



COMUNE DI TREVI

Provincia di Perugia

AREA FINANZIARIA
Servizio FINANZIARIO

COPIA

DETERMINAZIONE

n. 99 del 19-12-2018

n. 1381 del registro generale

Oggetto: ACQUISTO CARTA RICICLATA A4 O.D.A SU MEPA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

CONSIDERATO che il D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito con L. 135/2012, all'art. 1 prevede l'obbligo per le Pubbliche Amministrazioni di provvedere all'approvvigionamento attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione dalla Consip S.p.A.;

POSTO che tra gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip Spa, attraverso il sito <http://www.acquistinretepa.it>, portale degli acquisti per la Pubblica Amministrazione, vi è il ricorso al MEPA ove è possibile effettuare acquisti di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori attraverso due modalità: l'emissione degli ordini diretti d'acquisto (Oda) e la richiesta di offerta (RdO);

PREMESSO che con propria determinazione n. 94 del 14/12/2018 è stata indetta procedura di gara tramite RDO n. 2175929 sulla piattaforma MEPA (categoria beni "Cancelleria, carta, consumabili da stampa e prodotti per il restauro) per l'acquisto di carta riciclata A4 in risme, con il criterio del prezzo più basso ai sensi del D.Lgs 50/2016;

CONSIDERATO che alla data del 18/12/2018 ore 14:00 (termine ultimo per la presentazione delle offerte) non è pervenuta sulla piattaforma MEPA per la RDO n. 2175929 alcuna offerta;

RITENUTO necessario e urgente procedere all'acquisto di carta riciclata A4 in risme per garantire il normale funzionamento dell'attività dell'Ente;

RITENUTO, pertanto, corretto procedere ad un affidamento diretto, servendosi del Mercato elettronico della pubblica amministrazione, mediante l'emissione di un O.D.A (ordine di acquisto);

DATO ATTO che trattandosi di fornitura di beni di importo inferiore ai 40.000 € per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36 comma 2 lett. a) e nell'art.32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016;

COMUNE DI TREVI

DATO ATTO che il ricorso allo strumento dell'O.D.A del Mepa previsto per la fornitura in oggetto prevede l'obbligo di concludere la procedura con la stipulazione del relativo contratto a mezzo sottoscrizione in forma digitale dei documenti generati automaticamente dal sistema stesso;

DATO ATTO che la ricerca effettuata sul Mepa ha prodotto come offerta più confacente alle necessità dell'Amministrazione quella della Ditta "Maestripieri Srl" con sede legale in Serra Ricco' (GE), via F.lli Canepa n° 134B (P.I.VA.: 03804230104);

CONSIDERATO che per i prodotti offerti, corrispondenti alle esigenze dell'Amministrazione, in termini di prezzi/qualità, tempi e modalità di consegna la Ditta in questione si è dimostrata competitiva con un rapporto qualità/prezzo vantaggioso e che il prezzo unitario a risma di carta riciclata formato A4 offerto dalla Ditta "Maestripieri Srl" con sede legale in Serra Ricco' (GE), via F.lli Canepa n° 134B (P.I.VA.: 03804230104) di € 2,25 al netto di IVA è inferiore al prezzo di riferimento calcolato nel sito web dell'ANAC € 2,34;

DATO ATTO, pertanto, che con O.D.A. n. 4689844 del 19/12/2018 si è proceduto all'acquisto di n. 720 risme di carta riciclata formato A4 per il normale funzionamento degli uffici comunali dalla Ditta "Maestripieri Srl" con sede legale in Serra Ricco' (GE), via F.lli Canepa n° 134B (P.I.VA.: 03804230104) per un importo di Euro 1.620,00 oltre ad I.V.A. 22% pari ad Euro 356,40 e per un importo complessivo di Euro 1.976,40;

RITENUTO pertanto di approvare l'ordine diretto di acquisto (O.D.A.) sul mercato elettronico della Pubblica amministrazione (Mepa) alla Ditta individuata per la fornitura di n. 720 risme di carta riciclata formato A4;

CONSIDERATO che, al fine della verifica della regolarità contributiva della ditta fornitrice ai sensi dell'art.2 del D.L. 25/09/2009 n.210 convertito in legge, non è necessaria l'acquisizione del Durc all'atto dell'affidamento, in quanto detto controllo è già stato effettuato da Consip al momento dell'adesione da parte della Ditta al Mepa;

RITENUTO, pertanto, procedere alla fornitura di cui sopra;

ACCERTATO, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a), numero 2, del decreto legge 1 luglio 2009, n. 78, convertito con modificazioni dalla legge 3 agosto 2009, n. 102, che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione dell'impegno di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, in quanto coerente con i flussi di cassa in uscita evidenziati nel prospetto del Patto di Stabilità interno;

VISTO che ai sensi dell'art. 183 – art. 1 – del D. Lgs. 267/00, è sorta obbligazione giuridicamente perfezionata nell'ambito della disponibilità finanziaria al fine di costituire il regolare impegno di spesa che determina il vincolo sulle previsioni di bilancio;

VISTI i seguenti atti:

- il DUP 2018 – 2020 approvato dal Consiglio Comunale con proprio atto n. 8 del 20.02.2018, esecutiva;
- il Bilancio di Previsione 2018 – 2020 approvato dal Consiglio Comunale con proprio atto n. 9 del 20.02.2018, esecutiva;

COMUNE DI TREVÌ

- il P.E.G. (Piano Esecutivo di Gestione), Piano della Performance e Piano analitico degli obiettivi , approvati dalla Giunta Comunale con proprio atto n. 40 nella seduta del 20.02.2018, esecutivo;
- il decreto sindacale n. 14 del 29.06.2018 con il quale i Responsabili dei Servizi sono stati temporaneamente rinnovati;

VISTI:

- il D. Lgs. n. 267/2000;
- il D. Lgs. n. 118 del 23 giugno 2011 e successive modificazioni
- il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2 del D.Lgs. n. 118 del 23 giugno 2011);
- lo statuto comunale;
- il regolamento di contabilità approvato con atto del C. C. n. 86 dell'11.11.1997;
- il regolamento contratti;
- l'art. 183 – comma 1 - Del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000;
- l'art. 3, comma 5, della Legge n. 136 del 13.08.2010;
- il D.Lgs. 33/2013;
- l'articolo 32, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e l'art. 192 del T.U. Enti locali n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 50/2016 e d in particolare gli artt. 32 e 36;

Attesa la necessità di quanto sopra,

DETERMINA

1. DI DARE ATTO che la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

2. DI PROCEDERE all'acquisizione delle forniture mediante affidamento diretto ai sensi dell'art.36 comma 2, lett. a) del D.Lgs.50/2016 e ss.mm.ii., tramite il ricorso all'Ordine Diretto di Acquisto sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA).

4. DI PROCEDERE all'aggiudicazione, a seguito dell'ODA sul MEPA n. 4689844 del 21.02.2019 (agli atti del servizio finanziario), per l'acquisto di n. 720 risme di carta riciclata formato A4 per il normale funzionamento degli uffici comunali alla Ditta "Maestripietri Srl" con sede legale in Serra Ricco' (GE), via F.lli Canepa n° 134B (P.I.V.A.: 03804230104) per un importo di Euro 1.620,00 oltre ad I.V.A. 22% pari ad Euro 356,40 e per un importo complessivo di Euro 1.976,40;

5. DI AFFIDARE, per la ragioni di cui in premessa, la succitata fornitura alla ditta "Maestripietri Srl" con sede legale in Serra Ricco' (GE), via F.lli Canepa n° 134B (P.I.V.A.: 03804230104) per un importo di Euro 1.620,00 oltre ad I.V.A. 22% pari ad Euro 356,40 e per un importo complessivo di Euro 1.976,40;

6. DI ASSUMERE, pertanto, il relativo impegno di spesa n. 114 a favore della ditta "Maestripietri Srl" con sede legale in Serra Ricco' (GE), via F.lli Canepa n° 134B (P.I.V.A.: 03804230104), a titolo di corrispettivo per la fornitura citata in premessa, nel rispetto delle modalità previste dal

COMUNE DI TREVI

principio applicato della contabilità finanziaria di cui all' allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, per la somma complessiva di Euro 1.976,40 I.V.A. inclusa in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l' obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella che segue:

Capitolo/ Articolo	Cod. mecc. DPR 194/96	CP/FPV	ESERCIZIO				IMP.114
			DI ESIGIBILITA'				
191/20	01.03-1.03.01.02.001 Euro 1.976,40	CP	2	0	1	9	

7. DI

ACCERTARE, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 9 del decreto legge n. 78/2009 (conv. in legge n 102/2009), che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica.

8. DI DARE ATTO che ai sensi dell'art. 3, comma 5, della L. 136/2011, il C.I.G. (Codice Identificativo di Gara) attribuito dall'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici richiesto da questa Amministrazione è il seguente: C.I.G. n. **ZF82668949**.

9. DI PRECISARE che la sopracitata ditta in riferimento alla Legge n. 136/2010, sarà obbligata al rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 di detta legge con l'attivazione del conto corrente dedicato.

10. DI DARE ATTO che il contratto è stato stipulato con firma digitale sulla piattaforma telematica MEPA con firma digitale sulla piattaforma telematica MEPA mediante redazione del Documento di stipula relativo all'O.D.A. di riferimento generato dal sistema.

11. DI DARE ATTO che al fine della verifica della regolarità contributiva della ditta fornitrice ai sensi dell'art.2 del D.L. 25/09/2009 n.210 convertito in legge, non è necessaria l'acquisizione del Dure all'atto dell'affidamento, in quanto detto controllo è già stato effettuato da Consip al momento dell'adesione da parte della Ditta al Mepa;

COMUNE DI TREVI

12. DI ASSolvere alle disposizioni contenute nel D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii., con la pubblicazione del presente atto.

13. DI DARE ATTO, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis comma 1 del D. Lgs. n 267/2000 che il presente provvedimento, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente.

14. DI DARE ATTO che in relazione alla presente determinazione non sussistono in capo alla sottoscritta cause di conflitto d'interesse, anche potenziale di cui all'art. 6 bis della Legge 241/1990.

15. DI ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147 bis comma 1, del D. Lgs. n 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.

16. DI DARE ATTO che il Responsabile del procedimento ex Legge 241/1990 è l'istruttore contabile Orietta Stocchi.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il responsabile del procedimento
f.to STOCCHI ORIETTA

Il responsabile del servizio
f.to SCHIPPA GIULIANA

COMUNE DI TREVI

PARERI DEI RESPONSABILI

Il sottoscritto responsabile del servizio interessato, in merito alla presente determinazione, esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000.

Trevi, li *****

Il responsabile del servizio
f.to SCHIPPA GIULIANA

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, in merito alla presente determinazione, esprime, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, parere favorevole/non favorevole.

Trevi, li *****

Il responsabile del servizio finanziario
f.to SCHIPPA GIULIANA

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Verificata la documentazione;
effettuati i dovuti riscontri;
si appone il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 267/2000.

Trevi, li 31-12-2018.

Il responsabile del servizio finanziario
f.to SCHIPPA GIULIANA

È copia conforme all'originale.

Trevi, li 05-03-2019

Il responsabile del servizio
SCHIPPA GIULIANA

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determinazione è pubblicata all'albo pretorio *on line* dell'ente a partire dal 05-03-2019 e vi resterà per 15 giorni consecutivi.

Trevi, li 05-03-2019.

Il responsabile dell'ara amministrativa
Daniela Rapastella