



COMUNE DI TREVI

Provincia di Perugia

AREA FINANZIARIA
Servizio FINANZIARIO

COPIA

DETERMINAZIONE

n. 42 del 23-08-2016

n. 761 del registro generale

Oggetto: AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO DI RISCOSSIONE COATTIVA DELLE ENTRATE TRIBUTARIE, PATRIMONIALI E NON PATRIMONIALI - APPROVAZIONE CAPITOLATO D'ONERI E DETERMINA A CONTRARRE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTA la D.G.C. n. 63 del 03.05.2016, immediatamente esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di gestione (P:E:G) per l'anno 2016 e sono stati individuati i Responsabili di Servizio nell'ambito dei dipendenti dell'Ente e le rispettive disponibilità finanziarie;

RILEVATO CHE:

- tra gli obiettivi dell'amministrazione comunale è previsto il contrasto all'evasione ed elusione dei tributi locali, da attuarsi anche mediante la sperimentazione di nuovi sistemi di recupero ed in particolare il miglioramento della fase di riscossione coattiva con affidamento del servizio ad un soggetto esterno specializzato;
- l'attuale sistema di recupero delle morosità, attraverso gli strumenti tradizionali, non permette il raggiungimento di risultati soddisfacenti;
- il numero di posizioni debitorie attualmente giacenti, e la loro natura, richiede di procedere con urgenza anche al fine di non pregiudicare il recupero dei crediti nei termini di legge;

TENUTO CONTO che le risorse interne non sono sufficienti per lo svolgimento dell'attività di recupero e comunque occorre una specifica professionalità, organizzazione e strumentazione, e pertanto si ritiene di utilizzare una nuova procedura operativa per il recupero dei crediti dell'Ente, affidando tale compito a società specializzata iscritta all'apposito Albo.

VISTA la D.G.C. n. 92 del 12.07.2016, con la quale è stato deliberato di procedere all'affidamento in concessione del servizio di riscossione coattiva delle entrate tributarie, patrimoniali, e non patrimoniali a soggetti iscritti all'Albo di cui all'articolo 53 del D. Lgs.vo 446/97, per la durata di anni tre e si è demandato al Responsabile del Servizio Finanziario Tributi l'espletamento di tutti gli atti e adempimenti necessari per l'affidamento della concessione di che trattasi;

VISTA altresì, la D.G.C. n. del 23.08.2016, con la quale è stato modificato il periodo d'affidamento in concessione del servizio di riscossione coattiva delle entrate tributarie, patrimoniali, e non patrimoniali da anni tre a due;

VISTA la propria relazione tecnica – illustrativa "Procedura negoziata per la concessione del servizio di riscossione coattiva delle entrate tributarie, patrimoniali e non patrimoniali;

COMUNE DI TREVI

VISTO lo schema del Capitolato d'oneri per la concessione del servizio di riscossione coattiva delle entrate tributarie, patrimoniali e non patrimoniali;

RITENUTO di dovere approvare il Capitolato d'oneri sopracitato;

RITENUTO opportuno e necessario definire le modalità di scelta del contraente ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle loro offerte ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii e dell'art.32 del D.Lgs.vo 50/2016;

RITENUTO quindi, opportuno e necessario affidare in concessione il servizio in oggetto mediante procedura negoziata con almeno 5 inviti ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b) del D.Lgs.vo n. 50/2006;

CONSIDERATO CHE:

- il Comune di Trevi fa parte dell'Unione dei Comuni "Terre dell'olio e del sagrantino" la quale con atto di C.U. n. 4 del 26/01/2015 ha istituito l'ufficio unificato per la gestione della "Centrale unica di committenza" (CUC);
- che con atto di C.C. n. 1 adottato in data 3.02.2015 il Comune ha aderito alla centrale unica di committenza (C.U.C.) per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture dell'Unione dei Comuni "Terre dell'olio e del sagrantino" e approvato, a tal fine, lo schema di convenzione per la gestione associata della centrale unica di committenza nell'ambito dell'Unione dei Comuni "Terre dell'olio e del sagrantino";
- che la validità della convenzione ha decorrenza dalla data di stipula della stessa e potrà cessare solo per mutuo consenso dichiarato dai Consigli dei Comuni interessati e dal Consiglio dell'Unione, per intervenute modifiche di norme o per scioglimento dell'Unione;

PRESO ATTO CHE l'art. 3 della suddetta convenzione stabilisce che la centrale unica di committenza ha il compito di curare la gestione delle procedure di gara per lavori, servizi e forniture svolte in maniera singola od associata e la gestione delle procedure di affidamento di servizi e forniture svolte in modo congiunto tra gli enti associati;

RITENUTO di dover procedere alla predisposizione di tutta la documentazione necessaria alla CUC per l'avvio delle procedure di scelta del contraente per l'affidamento del servizio di riscossione coattiva delle entrate tributarie, patrimoniali, e non patrimoniali a soggetti iscritti all'Albo di cui all'articolo 53 del D. Lgs.vo 446/97, per la durata di anni due;

PRESO ATTO che ai fini dell'affidamento del servizio di cui alla presente determinazione, tutte le procedure di gara saranno espletate dalla CUC dell'Unione dei Comuni "Terre dell'olio e del sagrantino" nel rispetto della convenzione sottoscritta dal Comune Trevi e nelle modalità come stabilite dal "*Regolamento per il funzionamento della Centrale Unica di Committenza*" approvato dall'Unione dei Comuni con Deliberazione di G.U. n. 9 del 09/02/2015;

VISTI:

- l'art. 192 del decreto legislativo n.267 del 2000 e ss.mm.ii., che prescrive l'adozione di preventiva determinazione a contrattare, indicante il fine che con il contratto si intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle amministrazioni dello Stato e le ragioni che ne sono alla base;
- l'art.32 del D. Lgs. n. 50/2016 che prevede, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, una determinazione a contrattare, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- il Regolamento comunale per l'accertamento e la riscossione delle entrate ordinarie approvato con deliberazione del C.C. n. 139 del 27/12/2001;
- il Regolamento

COMUNE DI TREVI

- nto comunale per l'accertamento e la riscossione delle entrate tributarie approvato con deliberazione del C.C. n. 140 del 27/12/2001;
- il Regolamento comunale per l'accertamento e la riscossione delle entrate tributarie – Modifica approvato con deliberazione del C.C. n. 31 del 22/09/2015;
- l'art. 52 c. 5, del D.Lgs. 15/12/1997, n. 446 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. 50/2016;
- il D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;

VISTO che, in relazione al codice dei contratti il detto servizio è classificato come segue: Codice CPV 79940000-5.

DETERMINA

1)) DI APPROVARE la propria relazione tecnica – illustrativa “Procedura negoziata per la concessione del servizio di riscossione coattiva delle entrate tributarie, patrimoniali e non patrimoniali” allegata al presente atto “ALLEGATO A RELAZIONE TECNICA ILLUSTRATIVA” per farne parte integrante e sostanziale.

2) DI APPROVARE il capitolato d'oneri per la concessione del servizio di riscossione coattiva delle entrate tributarie, patrimoniali e non patrimoniali allegato al presente atto “ALLEGATO B CAPITOLATO D'ONERI” per formarne parte integrante e sostanziale. Per quanto non previsto nel presente capitolato trovano applicazione le norme del codice dei contratti e le altre norme vigenti in materia.

3) DI AVVALERSI della Centrale Unica di Committenza per la gara di affidamento del servizio; di riscossione coattiva delle entrate tributarie, patrimoniali e non patrimoniali per il periodo di anni due.

4) DI STABILIRE che la procedura di scelta del contraente venga attuata a mezzo di procedura negoziata con almeno 5 inviti ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b) del D.Lgs.vo n. 50/2006;

5) DI STABILIRE che la gara suddetta venga aggiudicata mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa in base agli elementi di valutazione di seguito indicati, per ciascuno dei quali è individuato il relativo punteggio massimo attribuibile:

- Offerta tecnica max. 60 punti
- Offerta economica max. 40 punti

La valutazione dell'offerta tecnica avverrà ad insindacabile giudizio della commissione di gara, secondo i seguenti elementi:

1. MODALITÀ DI GESTIONE E ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO (DA 0 A 30 PUNTI)

Modalità di gestione della riscossione coattiva e del contenzioso, tempistica di esecuzione, gruppo di lavoro impiegato, tempo di apertura front office;

2. GRUPPO DI LAVORO IMPIEGATO (DA 0 A 5 PUNTI)

Organizzazione del gruppo di lavoro impiegato nello svolgimento del servizio

3. MODALITÀ DI COMUNICAZIONE (DA 0 A 15 PUNTI)

COMUNE DI TREVI

Canali di comunicazione tramite canali web, modulistica a disposizione, assistenza al contribuente

4. ANZIANITA' D'ISCRIZIONE ALBO
DI CUI ALL'ART. 53 DEL DECRETO 446/97 E S.M.I. (DA 0 A 5
PUNTI)
5. ULTERIORI ELEMENTI QUALIFICANTI DI GESTIONE DEL SERVIZIO (DA 0 A 5
PUNTI)

Servizi aggiuntivi e/o migliorativi, offerti all'Ente e/o al Contribuente (non contemplati dal Capitolato d'Oneri come attività ordinaria e/o accessoria).

6) DI STABILIRE che, per tutto quanto non contemplato dalla presente determinazione, trova applicazione il capitolato d'oneri appositamente predisposto.

7) DI DARE ATTO che per lo svolgimento del servizio è corrisposto al concessionario un compenso per la riscossione percentuale individuato dalle operazioni di gara.

8) DI DARE ATTO inoltre che al suddetto progetto è stato assegnato il seguente codice CIG 6788148CED;

9) DI DARE ATTO che l'importo presunto posto a base di gara è di € 200.000,00 e che non necessita la redazione del DUVRI in quanto allo stato attuale non vi sono situazioni che lo richiedono.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il responsabile del procedimento
f.to GIULIANA SCHIPPA

Il responsabile del servizio
f.to Rag. Giuliana Schippa

COMUNE DI TREVI

PARERI DEI RESPONSABILI

Il sottoscritto responsabile del servizio interessato, in merito alla presente determinazione, esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000.

Trevi, li *****

Il responsabile del servizio
f.to SCHIPPA GIULIANA

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, in merito alla presente determinazione, esprime, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, parere favorevole/non favorevole.

Trevi, li *****

Il responsabile del servizio finanziario
f.to SCHIPPA GIULIANA

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Verificata la documentazione;
effettuati i dovuti riscontri;
si appone il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000.

Trevi, li 23-08-2016.

Il responsabile del servizio finanziario
f.to SCHIPPA GIULIANA

È copia conforme all'originale.

Trevi, li 31-01-2017

Il responsabile del servizio
SCHIPPA GIULIANA

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determinazione è pubblicata all'albo pretorio *on line* dell'ente a partire dal 31-01-2017 e vi resterà per 15 giorni consecutivi.

Trevi, li 31-01-2017.

Il segretario comunale
RICCIARDI DOTT. SSA ANTONELLA