



# COMUNE DI TREVI

Provincia di Perugia

## AREA AMMINISTRATIVA Servizio *SEGRETERIA*

**COPIA**

### DETERMINAZIONE

**n. 2 del 13-01-2020**

n. 27 del registro generale

**Oggetto: POLIZZA INFORTUNI N. 2016/05/26627363. REGOLAZIONE PREMIO. DETERMINAZIONI.**

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

#### **PREMESSO che:**

- il Responsabile dell'Area Amministrativa con proprie determinazioni:
- n. 23 del 03-04-2014, a seguito di gara, ha affidato la gestione del servizio di brokeraggio del Comune di Trevi alla General Broker SpA di Roma per il periodo dal 01.03.2014 al 31.12.2017;
  - n. 12 del 27.02.2017 ha preso atto del subentro della Società "GBSAPRI S.p.A.", con sede in Roma (Rm), via Archimede n. 161 (P.I.V.A.: 12079170150), iscritta alla CCIAA REA n° 985506 e titolare di autonoma posizione IVASS n° B000054892 del 05.03.2017, già iscritta all'Albo Broker dal 01.07.1998 (matricola 1053/S9) nel contratto di affidamento dei servizi di brokeraggio già in essere con il Comune di Trevi e la Società General Broker Service S.p.A., per il periodo dal 01.03.2014 al 31.12.2017;
  - n. 15 del 18.04.2019 ha prorogato il servizio di brokeraggio agli stessi patti e condizioni di cui alla convenzione Reg. n. 5/2014 fino al 31.12.2021 per il controllo e la gestione dell'elevato grado di sinistri alcuni dei quali di rilevante importanza anche da un punto di vista economico e successivamente consentire il regolare svolgimento della nuova gara per i servizi assicurativi dell'Ente in scadenza al 30.09.2020;
  - n. 23 del 03.04.2014 a seguito di gara, ha affidato le coperture assicurative dell'Ente, gestite dal broker, per il periodo dal 30.09.2016 al 30.03.2018 tra le quali è ricompresa anche la polizza n. 2016/05/2662736 – Polizza cumulativa infortuni contratta con la Reale Mutua Assicurazioni;
  - n. 7 del 30.03.2018 si procedeva al rinnovo per proroga tecnica delle polizze di cui alla drs. n. 23/2017 fino al 30.09.2018;
  - che la suddetta proroga prevede la regolazione del premio;

**VISTA** la richiesta della GBSAPRI del 07.01.2020, acquisita agli atti generali del Comune in data 09.01.2020 al protocollo n. 433, con la quale si chiede la regolazione del premio in questione per un importo di Euro 196,84;

**RITENUTO** dover procedere ad assumere adeguato impegno di spesa di Euro 196,84 per il pagamento del suddetto premio;

## COMUNE DI TREVÌ

**ACCERTATO**, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a), numero 2, del decreto legge 1 luglio 2009, n. 78, convertito con modificazioni dalla legge 3 agosto 2009, n. 102, che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione dell'impegno di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole degli equilibri di finanza pubblica;

**VISTO** che ai sensi dell'art. 183 – art. 1 – del D. Lgs. 267/00, è sorta obbligazione giuridicamente perfezionata nell'ambito della disponibilità finanziaria al fine di costituire il regolare impegno di spesa che determina il vincolo sulle previsioni di bilancio;

**VISTI** i seguenti atti:

- il DUP 2019 – 2021 approvato dal Consiglio Comunale con proprio atto n. 10 del 28.03.2018, immediatamente eseguibile;
- il Bilancio di Previsione 2019 – 2021 approvato dal Consiglio Comunale con proprio atto n. 11 del 28.03.2018, immediatamente eseguibile;
- il P.E.G. (Piano Esecutivo di Gestione) 2019/2021 – parte finanziaria, approvato dalla Giunta Comunale con proprio atto n. 46 nella seduta del 28.03.2019, esecutivo;
- il decreto sindacale n. 6 del 16.05.2019 con il quale i Responsabili dei Servizi sono stati temporaneamente rinnovati;

**VISTI:**

- il D. Lgs. n. 267/2000;
- il D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni
- il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011);
- lo statuto comunale;
- il regolamento di contabilità approvato con atto del C. C. n. 86 dell'11.11.1997;
- il regolamento contratti;
- l'art. 163, comma 1, de D.Lgs. 267/2000;
- l'art. 183 – comma 1 - Del D.Lgs. 267/2000;
- l'art. 184 – comma 1 e 2 – del D.Lgs. 267/2000;
- l'art. 3, comma 5, della Legge 136/2010;
- il D.Lgs. 33/2013;

Attesa la necessità di quanto sopra,

### DETERMINA

**1. DI DARE ATTO** che la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

**2. DI PROCEDERE** alla regolazione del premio relativo alla polizza sotto indicata:

| Ramo                 | Compagnia   | Polizza n°      | Periodo di riferimento | Regolazione premio |
|----------------------|-------------|-----------------|------------------------|--------------------|
| Infortuni cumulativa | Reale Mutua | 2016/05/2662736 | 31.03.2017/30.09.2018  | Euro 196,84        |

## COMUNE DI TREVÌ

|  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|

**3. DI IMPEGNARE**, a favore del mediatore GBS APRI di Roma (P.I.V.A.: 04137451003), a titolo di regolazione premio per la polizza sopra citata, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all' allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, la somma complessiva di Euro 196,84 in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l' obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella che segue:

| Capitolo/<br>Articolo | Cod. mecc. DPR 194/96 | CP/FPV | ESERCIZIO DI<br>ESIGIBILITA' |   |   |   | IMP |
|-----------------------|-----------------------|--------|------------------------------|---|---|---|-----|
| 571                   | 01.02-1.10.04.01.002  | CP     | 2                            | 0 | 2 | 0 | 7   |

**4. DI ACCERTARE**, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 9 del decreto legge n. 78/2009 (conv. in legge n 102/2009), che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica.

**5. DI LIQUIDARE** l'importo di Euro 196,84 viene finanziato con imputazione sul Capitolo 571 "Assicurazioni" del Bilancio di Previsione 2020, in corso di predisposizione, a favore del mediatore GBS APRI mediante accredito *con la seguente causale "Regolazione premio polizza Infortuni periodo dal 31.03.2017 al 30.09.2018"*.

**6. DI DARE ATTO** che ai sensi dell'art. 3, comma 5, della L. 136/2011, il C.I.G. (Codice Identificativo di Gara) attribuito dall'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici richiesto da questa Amministrazione è il seguente: C.I.G. n. **XC70C0A15E**.

**7. DI DARE ATTO** della regolarità del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) così come risulta da comunicazione dell'INPS prot. n. 18225012 del 19.09.2019, con validità fino al 17.01.2020.

**8. DI DARE ATTO** del rispetto dei limiti di cui all'art. 163, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 in quanto trattasi di spese obbligatorie derivanti da contratto e, pertanto, non suscettibili di frazionamento in dodicesimi.

**9. DI DARE ATTO** che gli obblighi relativi alle disposizioni contenute nel D. Lgs. n. 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni", sono assolti con la pubblicazione del presente atto.

**10. DI DARE ATTO**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis comma 1 del D. Lgs. n 267/2000 che il presente provvedimento, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente.

## COMUNE DI TREVI

- 11. DI DARE ATTO** che in relazione alla presente determinazione non sussistono in capo alla sottoscritta cause di conflitto d'interesse, anche potenziale di cui all'art. 6 bis della Legge 241/1990.
- 12. DI ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147 bis comma 1, del D. Lgs. n 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.
- 13. DI DARE ATTO** che il Responsabile del procedimento ex Legge 241/1990 è il Responsabile dell'Area Amministrativa, turistico e culturale Daniela Rapastella.
- 14. DI TRASMETTERE** il presente atto al Responsabile dell'Area Contabile per gli adempimenti di propria competenza.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il responsabile del procedimento  
*f.to* RAPASTELLA DANIELA

Il responsabile del servizio  
*f.to* RAPASTELLA DANIELA

## COMUNE DI TREVI

---

### PARERI DEI RESPONSABILI

Il sottoscritto responsabile del servizio interessato, in merito alla presente determinazione, esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000.

Trevi, li \*\*\*\*\*

Il responsabile del servizio  
*f.to* RAPASTELLA DANIELA

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, in merito alla presente determinazione, esprime, ai sensi dell'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, parere favorevole/non favorevole.

Trevi, li \*\*\*\*\*

Il responsabile del servizio finanziario  
*f.to* SCHIPPA GIULIANA

---

### VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Verificata la documentazione;  
effettuati i dovuti riscontri;  
si appone il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 267/2000.

Trevi, li 30-01-2020.

Il responsabile del servizio finanziario  
*f.to* SCHIPPA GIULIANA

---

È copia conforme all'originale.

Trevi, li 02-12-2020

Il responsabile del servizio  
RAPASTELLA DANIELA

---

### ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determinazione è pubblicata all'albo pretorio *on line* dell'ente a partire dal 02-12-2020 e vi resterà per 15 giorni consecutivi.

Trevi, li 02-12-2020.

Il responsabile dell'area amministrativa  
Daniela Rapastella