



COMUNE DI TREVI

Provincia di Perugia

AREA FINANZIARIA, PERSONALE E SVILUPPO ECONOMICO

Servizio FINANZIARIO

DETERMINAZIONE

n. 363 del registro generale

Oggetto: FORMAZIONE ON LINE DELFINO & PARTNERS "BILANCIO TECNICO E BILANCIO POLITICO - COME IMPOSTARE IL BILANCIO 2025-2027"- IMPEGNO DI SPESA

IL RESPONSABILE DI AREA

VISTI i seguenti atti:

- il DUP 2024 – 2026 approvato dal Consiglio Comunale con proprio atto n. 36 del 31.10.2023, immediatamente eseguibile;
- la nota di aggiornamento al DUP 2024 – 2026 approvato dal Consiglio Comunale con proprio atto n. 44 del 28.12.2023;
- il Bilancio di Previsione 2024 - 2026 approvato dal Consiglio Comunale con proprio atto n. 45 del 28.12.2023, immediatamente eseguibile;
- il P.E.G. (Piano Esecutivo di Gestione) 2024 - 2026, approvato dalla Giunta Comunale con proprio atto n. 2 nella seduta del 09.01.2024, immediatamente eseguibile;
- i decreti sindacali n. 6 e 7 del 29.09.2023 con il quale i Responsabili dei Servizi sono stati nominati;

PREMESSO che lo Studio Delfino & Partners Spa con sede in Via Ambrogio Negrone 9R – 16166 Genova – P. IVA 01469790990 svolge attività di formazione e consulenza da 30 anni, specializzato esclusivamente in enti pubblici e società pubbliche, in ambito fiscale, tributario, contabilità finanziaria e personale;

VISTO che lo stesso propone un webinar su come impostare il bilancio di previsione 2025-2027, tenuto dal Dott. Maurizio Delfino, dottore commercialista esperto di finanza e contabilità pubblica locale;

CONSIDERATA l'intenzione di partecipare ai suddetti webinar;

RITENUTO il servizio di formazione on line uno strumento indispensabile e di supporto al lavoro dell'ufficio vista la continua evoluzione delle normative;

RILEVATO che il costo complessivo per la partecipazione ai suddetti webinar è di € 75,00 esenti IVA ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. 633/72

Determinazione n. 363 del 20-08-2024 - pag.1 - COMUNE DI TREVI

DATO ATTO che ai sensi del D.Lgs 36/2023 l'art. 50, comma 1, lett. b), stabilisce che per gli affidamenti di importo inferiore a € 140.000,00 è possibile procedere mediante affidamento diretto, di servizi e forniture anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

RICHIAMATI inoltre:

- la Legge di Stabilità 2016 (Legge 28 dicembre 2015, n. 208), che con riferimento agli acquisti di beni e servizi inferiori a 1.000 euro, previsti dall'art. 1, comma 502, mediante modifica del comma 450 dell'art. 1 della Legge 296/2006, ha stabilito che gli stessi a partire dal 1° gennaio 2016 non ricadono più nell'obbligo di approvvigionamento della Spending Review del 2012, e quindi è ammesso l'affidamento anche senza l'utilizzo del mercato elettronico della pubblica amministrazione o altri strumenti similari;
- il comunicato del Presidente dell'A.N.A.C. del 30 ottobre 2018 con il quale si chiarisce che, per gli acquisti infra 1.000 euro, permane per le stazioni appaltanti la possibilità di procedere senza l'utilizzo dei mezzi di comunicazione elettronici;
- l'art. 1, comma 130, della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di bilancio 2019) che ha innalzato da 1.000 a 5.000 euro l'importo del suddetto limite;

DATO ATTO che, pertanto, il presente affidamento ricade nelle previsioni di cui all'art. 50 comma 1 lettera b) , del D. Lgs. 36/2023 che prevede l'affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro

RITENUTO inoltre di dover impegnare la spesa, al capitolo 206/3 del Bilancio esercizio 2024, la somma di € 75,00 esente Iva ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. 633/72, quale spesa necessaria per la partecipazione al webinar di cui sopra;

DATO ATTO che, in conformità a quanto previsto dalla normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136/2010 e ss.mm.ii., è stato attribuito il seguente codice CIG:B2C80FBA93;

ACCERTATO che, ai sensi dell'articolo 9, comma 1, lettera a), numero 2, del decreto legge 1 luglio 2009, n. 78, convertito con modificazioni dalla legge 3 agosto 2009, n. 102, il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, in quanto coerente con i flussi di cassa in uscita evidenziati nel prospetto del patto di stabilità interno;

DATO ATTO che la sottoscritta ha preventivamente controllato la regolarità amministrativa della presente determinazione e ne attesta, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, la regolarità e correttezza;

DATO ATTO che in relazione al presente provvedimento non sussistono in capo alla sottoscritta cause di conflitto di interessi, anche potenziale, di cui all'art. 6 bis della Legge n. 241/90;

ATTESA la propria competenza all'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art 107 dello stesso D. Lgs. n. 267/2000;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 5 della Legge n. 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni, il Responsabile del procedimento di cui al presente atto è l'istruttore contabile Moccoli Giuliana;

VISTI:

- il D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- lo statuto comunale;
- il regolamento di contabilità approvato con atto del C. C. n. 86 del 11/11/1997;
- la Legge n. 136 del 13/08/2010;
- il D. Lgs. n. 33 del 14/03/2013;

DETERMINA

- 1. DI PRENDERE ATTO** che la narrativa che precede è parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2. DI PARTECIPARE** al ciclo di webinar su come impostare il bilancio di previsione 2025-2027 tenuto dal Dott. Maurizio Delfino, dottore commercialista esperto di finanza e contabilità pubblica locale;
- 3. DI IMPEGNARE** la spesa di € 75,00 IVA esente ai sensi dell'art. 10 del DPR 633/72 a favore dello Studio Delfino & Partners Spa con sede in Via Ambrogio Negrone 9R – 16166 Genova – P, IVA 01469790990 con imputazione contabile come di seguito specificato:

Codice di Bilancio	Capitolo	Descrizione	Importo €
01-03-1.03.02.04.999	206/3	SPESE PER CORSI AGGIORNAMENTO E SUPPORTO TECNICO	75,00

del bilancio 2024-2026 annualità 2024;

- 4. DI DARE ATTO** che:
 - in conformità a quanto previsto dalla normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136/2010 e ss.mm.ii. è stato attribuito il seguente codice CIG: B2C80FBA93
 - la ditta affidataria sarà obbligata al rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della Legge n. 136 del 13/08/2010 e ss.mm.ii.;
 - ai sensi dell'art. 5 della Legge n. 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni, il Responsabile del procedimento di cui al presente atto è la sottoscritta Marchegiani Ivana;
 - in relazione al presente provvedimento non sussistono in capo alla sottoscritta cause di conflitto di interessi, anche potenziale, di cui all'art. 6 bis della Legge n. 241/90;
- 5. DI ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa e contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Il sottoscritto responsabile dell'Area interessata, in merito alla presente determinazione, esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000.

Il responsabile del Servizio

Marchegiani Ivana

Il responsabile dell'Area

STOCCHI ORIETTA

Documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r. 445 del 28 dicembre 2000 e del D. Lgs. n. 82 del 7 marzo 2005 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.



COMUNE DI TREVI

Provincia di Perugia

AREA FINANZIARIA, PERSONALE E SVILUPPO ECONOMICO

Servizio FINANZIARIO

DETERMINAZIONE

n. 363 del registro generale

Oggetto: FORMAZIONE ON LINE DELFINO & PARTNERS "BILANCIO TECNICO E BILANCIO POLITICO - COME IMPOSTARE IL BILANCIO 2025-2027"- IMPEGNO DI SPESA

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE E VISTO DI COPERTURA FINANZIARIA

Verificata la documentazione;

effettuati i dovuti riscontri;

il sottoscritto responsabile dell'area interessata, in merito alla presente determinazione, esprime, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, parere Favorevole ed appone il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 267/2000.

Impegno N. 407 del 13-08-2024 a Competenza CIG B2C80FBA93	
5° livello 01.03-1.03.02.04.999 Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c.	
Capitolo 206 / Articolo 3 SPESE PER CORSI AGGIORNAMENTO E SUPPORTO TECNICO	
Causale	FORMAZIONE ON LINE DELFINO e PARTNERS BILANCIO TECNICO E BILANCIO POLITICO - COME IMPOSTARE IL BILANCIO 2025-2027- IMPEGNO DI SPESA
Importo 2024	Euro 75,00

Trevi, li 21-08-2024

Il responsabile dell'area
STOCCHI ORIETTA

Documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r. 445 del 28 dicembre 2000 e del D. Lgs. n. 82 del 7 marzo 2005 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.



COMUNE DI TREVI

Provincia di Perugia

Servizio FINANZIARIO

DETERMINAZIONE

n. 363 del registro generale

Oggetto: FORMAZIONE ON LINE DELFINO & PARTNERS "BILANCIO TECNICO E BILANCIO POLITICO - COME IMPOSTARE IL BILANCIO 2025-2027"- IMPEGNO DI SPESA

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determinazione è pubblicata all'albo pretorio *on line* dell'ente a partire dal 21-08-2024 e vi resterà per 15 giorni consecutivi.

Trevi, lì 21-08-2024.

Il responsabile della pubblicazione
(*Nominativo leggibile nel certificato di firma*)

Documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r. 445 del 28 dicembre 2000 e del D. Lgs. n. 82 del 7 marzo 2005 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.