

COMUNE DI TREVÌ
Protocollo Num. 0009184
in Arrivo
del 02-05-2024 ora 13:47:56
Categoria 14 Classe 1



COMUNE DI TREVÌ
PROVINCIA DI PERUGIA
L'ORGANO DI REVISIONE

| | |
|-----------------------------------|---|
| Parere N. 08 Del 30/04/2024 | PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE 2024-2026. AGGIORNAMENTO SEZIONE 3 "ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO - SOTTOSEZIONE C - FABBISOGNO DEL PERSONALE" |
|-----------------------------------|---|

Il Collegio Unico di revisione Unione Comuni e Comuni aderenti, nominato per il triennio 2023/2025 con deliberazione consiliare n. 1 in data 22/02/2023 dell'Unione dei Comuni delle "Terre dell'Olio e del Sagrantino" al fine di rendere concreta la collaborazione con il consiglio comunale nella sua funzione di controllo e di indirizzo, così come prescritto dall'art. 239, comma 1, del T.U. 18 agosto 2000, n. 267;

VISTI

- La proposta di Deliberazione della Giunta Comunale n. 67 del 23/04/2024
- Il PIAO 2024-2026 approvato con deliberadi Giunta Comunale n. 12 del 30/01/2024;

PREMESSO CHE:

- l'art. 6, commi 1-4, D.L. 9 giugno 2021, n. 80 dispone in materia di Piano Integrato attività organizzative
- il DPR 24 giugno 2022, n. 81, emanato sotto forma di "Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano Integrato di Attività e Organizzazione", ha definito i documenti programmatici costituenti contenuto del PIAO e soppresso i correlati adempimenti previsti dalle specifiche normative.
- i documenti programmatici contenuto del PIAO sono:
 1. Piano dei fabbisogni e delle azioni concrete;
 2. Piano della performance;
 3. Piano di prevenzione della corruzione;
 4. Piano per la razionalizzazione dell'utilizzo delle dotazioni strumentali, anche informatiche delle stazioni di lavoro;
 5. Piano organizzativo del lavoro agile;
 6. Piano delle azioni positive;
- il Decreto del Dipartimento della Funzione pubblica 30 giugno 2022, n. 132, pubblicato nella GU n. 209 del 7/9/2022, ha approvato il "Regolamento recante definizione del contenuto del Piano integrato di attività e organizzazione" al quale le pubbliche amministrazioni conformano il proprio documento programmatico;

VISTI

- il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2024-2026 approvato con delibera Giunta Comunale n.12 del 30/01/2024; con il piano di cui sopra, si è provveduto alla programmazione delle assunzioni per gli anni 2024/2026 e contestualmente si è riportata la dotazione organica di personale;
- in particolar modo la Sezione 3 "Organizzazione e Capitale umano" Sottosezione C - "Fabbisogno del personale";
- La deliberazione nella seduta del Consiglio Comunale del 30/04/2024, veniva approvato il Rendiconto della Gestione per l'anno 2023;

CONSIDERATO CHE:

- il piano dei fabbisogni di personale deve essere coerente con l'attività di programmazione generale dell'Ente e deve svilupparsi, nel rispetto dei vincoli finanziari, in armonia con gli obiettivi definiti nel ciclo della performance, ovvero con gli obiettivi che l'Ente intende raggiungere nel periodo di riferimento (obiettivi generali e obiettivi specifici, ai sensi dell'art. 5, comma 1, del D.Lgs. n.150/2009);
- la programmazione dei fabbisogni trova il suo naturale sbocco nel reclutamento effettivo del personale, ovvero nell'individuazione delle figure e competenze professionali idonee, nel rispetto dei principi di merito, trasparenza e imparzialità, per le quali devono essere richieste competenze e attitudini, oltre che le conoscenze;
- previa analisi delle esigenze, da un punto di vista quantitativo e qualitativo, per le amministrazioni diverse dalle amministrazioni statali, il piano dei fabbisogni di personale si sviluppa in prospettiva triennale ed è adottato annualmente nel rispetto delle previsioni di cui all'art. 6, commi 2 e 3, del D.Lgs. n. 165/2001; l'eventuale modifica in corso d'anno è consentita solo a fronte di situazioni nuove e non prevedibili e deve essere, in ogni caso, adeguatamente motivata;
- in conformità a quanto disposto dall'art. 88 e segg. del D.Lgs. n. 267/2000 e dall'art. 16, comma 1, lett. a-bis del D.Lgs. n. 165/2001 il piano triennale è approvato secondo le modalità previste dalla disciplina dei propri ordinamenti;
- il piano deve essere sottoposto a controlli preventivi, anche al fine di verificare la coerenza con i vincoli di finanza pubblica, nonché alla preventiva informativa sindacale (art.6, comma 1, del D.Lgs. n.165/2001) qualora prevista nel CCNL di riferimento;
- il medesimo piano è oggetto di pubblicazione nella sezione "Amministrazione trasparente" nell'ambito delle informazioni di cui all'art. 16 del D.Lgs. n.33/2013 "Obblighi di pubblicazione concernenti la dotazione organica e il costo del personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato", unitamente al Conto annuale del personale;

PRESO ATTO:

- della cessazione per dimissioni volontarie di un istruttore amministrativo assegnato all'Area amministrativa cultura e turismo dal 10/12/2023;
- del trasferimento all'Unione dei Comuni Terre dell'Olio e del Sagrantino di un Funzionario Amministrativo assegnato all'Area amministrativa cultura e turismo dal 01/03/2024;
- della necessità di potenziare il personale presso l'Area amministrativa cultura e turismo;
- della necessità di potenziare il personale presso l'area della polizia local

CONSIDERATO:

- La necessità di procedere ad aggiornare la determinazione del valore soglia del PIAO 2024-2026 per la determinazione della capacità assunzione alla luce dei dati contabili di cui al rendiconto anno 2023;

FC

RB

- La necessità di procedere ad un aggiornamento della dotazione organica conseguente ad una riorganizzazione del personale in servizio con redistribuzione dello stesso riassegnandolo all'area amministrativa cultura e turismo, per far fronte alle carenze di personale cessato in tale area, come sopra specificato;

VISTE

- le norme in materia di contenimento della spesa di personale di cui all' 1 comma 557, della legge 27/12/2006, n. 296 che fissa quale valore medio di riferimento da rispettare ai sensi dell'art. 1, comma 557- quater, della L. 296/2006, introdotto dall'art. 3 del D.L. 90/2014, quello del triennio 2011/2013, che per questo Ente è pari a € 1.539.980,22;
- l'art. 33, comma 2, del D.L. 30 aprile 2019, n. 34, convertito con modificazioni dalla Legge 28 giugno 2019, n. 58, come modificato dal comma 853, art. 1, della Legge 27 dicembre 2019, n. 160 e dalla Legge 28 febbraio 2020, n. 8, di conversione del Decreto Legge 30 dicembre 2019, n. 16 (c.d. Milleproroghe), ha introdotto significative novità alle modalità di calcolo delle capacità per i Comuni, prevedendo il superamento del turnover e l'introduzione di un sistema basato sulla sostenibilità finanziaria della spesa;
- che il Decreto Ministeriale 17 marzo 2020 recante: "Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni"
- L'art. 33, comma 2, del D.L. n. 34 del 2019, convertito con modificazioni nella L. 58 del 2019 e della relativa circolare del 13 maggio 2020 della presidenza del Consiglio dei Ministri Dipartimento della Funzione Pubblica, venivano specificati gli elementi che contribuiscono alla determinazione del rapporto spesa/entrate e specificatamente la spesa di personale e le entrate correnti;

CONSIDERATO che:

- dai conteggi esposti nella verifica degli spazi assunzioni a tempo indeterminato di cui alla Sezione 3 "Organizzazione e Capitale umano" - Sottosezione C "Fabbisogni del personale" del PIAO 2024-2026 allegato alla delibera, si evince che, il rapporto tra spesa di personale/entrate (con riferimento all'ultimo rendiconto approvato esercizio 2023), si attesta nella misura del 19,98%, collocandosi quindi al di sotto del valuesoglia di cui alla tabella 1 del DPCM 17 MARZO 2020;
- ai sensi dei conteggi effettuati il margine di maggiore spesa quantificato per assunzioni a tempo indeterminato, per l'anno 2024, ai sensi del D.M. 17.03.2020, è determinato in Euro 477.473,76 calcolato con riferimento al rendiconto 2023 come rappresentato Sezione 3 "Organizzazione e Capitale umano" - Sottosezione C "Fabbisogni del personale" del PIAO 2024-2026 allegato alla presente deliberazione;
- per le motivazioni esposte in delibera è necessario aggiornare la Sezione 3 "Organizzazione e Capitale umano" - Sottosezione C "Fabbisogni del personale" del PIAO 2024- 2026 .
- che la programmazione delle assunzioni 2024/2026, garantisce: il rispetto del limite percentuale di spesa del personale fissato dalla tabella n.1 del DM 17marzo 2020 il rispetto della previsione del tetto di spesa del personale
- così come previsto dal L. 296/2006 art. 1 c. 557; come evidenziato nella "Sottosezione C dele PIAO allegato alla proposta di delibera.

PRESO ATTO CHE

- ai sensi dell'art. 7, comma 1, del DM 17/3/2020 la maggiore spesa per l'anno 2024 non rileva ai

FC

B

B

fini del rispetto del limite alla spesa di personale ex art. 1, comma 557 e seguenti, della Legge n. 296/2006;

- il Piano Triennale del Fabbisogno di Personale di cui al presente atto è compatibile con le disponibilità finanziarie e di bilancio dell'ente, e trova copertura finanziaria sugli stanziamenti del bilancio di previsione 2024-2026;
- l'ente non è strutturalmente deficitario, né versa in condizioni di dissesto finanziario, così come definito ai sensi degli artt. 242 - 243 del D. Lgs. n. 267/2000, come risulta dagli allegati alla deliberazione del Consiglio Comunale n.20 del 06/07/2023, con la quale è stato approvato il Rendiconto della Gestione dell'esercizio 2022;
- la programmazione triennale potrà essere rivista in relazione a nuove e diverse esigenze, connesse agli obiettivi dati e in relazione alle limitazioni o vincoli derivanti da modifiche delle norme che disciplinano le possibilità occupazionali nella pubblica amministrazione;
- **VISTO** il C.C.N.L. del comparto Funzioni Locali vigente;

VISTI:

- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 recante: "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli entilocali;
- lo Statuto comunale;
- il vigente Regolamento per l'ordinamento degli Uffici e Servizi;
- il vigente Regolamento di Contabilità;

VISTI i pareri espressi sulla presente proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 49 del

T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, in ordine alla regolarità tecnica e contabile espressi dal responsabile dell'area finanziaria e personale;

IL COLLEGIO DEI REVISORI

Esprime parere favorevole al Piano integrato di attività ed organizzazione 2024 – 2026 – aggiornamento Sezione 3 "Organizzazione e Capitale Umano – sottosezione C Fabbisogno personale"

IL COLLEGIO DEI REVISORI

Dott.ssa Rosella Mirasacco

Dott. Fulvio Cociani

Dott.ssa Anna Barcherin