



# COMUNE DI TREVI

Provincia di Perugia

## AREA AMMINISTRATIVA Servizio *CULTURA*

COPIA

### DETERMINAZIONE

**n. 117 del 18-12-2018**

n. 1357 del registro generale

**Oggetto: LEGGE REGIONALE 24/2003. "ALLESTIMENTO MUSEO DELLA CITTA'".  
AFFIDAMENTO INTERVENTI DI ALLESTIMENTO DI N. 5 OPERE ALLA  
DITTA "IKUVIUM R.C. SRL" DI GUBBIO (PG).**

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

#### PREMESSO CHE:

- con deliberazione di Giunta Comunale n. 187 del 29.12.2015, si approvava il progetto esecutivo per l'“Allestimento Museo della Città di Trevi” redatto dall'Arch. Giovanni Curti, dello Studio GdA per un importo di Euro 54.000,00 I.V.A. compresa;

il progetto veniva finanziato come segue:

- in quanto ad Euro 45.000,00 con contributo regionale di cui alla Lgge Regionale 24/2003;
- in quanto ad Euro 9.000,00 con finanziamento a carico del Bilancio comunale;

-con deliberazione di Giunta Comunale n. 104 del 02.08.2016 si dava atto che la quota a carico del Comune di Trevi è di Euro 11.250,00 anziché di Euro 9.000,00 così come approvato con il precedente atto;

- con lo stesso si approvava pertanto, il nuovo quadro economico, a cura del progettista Giovanni Curti, dello Studio GdA di Spoleto che di seguito si riporta:

#### QUADRO TECNICO ECONOMICO

“Allestimento Museo della Città di Trevi”

**COMUNE DI TREVÌ**

<b>A Importo lavori</b>	
A01 Lavori	<b>€ 30.120,00</b>
<b>B importo da non assoggettare a ribasso</b>	
costi per la sicurezza	399,40
oneri della sicurezza	€ 1.399,22
<i>incidenza della manodopera</i>	€ 2.666,00
Sommano	<b>€ 13.554,00</b>
<b>Importo lavori da assoggettare a ribasso</b>	<b>€ 15.166,78</b>
<b>C Somme a disposizione della stazione appaltante per</b>	
<b>I.V.A. 10% sui lavori</b>	<b>€ 3.051,94</b>
Imprevisti e lavori in economia	€ 1.364,15
Spese a corpo (I.V.A. inclusa) corpi illuminanti, tende oscuranti	€ 9.566,51
Restauro opere lapidee (I.V.A. inclusa)	€ 1.500,00
Spese tecniche (compresa CNPAIA)	€ 7.800,00
I.V.A. Spese tecniche (22%)	€ 1.716,00
Consulenza Scientifica Archeologica	€ 600,00
I.V.A. Consulenza Scientifica (22%)	€ 132,00
<b>Totale somme a disposizione</b>	<b>€ 25.730,60</b>
<i>Costo totale dell'opera</i>	<b>€ 56.250,00</b>

- la spesa complessiva di Euro 56.25000, pertanto, risulta essere finanziata così come di seguito specificato:
- ✓ in quanto ad Euro 9.516,00 sul Capitolo 2968 – Codice di Bilancio **05.02-2.02.01.09.018** – **“Completamento Museo della Città e Museo della Civiltà dell’olivo”** RR.PP./2015 del Peg esercizio finanziario 2018;

## COMUNE DI TREVI

- ✓ in quanto ad Euro 46.734,00 sul Capitolo 2968 – Codice di Bilancio **05.02-2.02.01.09.018** – “**Completamento Museo della Città e Museo della Civiltà dell’olivo**” RR.PP./2016 del Peg esercizio finanziario 2018;
- che con propria determinazione n. 68 del 30.06.2018 sono stati affidati i lavori di cui sopra alla Ditta Totem s.r.l. di Perugia per un importo di Euro 28.092,72 oltre ad I.V.A. come per legge;

**RITENUTO** necessario procedere all’affidamento degli interventi di allestimento così come di seguito specificato:

- n. 2 teste di leone in pietra calcarea (conservate nel Museo di San Francesco ) – fornitura e predisposizione degli elementi metallici di sostegno, predisposizione e posizionamento su piastra in metallo (allestimento museale);
- n. 1 lapide in pietra calcarea (conservata nel Museo di San Francesco) – fornitura e predisposizione degli elementi metallici di sostegno, predisposizione e posizionamento su piastra in metallo ( allestimento museale);
- n. 1 capitello in pietra calcarea (conservata nel Museo di San Francesco – fornitura e predisposizione degli elementi metallici di sostegno, predisposizione e posizionamento su piastra in metallo (allestimento museale);
- n. 1 testa bifronte in marmo sostenuta da capitelli in pietra arenaria (conservati nel Museo di San Francesco) – fornitura e predisposizione degli elementi metallici di sostegno, predisposizione e posizionamento su piastra in metallo (allestimento museale);

**PRECISATO** che:

- questo servizio, a tale scopo, con propria nota prot. n. 22447 del 17.12.2018 ha chiesto un preventivo offerta per le prestazioni di cui sopra , alla Ditta “Ikuvium R.C. s.r.l.” con sede legale in Gubbio, via Corso Semonte, snc (P.I.V.A. 01798770549);
- la Ditta in parola con propria nota del 17.12.2018, acquisita al protocollo generale del Comune, in data 18.12.2018 al n. 22493, ha trasmesso la propria offerta per gli interventi di allestimento sopracitati per un prezzo di Euro 1.100,00 oltre ad I.V.A. 10% pari ad Euro 110,00 e per un importo complessivo di Euro 1.210,00;

**VISTO** l'art. 36 comma 2, lettera a), del D.Lgs. 50/2016 il quale cita: "Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta”;

**RITENUTO** dover procedere ad assumere adeguato impegno di spesa presunto di Euro 1.210,00 I.V.A. inclusa;

**ACCERTATO**, ai sensi dell’art. 9, comma 1, lettera a), numero 2, del decreto legge 1 luglio 2009, n. 78, convertito con modificazioni dalla legge 3 agosto 2009, n. 102, che il programma dei pagamenti conseguenti all’assunzione dell’ impegno di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole degli equilibri di finanza pubblica;

## COMUNE DI TREVI

**VISTO** che ai sensi dell'art. 183 – art. 1 – del D. Lgs. 267/00, è sorta obbligazione giuridicamente perfezionata nell'ambito della disponibilità finanziaria al fine di costituire il regolare impegno di spesa che determina il vincolo sulle previsioni di bilancio;

**VISTI** i seguenti atti:

- il DUP 2018 – 2020 approvato dal Consiglio Comunale con proprio atto n. 8 del 20.02.2018, esecutiva;
- il Bilancio di Previsione 2018 – 2020 approvato dal Consiglio Comunale con proprio atto n. 9 del 20.02.2018, esecutiva;
- il P.E.G. (Piano Esecutivo di Gestione), Piano della Performance e Piano analitico degli obiettivi, approvati dalla Giunta Comunale con proprio atto n. 40 nella seduta del 20.02.2018, esecutivo;
- il decreto sindacale n. 1 del 02.01.2018 con il quale i Responsabili dei Servizi sono stati temporaneamente rinnovati;

**VISTI:**

- il D. Lgs. n. 267/2000;
- il D. Lgs. n. 118 del 23 giugno 2011 e successive modificazioni
- il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2 del D.Lgs. n. 118 del 23 giugno 2011);
- lo statuto comunale;
- il regolamento di contabilità approvato con atto del C. C. n. 86 dell'11.11.1997;
- il regolamento contratti;
- il regolamento forniture e servizi in economia;
- l'art. 183 – comma 1 - Del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000;
- l'art. 3, comma 5, della Legge n. 136 del 13.08.2010;
- il D.Lgs. n. 33 del 14.03.2013;
- l' art. 36, comma 2 lettera a) del D.Lgs 50/2016;

Attesa la necessità di quanto sopra,

### DETERMINA

**1. DI DARE ATTO** che la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

**2. DI AFFIDARE**, per la ragioni di cui in premessa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2 lett. a)

alla Ditta "Ikuvium R.C. s.r.l.", con sede legale in Gubbio, Corso Semonte (P.I.V.A. 01798770549) gli interventi di allestimento dettagliatamente descritti in narrativa per un prezzo di Euro 1.100,00 oltre ad I.V.A. 10% pari ad Euro 110,00 e per un importo complessivo di Euro 1.210,00.

**3. DI ASSUMERE**, pertanto, il relativo impegno di spesa n. 633/16.9 a favore della Ditta "IKUVIUM R.C. s.r.l." di Gubbio (P.I.V.A. 01798770549) a titolo di corrispettivo per le

## COMUNE DI TREVI

prestazioni citate in premessa, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all' allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, per un importo complessivo di Euro 1.210,00 (I.V.A. inclusa), imputandola all'esercizio in cui l' obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella che segue:

Capitolo/ Articolo	Cod. mecc. DPR 194/96	CP/FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			
2968	05.02-2.02.01.09.018	CP	2	0	1	8

**4. DI ACCERTARE**, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 9 del decreto legge n. 78/2009 (conv. in legge n 102/2009), che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica.

**5. DI DARE ATTO** che ai sensi dell'art. 3, comma 5, della L. 136/2011, il C.I.G. (Codice Identificativo di Gara) attribuito dall'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici richiesto da questa Amministrazione è il seguente: C.I.G. n. **Z57265EB2D**.

**6. DI DARE ATTO** della regolarità del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) così come risulta dal DURC on line, acquisito ai sensi e per gli effetti dell'art. 4 del D.L. 34/2014 dall'INAIL, prot. n. 13490650 del 17.10.2018, registrato al protocollo generale del Comune in data 18.12.2018 al n. 22504, con validità fino al 14.02.2019.

**7. DI DARE ATTO**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis comma 1 del D. Lgs. n 267/2000 che il presente provvedimento, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

**8. DI ASSolvere** alle disposizioni contenute nel D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii., con la pubblicazione del presente atto.

**9. DI DARE ATTO** che in relazione alla presente determinazione non sussistono in capo alla sottoscritta cause di conflitto d'interesse, anche potenziale di cui all'art. 6 bis della Legge 241/1990.

**10. DI DARE ATTO** che il Responsabile del procedimento ex Legge 241/1990 è il Responsabile dell'Area Amministrativa, turistico e culturale Daniela Rapastella.

## COMUNE DI TREVI

---

**11.DI ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147 bis comma 1, del D. Lgs n 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

**12.DI TRASMETTERE** il presente atto al Responsabile dell'Area Contabile per gli adempimenti di propria competenza.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il responsabile del procedimento  
*f.to* RAPASTELLA DANIELA

Il responsabile del servizio  
*f.to* RAPASTELLA DANIELA

## COMUNE DI TREVI

---

### PARERI DEI RESPONSABILI

Il sottoscritto responsabile del servizio interessato, in merito alla presente determinazione, esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000.

Trevi, li \*\*\*\*\*

Il responsabile del servizio  
*f.to* RAPASTELLA DANIELA

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, in merito alla presente determinazione, esprime, ai sensi dell'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, parere favorevole/non favorevole.

Trevi, li \*\*\*\*\*

Il responsabile del servizio finanziario  
*f.to* SCHIPPA GIULIANA

---

### VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Verificata la documentazione;  
effettuati i dovuti riscontri;  
si appone il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 267/2000.

Trevi, li 28-12-2018.

Il responsabile del servizio finanziario  
*f.to* SCHIPPA GIULIANA

---

È copia conforme all'originale.

Trevi, li 31-01-2019

Il responsabile del servizio  
RAPASTELLA DANIELA

---

### ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determinazione è pubblicata all'albo pretorio *on line* dell'ente a partire dal 31-01-2019 e vi resterà per 15 giorni consecutivi.

Trevi, li 31-01-2019.

Il responsabile dell'area amministrativa  
Daniela Rapastella