



Città di Trevi

Provincia di Perugia

Servizio Tributi

DICHIARAZIONE PER L'APPLICAZIONE DELLA TASSA SUI RIFIUTI TARI

(commi da 641 a 668 art. 1 legge 27/12/13 n. 147)

RIC. n° _____
del ____/____/____

UTENZA NON DOMESTICA

NUOVA ISCRIZIONE

VARIAZIONE

superficie

categoria

altro _____

(Parte riservata all'Ufficio)

I sottoscritt _____	
nat_ a _____	il ____/____/____ C.Fisc. _____
residente in _____	località _____ CAP _____
via/piazza _____	n° _____
in qualità (titolare, legale rappresentante, amministratore, ecc.) _____	
della ditta/società/ente/associazione (1) _____	
con sede legale in _____	
località _____	
via/piazza _____	n _____
Cod.Fiscale _____	P.IVA _____
Tel. cell. ____/____/____	tel. ____/____/____ fax ____/____/____
e-mail _____	PEC: _____
Codice ATECO _____	
ATTIVITA' SVOLTA (2) _____	
INDUSTRIA <input type="checkbox"/> ARTIGIANATO <input type="checkbox"/> SERVIZI <input type="checkbox"/> COMMERCIO <input type="checkbox"/> AGRICOLTURA <input type="checkbox"/>	

DICHIARA DI:

UTILIZZARE in qualità di **PROPRIETARIO** **LOCATARIO** **ALTRO** _____

VARIARE (3): superficie categoria altro _____



Piazza Mazzini 06039 Trevi (Pg)
C.F. e P.IVA 00429570542
Tel. 0742.3321 - Fax 0742.332237
finanziario@comune.trevi.pg.it - www.comune.trevi.pg.it



DAL ____/____/____ i seguenti locali ad uso non abitativo posti nel Comune di **Trevi (Pg)**

Via/piazza _____ n° _____ int. _____ scala _____ piano _____ lettera _____

DATI PROPRIETA'

di proprietà di _____ residente in _____

località _____ via/piazza _____ n° _____ CAP _____

Dati catastali (richiesti ai sensi delle Art. 14 comma 34 del D.L. 6/12/2011 n. 201)

Foglio _____ Part.IIa _____ Sub. _____ Categoria _____

Foglio _____ Part.IIa _____ Sub. _____ Categoria _____

Foglio _____ Part.IIa _____ Sub. _____ Categoria _____

SUPERFICI(4)

LOCALE	DESTINAZIONE	SUP.MQ.
1	UFFICI	
2	PORTINERIA	
3	MENSE	
4	SPOGLIATOI	
5	SERVIZI	
6	MAGAZZINO e/o DEPOSITO	
7	MOSTRE	
8	AUTORIMESSE	
9	TETTOIE APERTE	
10	ALTRI LOCALI	
11	AREE SCOPERTE A QUALSIASI USO ADIBITE (diverse dalla voce precedente)	
12	LOCALI DESTINATI ALLA LAVORAZIONE CON PRODUZIONE DI RIFIUTI ASSIMILABILI (Art. 6 del Regolamento comunale approvato con delibera del C.C. n. 09 del 04/03/16 e art. 56 del Regolamento comunale approvato con delibera C.C. n. 16 del 28/04/2016.	
13	LOCALI IN CUI ESISTE PRODUZIONE PROMISCUA DI RIFIUTI URBANI E SPECIALI*(1) *(2). (c.3 dell'art.54 e c.8-9 e 10 dell'art. 55 del regolamento comunale approvato con delibera del C.C. n. 16 del 28/04/2016)	
14	LOCALI CON PRODUZIONE DI RIFIUTI SPECIALI e/o IMBALLAGGI TERZIARI *(1)*(2) (Da non conteggiare nella superficie soggetta a tassazione)	

*(1)TIPO DI RIFIUTO PRODOTTO _____

*(2)TIPO DI SMALTIMENTO: _____

(Allegare documentazione attestante lo smaltimento autonomo)

Dichiara inoltre di subentrare a (precedente intestatario utenza):

Il Sottoscritto consapevole delle responsabilità civili e penali in caso di dichiarazione falsa, dichiara che le superfici rispondono a quelle reali.

Dichiara, infine:

- di autorizzare il Comune di Trevi(Pg) in qualità di titolare per il trattamento e la comunicazione dei dati personali forniti nell'esercizio dell'attività connesse alla presente dichiarazione. Resta inteso che il trattamento si compie nel rispetto delle norme di cui agli art. 7 e 13 del D.Lgs del 30/06/2003, n. 196.

-

Estremi documento di identità _____ oppure copia allegata

firma del dichiarante

Trevi ___/___/___

Sottoscrizione rilasciata ai sensi dell'art. 38 del DPR 445/2000, la presente dichiarazione viene sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto.

INFORMATIVA ai sensi dell art. 13 del Codice della Privacy (D.LGS. 30/06/2003 N.196)

Ai sensi dell'art. 13 del Codice in materia di dati personali, si informa che il trattamento dei dati personali forniti avverrà nel rispetto della normativa sopra richiamata con finalità connesse e strumentali unicamente alla corretta esecuzione dei compiti istituzionali nelle singole materie che disciplinano i servizi. Il trattamento avverrà con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, con strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza. I dati potranno essere comunicati o portati a conoscenza di responsabili ed incaricati di altri soggetti pubblici o privati coinvolti nell'attività. I dati potranno altresì essere comunicati o portati a conoscenza dei seguenti responsabili o incaricati del trattamento: impiegati presso il servizio protocollo nonché impiegati presso i singoli servizi comunali interessati.

Il conferimento dei dati è obbligatorio oltre che per specifiche disposizioni di legge anche per poter concludere positivamente il procedimento amministrativo e la loro mancata indicazione comporta l'irrogazione

delle sanzioni nei casi previsti dalla legge e l'impossibilità di beneficiare del servizio ovvero della prestazione finale. Agli interessati sono riconosciuti tutti i diritti di cui all'art. 7 del citato codice ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, rivolgendo le richieste al Titolare trattamento: COMUNE di TREVÌ (Pg) - Ufficio TRIBUTI. Il Responsabile del Trattamento è il responsabile dell'Area Economico-Finanziaria.

AVVERTENZE

- Se devono essere denunciati locali ubicati ad indirizzi diversi, compilare più modelli.
- Qualsiasi variazione apportata presso l'Ufficio della Camera di Commercio intesa quale iscrizione, variazione di ragione sociale o cancellazione, non produce automaticamente alcun effetto al fine dell'applicazione e riscossione del tributo e pertanto, dovrà essere presentata apposita denuncia, secondo le modalità suindicate.
- Le denunce hanno effetto anche per gli anni successivi, qualora i presupposti e gli elementi per la determinazione e l'applicazione del tributo rimangano invariati.
- Nei casi di spedizione postale, via fax o tramite consegna a mezzo di altra persona diversa dall'intestatario **allegare sempre fotocopia, non autenticata, di un documento d'identità leggibile ed in corso di validità** (pena il mancato accoglimento della denuncia) ed indicare un recapito telefonico per richiesta di eventuali chiarimenti e/o integrazioni alla denuncia presentata.
- Nel caso di sottoscrizione della presente denuncia per conto di altro soggetto è necessario presentare all'ufficio delega specifica allegando copia di un documento d'identità in corso di validità del delegante.

TERMINI PER LA PRESENTAZIONE

- ◆ **NUOVA ISCRIZIONE** entro il **30 giugno** dell'anno successivo all'inizio del possesso, detenzione o occupazione dei locali e/o aree;
- ◆ **VARIAZIONE** entro il **30 giugno** dell'anno successivo a quello in cui si è verificato l'evento che comporti una diversa determinazione della tariffa.

NOTE PER LA COMPILAZIONE

1. *Indicare esatta denominazione del soggetto rappresentato;*
2. *Indicare l'attività effettivamente svolta nei locali e/o sulle aree, oggetto della presente denuncia;*
3. *La presente denuncia sostituisce a tutti gli effetti la denuncia originaria*
4. *Le superficie da indicare è quella calpestabile misurata sul filo interno dei muri perimetrali di ciascun locale. Si considerano locali tutti le strutture stabilmente infisse al suolo chiuse da ogni lato verso l'esterno. La presenza di arredo oppure l'attivazione anche di uno solo dei pubblici servizi di erogazione idrica, elettrica, calore, gas, telefonica o informatica costituiscono presunzione semplice dell'occupazione o conduzione dell'immobile e della conseguente attitudine alla produzione di rifiuti.*