierantozzi Telefono: 0742/332235 Mail: federica.pierantozzi@comune.trevisi.pg.it	Di persona: Piazza Mazzini, primo piano del palazzo comunale (ala dell'ex pretura) Telefonicamente: 0742/332235 Tramite mail: demografico@comune.trevisi.pg.it	30 gg.	Trascrizione integrale e per riassunto della convenzione nel registro degli atti di matrimonio	NO	Ricorso al Tribunale Civile	Non previsto	Non ci sono costi	Segretario Comunale dott.ssa Antonella Ricciardi Telefono: 0742/332213 Mail: segretario@comune.trevisi.pg.it Modalità di attivazione del potere sostitutivo: istanza scritta da indirizzare alla suddetta mail o da trasmettere all'ufficio protocollo del Comune	https://www.comune.trevisi.pg.it/pagine/ Mail: demografico@comune.trevisi.pg.it PEC: comune.trevisi@postacert.umbria.it Sede e orari di apertura: https://www.comune.trevisi.pg.it/pagine/	Ufficio Stato civile Telefono: 0742/332235 Mail: demografico@comune.trevisi.pg.it
Correzione errore materiale su atto di stato civile	DPR 3 novembre 2000, n. 396	Servizio Demografico, Statistica ed Elettorale	D'ufficio, istanza/denuncia di parte o richiesta da altri pubblici uffici competenti o autorità giudiziaria	Ufficio Stato civile Telefono: 0742/332235 Mail: demografico@comune.trevisi.pg.it	Ufficio Stato civile Responsabile: dott.ssa Federica Pierantozzi Telefono: 0742/332235 Mail: federica.pierantozzi@comune.trevisi.pg.it	Di persona: Piazza Mazzini, primo piano del palazzo comunale (ala dell'ex pretura) Telefonicamente: 0742/332235 Tramite mail: demografico@comune.trevisi.pg.it	10 gg.	Apposizione della formula ufficiale dell'annotazione a margine o in calce all'atto di stato civile	NO	Ricorso al Tribunale Civile	Non previsto	Non ci sono costi	Segretario Comunale dott.ssa Antonella Ricciardi Telefono: 0742/332213 Mail: segretario@comune.trevisi.pg.it Modalità di attivazione del potere sostitutivo: istanza scritta da indirizzare alla suddetta mail o da trasmettere all'ufficio protocollo del Comune	https://www.comune.trevisi.pg.it/pagine/ Mail: demografico@comune.trevisi.pg.it PEC: comune.trevisi@postacert.umbria.it Sede e orari di apertura: https://www.comune.trevisi.pg.it/pagine/	Ufficio Stato civile Telefono: 0742/332235 Mail: demografico@comune.trevisi.pg.it
Deposito, registrazione ed invio alla banca dati nazionale delle disposizioni anticipate di trattamento (DAT)	Legge 219/2017	Servizio Demografico, Statistica ed Elettorale	Istanza di parte	Ufficio Stato civile Telefono: 0742/332235 Mail: demografico@comune.trevisi.pg.it	Ufficio Stato civile Responsabile: dott.ssa Federica Pierantozzi Telefono: 0742/332235 Mail: federica.pierantozzi@comune.trevisi.pg.it	Di persona: Piazza Mazzini, primo piano del palazzo comunale (ala dell'ex pretura) Telefonicamente: 0742/332235 Tramite mail: demografico@comune.trevisi.pg.it	In tempo reale	Rilascio ricevuta di consegna della DAT. Annotazione della DAT in apposito registro. Conservazione e custodia in armadio blindato. Trasmissione della DAT alla banca dati nazionale	NO	Ricorso al Tribunale Civile	Non previsto	Non ci sono costi	Segretario Comunale dott.ssa Antonella Ricciardi Telefono: 0742/332213 Mail: segretario@comune.trevisi.pg.it Modalità di attivazione del potere sostitutivo: istanza scritta da indirizzare alla suddetta mail o da trasmettere all'ufficio protocollo del Comune	https://www.comune.trevisi.pg.it/pagine/ Mail: demografico@comune.trevisi.pg.it PEC: comune.trevisi@postacert.umbria.it Sede e orari di apertura: https://www.comune.trevisi.pg.it/pagine/	Ufficio Stato civile Telefono: 0742/332235 Mail: demografico@comune.trevisi.pg.it
Dichiarazione di costituzione dell'unione civile tra persone dello stesso sesso	Legge 20/05/2016 n. 76	Servizio Demografico, Statistica ed Elettorale	Istanza di parte	Ufficio Stato civile Telefono: 0742/332235 Mail: demografico@comune.trevisi.pg.it	Ufficio Stato civile Responsabile: dott.ssa Federica Pierantozzi Telefono: 0742/332235 Mail: federica.pierantozzi@comune.trevisi.pg.it	Di persona: Piazza Mazzini, primo piano del palazzo comunale (ala dell'ex pretura) Telefonicamente: 0742/332235 Tramite mail: demografico@comune.trevisi.pg.it	30 gg.	Redazione dell'atto di dichiarazione di costituzione dell'unione civile nei registri delle unioni civili	NO	Ricorso al Tribunale Civile	Non previsto	Non ci sono costi	Segretario Comunale dott.ssa Antonella Ricciardi Telefono: 0742/332213 Mail: segretario@comune.trevisi.pg.it Modalità di attivazione del potere sostitutivo: istanza scritta da indirizzare alla suddetta mail o da trasmettere all'ufficio protocollo del Comune	https://www.comune.trevisi.pg.it/pagine/ Mail: demografico@comune.trevisi.pg.it PEC: comune.trevisi@postacert.umbria.it Sede e orari di apertura: https://www.comune.trevisi.pg.it/pagine/	Ufficio Stato civile Telefono: 0742/332235 Mail: demografico@comune.trevisi.pg.it

Procedimento	Riferimenti normativi	Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Istanza di parte / d'ufficio	Ufficio del procedimento	Ufficio competente all'adozione del provvedimento finale	Modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano	Termini fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante	Provvedimento espresso	Procedimenti per i quali il provvedimento dell'amministrazione può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato ovvero il procedimento può concludersi con il silenzio-assenso dell'amministrazione SI/NO	Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato, nel corso del procedimento nei confronti del provvedimento finale ovvero nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato per la sua conclusione e i modi per attivarli	Link di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, o tempi previsti per la sua attivazione	Modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari, con i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico bancario o postale, ovvero gli identificativi del conto corrente postale sul quale i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bollettino postale, nonché i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento	Nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo, nonché modalità per attivare tale potere, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	Per i procedimenti ad istanza di parte: Atti e documenti da allegare all'istanza e modulistica necessaria, compresi i fac-simile per le autocertificazioni	Per i procedimenti ad istanza di parte: Uffici ai quali rivolgersi per informazioni, orari e modalità di accesso con indicazione degli indirizzi, recapiti telefonici e caselle di posta elettronica istituzionale a cui presentare le istanze
Dispersione delle ceneri	Legge n. 130/2001, Legge Regionale n. 11/2015, D.G.R. n. 890/2017, Regolamento comunale su cremazione e destinazione delle ceneri approvato con D.C.C. n. 2/2012	Servizio Demografico, Statistica ed Elettorale	Istanza di parte	Ufficio Stato civile Telefono: 0742/332235 Mail: demografico@comune.trevisi.pg.it	Ufficio Stato civile Responsabile: dott.ssa Federica Pierantozzi Telefono: 0742/332235 Mail: federica.pierantozzi@comune.trevisi.pg.it	Di persona: Piazza Mazzini, primo piano del palazzo comunale (ala dell'ex pretura) Telefonicamente: 0742/332235 Tramite mail: demografico@comune.trevisi.pg.it	3 gg.	Rilascio autorizzazione	NO	Ricorso al TAR	Non previsto	Non ci sono costi	Segretario Comunale dott.ssa Antonella Ricciardi Telefono: 0742/332213 Mail: segretario@comune.trevisi.pg.it https://www.comune.trevisi.pg.it/pagine/	Ufficio Stato civile Telefono: 0742/332235 Mail: demografico@comune.trevisi.pg.it PEC: comune.trevisi@postacert.umbria.it Sede e orari di apertura: https://www.comune.trevisi.pg.it/pagine/	
Iscrizione di atti di stato civile	DPR 3 novembre 2000, n. 396	Servizio Demografico, Statistica ed Elettorale	Istanza/denuncia di parte o richiesta da altri pubblici uffici competenti, o autorità giudiziaria (avviso di morte)	Ufficio Stato civile Telefono: 0742/332235 Mail: demografico@comune.trevisi.pg.it	Ufficio Stato civile Responsabile: dott.ssa Federica Pierantozzi Telefono: 0742/332235 Mail: federica.pierantozzi@comune.trevisi.pg.it	Di persona: Piazza Mazzini, primo piano del palazzo comunale (ala dell'ex pretura) Telefonicamente: 0742/332235 Tramite mail: demografico@comune.trevisi.pg.it	In tempo reale	Redazione immediata dell'atto di stato civile	NO	Ricorso al Tribunale Civile	Non previsto	Non ci sono costi	Segretario Comunale dott.ssa Antonella Ricciardi Telefono: 0742/332213 Mail: segretario@comune.trevisi.pg.it https://www.comune.trevisi.pg.it/pagine/	Ufficio Stato civile Telefono: 0742/332235 Mail: demografico@comune.trevisi.pg.it PEC: comune.trevisi@postacert.umbria.it Sede e orari di apertura: https://www.comune.trevisi.pg.it/pagine/	
Pubblicazioni di matrimonio	DPR 3 novembre 2000, n. 396. Codice civile: artt. da 93 a 101	Servizio Demografico, Statistica ed Elettorale	Istanza di parte	Ufficio Stato civile Telefono: 0742/332235 Mail: demografico@comune.trevisi.pg.it	Ufficio Stato civile Responsabile: dott.ssa Federica Pierantozzi Telefono: 0742/332235 Mail: federica.pierantozzi@comune.trevisi.pg.it	Di persona: Piazza Mazzini, primo piano del palazzo comunale (ala dell'ex pretura) Telefonicamente: 0742/332235 Tramite mail: demografico@comune.trevisi.pg.it	30 gg.	Redazione del verbale di pubblicazione	NO	Ricorso al Tribunale Civile	Non previsto	Marca da bollo da € 16,00 (2 marche qualora uno dei nubendi sia residente in altro comune)	Segretario Comunale dott.ssa Antonella Ricciardi Telefono: 0742/332213 Mail: segretario@comune.trevisi.pg.it https://www.comune.trevisi.pg.it/pagine/	Ufficio Stato civile Telefono: 0742/332235 Mail: demografico@comune.trevisi.pg.it PEC: comune.trevisi@postacert.umbria.it Sede e orari di apertura: https://www.comune.trevisi.pg.it/pagine/	
Richiesta di costituzione dell'unione civile tra persone dello stesso sesso	Legge 20/05/2016 n. 76	Servizio Demografico, Statistica ed Elettorale	Istanza di parte	Ufficio Stato civile Telefono: 0742/332235 Mail: demografico@comune.trevisi.pg.it	Ufficio Stato civile Responsabile: dott.ssa Federica Pierantozzi Telefono: 0742/332235 Mail: federica.pierantozzi@comune.trevisi.pg.it	Di persona: Piazza Mazzini, primo piano del palazzo comunale (ala dell'ex pretura) Telefonicamente: 0742/332235 Tramite mail: demografico@comune.trevisi.pg.it	30 gg.	Redazione del verbale di richiesta di costituzione dell'unione civile	NO	Ricorso al Tribunale Civile	Non previsto	Non ci sono costi	Segretario Comunale dott.ssa Antonella Ricciardi Telefono: 0742/332213 Mail: segretario@comune.trevisi.pg.it https://www.comune.trevisi.pg.it/pagine/	Ufficio Stato civile Telefono: 0742/332235 Mail: demografico@comune.trevisi.pg.it PEC: comune.trevisi@postacert.umbria.it Sede e orari di apertura: https://www.comune.trevisi.pg.it/pagine/	
Riconciliazione tra coniugi	DPR 3 novembre 2000, n. 396	Servizio Demografico, Statistica ed Elettorale	Istanza di parte	Ufficio Stato civile Telefono: 0742/332235 Mail: demografico@comune.trevisi.pg.it	Ufficio Stato civile Responsabile: dott.ssa Federica Pierantozzi Telefono: 0742/332235 Mail: federica.pierantozzi@comune.trevisi.pg.it	Di persona: Piazza Mazzini, primo piano del palazzo comunale (ala dell'ex pretura) Telefonicamente: 0742/332235 Tramite mail: demografico@comune.trevisi.pg.it	10 gg.	Redazione dell'atto e apposizione dell'annotazione sull'atto di matrimonio	NO	Ricorso al Tribunale Civile	Non previsto	Non ci sono costi	Segretario Comunale dott.ssa Antonella Ricciardi Telefono: 0742/332213 Mail: segretario@comune.trevisi.pg.it https://www.comune.trevisi.pg.it/pagine/	Ufficio Stato civile Telefono: 0742/332235 Mail: demografico@comune.trevisi.pg.it PEC: comune.trevisi@postacert.umbria.it Sede e orari di apertura: https://www.comune.trevisi.pg.it/pagine/	
Riconoscimento della cittadinanza italiana jure sanguinis	Legge 5 febbraio 1992, n. 91 - Circolare del Ministero dell'Interno del 8 aprile 1991, n. K.28.1	Servizio Demografico, Statistica ed Elettorale	Istanza di parte	Ufficio Stato civile Telefono: 0742/332235 Mail: demografico@comune.trevisi.pg.it	Ufficio Stato civile Responsabile: dott.ssa Federica Pierantozzi Telefono: 0742/332235 Mail: federica.pierantozzi@comune.trevisi.pg.it	Di persona: Piazza Mazzini, primo piano del palazzo comunale (ala dell'ex pretura) Telefonicamente: 0742/332235 Tramite mail: demografico@comune.trevisi.pg.it	180 gg.	Provvedimento del sindaco di riconoscimento della cittadinanza	NO	Ricorso al TAR	Non previsto	Non ci sono costi	Segretario Comunale dott.ssa Antonella Ricciardi Telefono: 0742/332213 Mail: segretario@comune.trevisi.pg.it https://www.comune.trevisi.pg.it/pagine/	Ufficio Stato civile Telefono: 0742/332235 Mail: demografico@comune.trevisi.pg.it PEC: comune.trevisi@postacert.umbria.it Sede e orari di apertura: https://www.comune.trevisi.pg.it/pagine/	
Riconoscimento delle sentenze straniere	Legge 31 maggio 1995, n. 218, Circolare del Ministero di Grazia e Giustizia n. 12 del 5 aprile 1996, Regolamento CE n. 2201/2003 del 27 novembre 2003	Servizio Demografico, Statistica ed Elettorale	Istanza di parte	Ufficio Stato civile Telefono: 0742/332235 Mail: demografico@comune.trevisi.pg.it	Ufficio Stato civile Responsabile: dott.ssa Federica Pierantozzi Telefono: 0742/332235 Mail: federica.pierantozzi@comune.trevisi.pg.it	Di persona: Piazza Mazzini, primo piano del palazzo comunale (ala dell'ex pretura) Telefonicamente: 0742/332235 Tramite mail: demografico@comune.trevisi.pg.it	30 gg.	Trascrizione nel registro di matrimonio della sentenza straniera	NO	Ricorso alla Corte d'Appello ai sensi dell'articolo 67 della legge 218/95 così come modificato dall'art. 30 Digs 150/11	Non previsto	Non ci sono costi	Segretario Comunale dott.ssa Antonella Ricciardi Telefono: 0742/332213 Mail: segretario@comune.trevisi.pg.it https://www.comune.trevisi.pg.it/pagine/	Ufficio Stato civile Telefono: 0742/332235 Mail: demografico@comune.trevisi.pg.it PEC: comune.trevisi@postacert.umbria.it Sede e orari di apertura: https://www.comune.trevisi.pg.it/pagine/	
Riconoscimento filiazione	DPR 3 novembre 2000, n. 396 Codice civile: artt. Da 250 a 258	Servizio Demografico, Statistica ed Elettorale	Su istanza/denuncia di parte o in base a provvedimento autorità giudiziaria	Ufficio Stato civile Telefono: 0742/332235 Mail: demografico@comune.trevisi.pg.it	Ufficio Stato civile Responsabile: dott.ssa Federica Pierantozzi Telefono: 0742/332235 Mail: federica.pierantozzi@comune.trevisi.pg.it	Di persona: Piazza Mazzini, primo piano del palazzo comunale (ala dell'ex pretura) Telefonicamente: 0742/332235 Tramite mail: demografico@comune.trevisi.pg.it	5 gg.	Redazione dell'atto di stato civile, previo consenso e/o acquisizione consenso mancante	NO	Ricorso al Tribunale Civile	Non previsto	Non ci sono costi	Segretario Comunale dott.ssa Antonella Ricciardi Telefono: 0742/332213 Mail: segretario@comune.trevisi.pg.it https://www.comune.trevisi.pg.it/pagine/	Ufficio Stato civile Telefono: 0742/332235 Mail: demografico@comune.trevisi.pg.it PEC: comune.trevisi@postacert.umbria.it Sede e orari di apertura: https://www.comune.trevisi.pg.it/pagine/	
Rilascio al cittadino di copia integrale di atto di stato civile	DPR 3 novembre 2000, n. 396	Servizio Demografico, Statistica ed Elettorale	Istanza di parte	Ufficio Stato civile Telefono: 0742/332235 Mail: demografico@comune.trevisi.pg.it	Ufficio Stato civile Responsabile: dott.ssa Federica Pierantozzi Telefono: 0742/332235 Mail: federica.pierantozzi@comune.trevisi.pg.it	Di persona: Piazza Mazzini, primo piano del palazzo comunale (ala dell'ex pretura) Telefonicamente: 0742/332235 Tramite mail: demografico@comune.trevisi.pg.it	10 gg.	Rilascio della copia integrale del "proprio" atto di stato civile, oppure trascorsi oltre 70 anni dalla formazione dell'atto, oppure previa richiesta motivata da un interesse giuridicamente tutelato. Salvo divieti espressamente previsti per legge.	NO	Ricorso al TAR	Non previsto	I costi di riproduzione della copia. Se la copia è autenticata, anche una marca da bollo da € 16,00	Segretario Comunale dott.ssa Antonella Ricciardi Telefono: 0742/332213 Mail: segretario@comune.trevisi.pg.it https://www.comune.trevisi.pg.it/pagine/	Ufficio Stato civile Telefono: 0742/332235 Mail: demografico@comune.trevisi.pg.it PEC: comune.trevisi@postacert.umbria.it Sede e orari di apertura: https://www.comune.trevisi.pg.it/pagine/	

Procedimento	Riferimenti normativi	Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Istanza di parte / d'ufficio	Ufficio del procedimento	Ufficio competente all'adozione del provvedimento finale	Modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano	Termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante	Provvedimento espresso	Procedimenti per i quali il provvedimento dell'amministrazione può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato ovvero il procedimento può concludersi con il silenzio-assenso dell'amministrazione	Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato, nel corso del procedimento finale ovvero nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato per la sua conclusione e i modi per attivarli	Link di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, o tempi previsti per la sua attivazione	Modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari, con i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico bancario o postale, ovvero gli identificativi del conto corrente postale sul quale i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bollettino postale, nonché i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento	Nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo, nonché modalità per attivare tale potere, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	Per i procedimenti ad istanza di parte: Atti e documenti da allegare all'istanza e moduli fac-simile per le autocertificazioni	Per i procedimenti ad istanza di parte: Uffici ai quali rivolgersi per informazioni, orari e modalità di accesso con indicazione degli indirizzi, recapiti telefonici e caselle di posta elettronica istituzionale a cui presentare le istanze
Rilascio di autorizzazione all'inumazione/umulazione (permesso al seppellimento)	DPR 3 novembre 2000, n. 396. DPR 30 settembre 1990, n. 285	Servizio Demografico, Statistica ed Elettorale	Istanza di parte (di norma l'impresa funebre) o d'ufficio	Ufficio Stato civile Telefono: 0742/332235 Mail: demografico@comune.trevisi.pg.it	Ufficio Stato civile Responsabile: dott.ssa Federica Pierantozzi Telefono: 0742/332235 Mail: federica.pierantozzi@comune.trevisi.pg.it	Di persona: Piazza Mazzini, primo piano del palazzo comunale (ala dell'ex pretura) Telefonicamente: 0742/332235 Tramite mail: demografico@comune.trevisi.pg.it	In tempo reale	Rilascio di autorizzazione all'inumazione/umulazione (permesso al seppellimento)	NO	Ricorso al TAR	Non previsto	Non ci sono costi	Segretario Comunale dott.ssa Antonella Ricciardi Telefono: 0742/332213 Mail: segretario@comune.trevisi.pg.it	https://www.comune.trevisi.pg.it/pagine/	Ufficio Stato civile Telefono: 0742/332235 Mail: demografico@comune.trevisi.pg.it PEC: comune.trevisi@postacert.umbria.it Sede e orari di apertura: https://www.comune.trevisi.pg.it/pagine/
Separazione consensuale, richiesta congiunta di scioglimento o di cessazione degli effetti civili del matrimonio o modifica delle condizioni di separazione e divorzio innanzi all'ufficiale di stato civile - Scioglimento dell'unione civile	Art. 12 del D.L. 12 settembre 2014, n. 132, convertito con modificazioni dalla Legge 10 novembre 2014, n. 162	Servizio Demografico, Statistica ed Elettorale	Istanza di parte	Ufficio Stato civile Telefono: 0742/332235 Mail: demografico@comune.trevisi.pg.it	Ufficio Stato civile Responsabile: dott.ssa Federica Pierantozzi Telefono: 0742/332235 Mail: federica.pierantozzi@comune.trevisi.pg.it	Di persona: Piazza Mazzini, primo piano del palazzo comunale (ala dell'ex pretura) Telefonicamente: 0742/332235 Tramite mail: demografico@comune.trevisi.pg.it	Termine concordato con le parti all'atto della dichiarazione relativa all' accordo	Redazione dell'atto di dichiarazione e dell'atto di conferma della dichiarazione nei registri degli atti di matrimonio	NO	Ricorso al Tribunale Civile	Non previsto	Diritto fisso di € 16,00 per l'imposta di bollo	Segretario Comunale dott.ssa Antonella Ricciardi Telefono: 0742/332213 Mail: segretario@comune.trevisi.pg.it	https://www.comune.trevisi.pg.it/pagine/	Ufficio Stato civile Telefono: 0742/332235 Mail: demografico@comune.trevisi.pg.it PEC: comune.trevisi@postacert.umbria.it Sede e orari di apertura: https://www.comune.trevisi.pg.it/pagine/
Tenuta e aggiornamento liste di leva	DPR 14 febbraio 1964, n. 237; legge 31 maggio 1975, n. 131; legge 23 agosto 2004, n. 226; D lgs 66/2010	Servizio Demografico, Statistica ed Elettorale	D'ufficio su comunicazione dell'ufficio anagrafe	Ufficio Stato civile Telefono: 0742/332235 Mail: demografico@comune.trevisi.pg.it	Ufficio Stato civile Responsabile: dott.ssa Federica Pierantozzi Telefono: 0742/332235 Mail: federica.pierantozzi@comune.trevisi.pg.it	Di persona: Piazza Mazzini, primo piano del palazzo comunale (ala dell'ex pretura) Telefonicamente: 0742/332235 Tramite mail: demografico@comune.trevisi.pg.it	1° gennaio: pubblicazione manifesto. 1/15 febbraio: pubblicazione elenco. 10 aprile: compilazione/trasmisione lista	Compilazione liste di leva, trasmissione al Centro Documentale del Distretto competente per territorio	NO	Ricorso al TAR - Ricorso avverso le decisioni del Consiglio di leva direttamente al Ministero della Difesa	Non previsto	Non ci sono costi	Segretario Comunale dott.ssa Antonella Ricciardi Telefono: 0742/332213 Mail: segretario@comune.trevisi.pg.it	Non previsto (procedimento d'ufficio)	Non previsto (procedimento d'ufficio)
Trascrizione atto di matrimonio concordatario	DPR 3 novembre 2000, n. 396. Legge 25 marzo 1985, n. 121	Servizio Demografico, Statistica ed Elettorale	Istanza di parte	Ufficio Stato civile Telefono: 0742/332235 Mail: demografico@comune.trevisi.pg.it	Ufficio Stato civile Responsabile: dott.ssa Federica Pierantozzi Telefono: 0742/332235 Mail: federica.pierantozzi@comune.trevisi.pg.it	Di persona: Piazza Mazzini, primo piano del palazzo comunale (ala dell'ex pretura) Telefonicamente: 0742/332235 Tramite mail: demografico@comune.trevisi.pg.it	2 gg.	Redazione dell'atto mediante trascrizione integrale	NO	Ricorso al Tribunale Civile	Non previsto	Non ci sono costi	Segretario Comunale dott.ssa Antonella Ricciardi Telefono: 0742/332213 Mail: segretario@comune.trevisi.pg.it	https://www.comune.trevisi.pg.it/pagine/	Ufficio Stato civile Telefono: 0742/332235 Mail: demografico@comune.trevisi.pg.it PEC: comune.trevisi@postacert.umbria.it Sede e orari di apertura: https://www.comune.trevisi.pg.it/pagine/
Trascrizione di atti di stato civile provenienti da altri Comuni o dall'Estero	DPR 3 novembre 2000, n. 396	Servizio Demografico, Statistica ed Elettorale	D'ufficio o su istanza di parte	Ufficio Stato civile Telefono: 0742/332235 Mail: demografico@comune.trevisi.pg.it	Ufficio Stato civile Responsabile: dott.ssa Federica Pierantozzi Telefono: 0742/332235 Mail: federica.pierantozzi@comune.trevisi.pg.it	Di persona: Piazza Mazzini, primo piano del palazzo comunale (ala dell'ex pretura) Telefonicamente: 0742/332235 Tramite mail: demografico@comune.trevisi.pg.it	5 gg.	Redazione dell'atto mediante trascrizione integrale e per riassunto	NO	Ricorso al Tribunale Civile	Non previsto	Non ci sono costi	Segretario Comunale dott.ssa Antonella Ricciardi Telefono: 0742/332213 Mail: segretario@comune.trevisi.pg.it	https://www.comune.trevisi.pg.it/pagine/	Ufficio Stato civile Telefono: 0742/332235 Mail: demografico@comune.trevisi.pg.it PEC: comune.trevisi@postacert.umbria.it Sede e orari di apertura: https://www.comune.trevisi.pg.it/pagine/
Verbale di giuramento e trascrizione del decreto di concessione o conferimento della cittadinanza italiana	Legge 5 febbraio 1992, n. 91	Servizio Demografico, Statistica ed Elettorale	Istanza di parte a seguito della ricezione d'ufficio del decreto dalla Prefettura	Ufficio Stato civile Telefono: 0742/332235 Mail: demografico@comune.trevisi.pg.it	Ufficio Stato civile Responsabile: dott.ssa Federica Pierantozzi Telefono: 0742/332235 Mail: federica.pierantozzi@comune.trevisi.pg.it	Di persona: Piazza Mazzini, primo piano del palazzo comunale (ala dell'ex pretura) Telefonicamente: 0742/332235 Tramite mail: demografico@comune.trevisi.pg.it	Sei mesi dalla notifica del decreto	Provvedimento del sindaco di riconoscimento della cittadinanza	NO	Ricorso al TAR	Non previsto	Non ci sono costi	Segretario Comunale dott.ssa Antonella Ricciardi Telefono: 0742/332213 Mail: segretario@comune.trevisi.pg.it	https://www.comune.trevisi.pg.it/pagine/	Ufficio Stato civile Telefono: 0742/332235 Mail: demografico@comune.trevisi.pg.it PEC: comune.trevisi@postacert.umbria.it Sede e orari di apertura: https://www.comune.trevisi.pg.it/pagine/
Accesso a documenti amministrativi	D.Lgs. 267/2000, Legge 241/1990 e D.P.R. 184/2006	Servizio Cimiteri e Polizia mortuaria	Istanza di parte	Ufficio Cimiteri e Polizia mortuaria Telefono: 0742/332235 Mail: demografico@comune.trevisi.pg.it	Ufficio Cimiteri e Polizia mortuaria Responsabile: dott.ssa Federica Pierantozzi Telefono: 0742/332235 Mail: federica.pierantozzi@comune.trevisi.pg.it	Di persona: Piazza Mazzini, primo piano del palazzo comunale (ala dell'ex pretura) Telefonicamente: 0742/332235 Tramite mail: demografico@comune.trevisi.pg.it	30 gg.	NO	NO	Ricorso gerarchico al Segretario Comunale tramite istanza scritta da indirizzare alla mail segretario@comune.trevisi.pg.it o da trasmettere all'ufficio protocollo del Comune Ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale, al Difensore Civico competente per ambito territoriale, alla Commissione per l'accesso ai documenti amministrativi istituita presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri	Non previsto	L'esame dei documenti è gratuito. Il rilascio di copia è subordinato soltanto al rimborso del costo di riproduzione, salve le disposizioni vigenti in materia di bollo, nonché i diritti di ricerca e di visura Qualora l'interessato richieda copia autenticata deve precisarlo espressamente nella richiesta e presentare la stessa in regola con le disposizioni in materia di imposta di bollo	Segretario Comunale dott.ssa Antonella Ricciardi Telefono: 0742/332213 Mail: segretario@comune.trevisi.pg.it	https://www.comune.trevisi.pg.it/pagine/	Ufficio Cimiteri e Polizia mortuaria Telefono: 0742/332235 Mail: demografico@comune.trevisi.pg.it PEC: comune.trevisi@postacert.umbria.it Sede e orari di apertura: https://www.comune.trevisi.pg.it/pagine/
Affidamento urna cineraria (contestualmente al decesso)	Legge n. 130/2001, Legge Regionale n. 11/2015, D.G.R. n. 890/2017, Regolamento comunale su cremazione e destinazione delle ceneri approvato con D.C.C. n. 2/2012	Servizio Cimiteri e Polizia mortuaria	Istanza di parte	Ufficio Cimiteri e Polizia mortuaria Telefono: 0742/332235 Mail: demografico@comune.trevisi.pg.it	Ufficio Cimiteri e Polizia mortuaria Responsabile: dott.ssa Federica Pierantozzi Telefono: 0742/332235 Mail: federica.pierantozzi@comune.trevisi.pg.it	Di persona: Piazza Mazzini, primo piano del palazzo comunale (ala dell'ex pretura) Telefonicamente: 0742/332235 Tramite mail: demografico@comune.trevisi.pg.it	3 gg.	Rilascio modulo di affidamento	NO	Ricorso al TAR	Non previsto	Non ci sono costi	Segretario Comunale dott.ssa Antonella Ricciardi Telefono: 0742/332213 Mail: segretario@comune.trevisi.pg.it	https://www.comune.trevisi.pg.it/pagine/	Ufficio Cimiteri e Polizia mortuaria Telefono: 0742/332235 Mail: demografico@comune.trevisi.pg.it PEC: comune.trevisi@postacert.umbria.it Sede e orari di apertura: https://www.comune.trevisi.pg.it/pagine/
Affidamento urna cineraria (non contestuale al decesso)	Legge n. 130/2001, Legge Regionale n. 11/2015, D.G.R. n. 890/2017, Regolamento comunale su cremazione e destinazione delle ceneri approvato con D.C.C. n. 2/2012	Servizio Cimiteri e Polizia mortuaria	Istanza di parte	Ufficio Cimiteri e Polizia mortuaria Telefono: 0742/332235 Mail: demografico@comune.trevisi.pg.it	Ufficio Cimiteri e Polizia mortuaria Responsabile: dott.ssa Federica Pierantozzi Telefono: 0742/332235 Mail: federica.pierantozzi@comune.trevisi.pg.it	Di persona: Piazza Mazzini, primo piano del palazzo comunale (ala dell'ex pretura) Telefonicamente: 0742/332235 Tramite mail: demografico@comune.trevisi.pg.it	20 gg.	Rilascio modulo di affidamento	NO	Ricorso al TAR	Non previsto	Non ci sono costi	Segretario Comunale dott.ssa Antonella Ricciardi Telefono: 0742/332213 Mail: segretario@comune.trevisi.pg.it	https://www.comune.trevisi.pg.it/pagine/	Ufficio Cimiteri e Polizia mortuaria Telefono: 0742/332235 Mail: demografico@comune.trevisi.pg.it PEC: comune.trevisi@postacert.umbria.it Sede e orari di apertura: https://www.comune.trevisi.pg.it/pagine/

Procedimento	Riferimenti normativi	Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Istanza di parte / d'ufficio	Ufficio del procedimento	Ufficio competente all'adozione del provvedimento finale	Modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano	Termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante	Provvedimento espresso	Procedimenti per i quali il provvedimento dell'amministrazione può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato ovvero il procedimento può concludersi con il silenzio-assenso dell'amministrazione SI/NO	Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato, nel corso del procedimento nei confronti del provvedimento finale ovvero nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato per la sua conclusione e i modi per attivarli	Link di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, o tempi previsti per la sua attivazione	Modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari, con i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico bancario o postale, ovvero gli identificativi del conto corrente postale sul quale i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bollettino postale, nonché i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento	Nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo, nonché modalità per attivare tale potere, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	Per i procedimenti ad istanza di parte: Atti e documenti da allegare all'istanza e modulistica necessaria, compresi i fac-simile per le autocertificazioni	Per i procedimenti ad istanza di parte: Uffici ai quali rivolgersi per informazioni, orari e modalità di accesso con indicazione degli indirizzi, recapiti telefonici e caselle di posta elettronica istituzionale a cui presentare le istanze
Concessione di sepoltura in loculo o cappellina funebre	DPR n. 285/1990, Regolamento comunale di Polizia mortuaria approvato con D.C.C. n. 28/1987	Servizio Cimiteri e Polizia mortuaria	Istanza di parte	Ufficio Cimiteri e Polizia mortuaria Telefono: 0742/332235 Mail: demografico@comune.trevisi.pg.it	Ufficio Cimiteri e Polizia mortuaria Responsabile: dott.ssa Federica Pierantozzi Telefono: 0742/332235 Mail: federica.pierantozzi@comune.trevisi.pg.it	Di persona: Piazza Mazzini, primo piano del palazzo comunale (ala dell'ex pretura) Telefonicamente: 0742/332235 Tramite mail: demografico@comune.trevisi.pg.it	90 gg.	Contratto di concessione	NO	Ricorso al TAR	Non previsto	3 marche da bollo da € 16,00 di cui una per l'istanza e due per n. 2 originali del contratto di concessione. I costi della concessione sono stabiliti annualmente con deliberazione di giunta comunale	Segretario Comunale dott.ssa Antonella Ricciardi Telefono: 0742/332213 Mail: segretario@comune.trevisi.pg.it https://www.comune.trevisi.pg.it/pagine/	Ufficio Cimiteri e Polizia mortuaria Telefono: 0742/332235 Mail: demografico@comune.trevisi.pg.it PEC: comune.trevisi@postacert.umbria.it Sede e orari di apertura: https://www.comune.trevisi.pg.it/pagine/	
Liquidazione fatture	D.Lgs. 267/2000	Servizio Cimiteri e Polizia mortuaria	Istanza d'ufficio	Ufficio Cimiteri e Polizia mortuaria Telefono: 0742/332235 Mail: demografico@comune.trevisi.pg.it	Ufficio Cimiteri e Polizia mortuaria Responsabile: dott.ssa Federica Pierantozzi Telefono: 0742/332235 Mail: federica.pierantozzi@comune.trevisi.pg.it	Di persona: Piazza Mazzini, primo piano del palazzo comunale (ala dell'ex pretura) Telefonicamente: 0742/332235 Tramite mail: demografico@comune.trevisi.pg.it	Termini di contratto o max 60 gg.	Determinazione Dirigenziale	NO	Ricorso gerarchico al Segretario Comunale tramite istanza scritta da indirizzare alla mail segretario@comune.trevisi.pg.it o da trasmettere all'ufficio protocollo del Comune Ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale	Non previsto	Non ci sono costi	Segretario Comunale dott.ssa Antonella Ricciardi Telefono: 0742/332213 Mail: segretario@comune.trevisi.pg.it Modalità di attivazione del potere sostitutivo: istanza scritta da indirizzare alla suddetta mail o da trasmettere all'ufficio protocollo del Comune	Non previsto (procedimento d'ufficio)	Non previsto (procedimento d'ufficio)
Operazioni tanatologiche	DPR n. 285/1990, Regolamento comunale di Polizia mortuaria approvato con D.C.C. n. 28/1987	Servizio Cimiteri e Polizia mortuaria	Istanza di parte	Ufficio Cimiteri e Polizia mortuaria Telefono: 0742/332235 Mail: demografico@comune.trevisi.pg.it	Ufficio Cimiteri e Polizia mortuaria Responsabile: dott.ssa Federica Pierantozzi Telefono: 0742/332235 Mail: federica.pierantozzi@comune.trevisi.pg.it	Di persona: Piazza Mazzini, primo piano del palazzo comunale (ala dell'ex pretura) Telefonicamente: 0742/332235 Tramite mail: demografico@comune.trevisi.pg.it	15 giorni dalla richiesta, in tempo reale per le tumulazioni e inumazioni a seguito di funerale	Provvedimento di autorizzazione	NO	Ricorso al TAR	Non previsto	2 marche da bollo da € 16,00 di cui una per l'istanza ed una per l'autorizzazione. I costi della concessione sono stabiliti annualmente con deliberazione di giunta comunale	Segretario Comunale dott.ssa Antonella Ricciardi Telefono: 0742/332213 Mail: segretario@comune.trevisi.pg.it https://www.comune.trevisi.pg.it/pagine/	Ufficio Cimiteri e Polizia mortuaria Telefono: 0742/332235 Mail: demografico@comune.trevisi.pg.it PEC: comune.trevisi@postacert.umbria.it Sede e orari di apertura: https://www.comune.trevisi.pg.it/pagine/	
Rilascio autorizzazione trasporto salma	DPR 3 novembre 2000, n. 396. DPR 30 settembre 1990, n. 285	Servizio Cimiteri e Polizia mortuaria	Istanza di parte	Ufficio Cimiteri e Polizia mortuaria Telefono: 0742/332235 Mail: demografico@comune.trevisi.pg.it	Ufficio Cimiteri e Polizia mortuaria Responsabile: dott.ssa Federica Pierantozzi Telefono: 0742/332235 Mail: federica.pierantozzi@comune.trevisi.pg.it	Di persona: Piazza Mazzini, primo piano del palazzo comunale (ala dell'ex pretura) Telefonicamente: 0742/332235 Tramite mail: demografico@comune.trevisi.pg.it	In tempo reale	Rilascio autorizzazione	NO	Ricorso al TAR	Non previsto	2 marche da bollo da € 16,00 di cui una per l'istanza ed una per l'autorizzazione	Segretario Comunale dott.ssa Antonella Ricciardi Telefono: 0742/332213 Mail: segretario@comune.trevisi.pg.it https://www.comune.trevisi.pg.it/pagine/	Ufficio Cimiteri e Polizia mortuaria Telefono: 0742/332235 Mail: demografico@comune.trevisi.pg.it PEC: comune.trevisi@postacert.umbria.it Sede e orari di apertura: https://www.comune.trevisi.pg.it/pagine/	