



COMUNE DI TREVI

Provincia di Perugia

AREA SOCIALE
Servizio *SERVIZI SOCIALI*

COPIA

DETERMINAZIONE

n. 227 del 24-11-2017

n. 1073 del registro generale

Oggetto: DETERMINAZIONE A CONTRARRE E DI AGGIUDICAZIONE DELLA FORNITURA DEL MATERIALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PREMIO "VOLONTARIO DELL'ANNO 2017" CON SEZIONE SPECIALE RISERVATA ALLE SCUOLE "DARE UNA MANO COLORA LA VITA". CIG Z1F20F1D72.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTI:

- il decreto sindacale n. 1 del 10/01/2017, attualmente in vigore, con il quale i Responsabili dei Servizi sono stati temporaneamente rinnovati per l'anno 2017;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 13 del 30/03/2017, con la quale è stato approvato il Documento unico di programmazione (DUP) per il periodo 2017-2019;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 30/03/2017, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2017-2019;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 48 del 04/04/2017 con la quale è stato approvato il PEG (Piano Esecutivo di Gestione) 2017;

PREMESSO che con deliberazione della Giunta Comunale n. 92 del 30/11/2006 è stato istituito il Premio "Volontario dell'anno" e Concorso per le scuole "Dare una mano colora la vita" con la finalità di dare risalto e riconoscimento alle varie forme di volontariato attive nel territorio comunale, onorando un patrimonio di valori presenti nell'intera comunità locale e con successiva deliberazione della Giunta Comunale n. 47 del 10/05/2007 è stato approvato il Regolamento relativo al premio di cui trattasi;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 162 del 07/11/2017, con la quale:

- è stata approvata la realizzazione della manifestazione Premio "Volontario dell'anno" con sezione speciale riservata alla scuola "Dare una mano colora la vita" edizione 2017, in programma per il giorno sabato 2 dicembre 2017 ore 10.30;
- è stato nominato il Comitato organizzatore, che costituisce anche la Giuria del premio, come di seguito indicato:
 - Sindaco o suo delegato, che lo presiede;
 - Assistente Sociale comunale, per conto del Promotore Sociale Ambito Territoriale n. 8;
 - Presidente del Cesvol o suo delegato;
 - Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo "T. Valenti" di Trevi o suo delegato;
 - Responsabile dei Servizi Sociali del Comune;

COMUNE DI TREVÌ

- è stato stabilito che, per l'organizzazione dell'evento, ci si potrà avvalere della collaborazione di soggetti esterni, quali la Pro-Trevi o altre Associazioni senza scopo di lucro, rimborsando loro eventuali spese vive che dovessero sostenere;
- è stata stabilita in € 500,00 la spesa necessaria all'organizzazione dell'evento, da imputare al capitolo 2743 "Spese varie settore artigianato" del bilancio comunale, che presenta la necessaria disponibilità finanziaria;
- è stato nominato quale Responsabile del procedimento il Responsabile dell'Area Demografica e Sociale, Rediano Busciantella Ricci, a cui è stata demandata l'adozione degli atti necessari per la realizzazione della manifestazione;

RICHIAMATA la propria precedente determinazione n. 217 del 09/11/2017 con la quale:

- è stato approvato il bando di concorso del Premio "Volontario dell'anno" con sezione speciale riservata alla scuola "Dare una mano colora la vita" edizione 2017, in programma per il giorno sabato 2 dicembre 2017 alle ore 10.30 presso la Chiesa di S. Francesco a Trevi;
- è stato assunto il relativo impegno di spesa;
- è stato stabilito il termine ultimo di presentazione delle domande nel giorno di venerdì 24 novembre 2017;
- è stato stabilito che il premio per la sezione speciale riservata alla scuola consisterà nell'assegnazione di un contributo economico all'Istituto Comprensivo "T. Valenti" di Trevi;

RILEVATO che, per la realizzazione dell'evento, occorre procedere all'acquisizione della fornitura di:

- n. 10 manifesti formato 70x100 a colori, per pubblicizzare l'evento;
- n. 30 locandine formato A3 a colori, per pubblicizzare l'evento;
- n. 3 pergamene formato A4 a colori, da consegnare ai soggetti vincitori del premio;
- n. 3 cornici per le pergamene suddette;

VISTO l'art. 32 comma 2 del D. Lgs. 50/2016, secondo cui prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. Nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;

RICHIAMATI:

- l'art. 37 comma 1 del D. Lgs. 50/2016, secondo cui le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza e dai soggetti aggregatori;
- l'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. 50/2016, che per affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro consente l'affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- la Legge di Stabilità 2016 (Legge 28 dicembre 2015, n. 208), che con riferimento agli acquisti di beni e servizi inferiori a 1.000 euro, previsti dall'art. 1, comma 502, mediante modifica del comma 450 dell'art. 1 della Legge 296/2006, ha stabilito che gli stessi a partire dal 1° gennaio

COMUNE DI TREVI

2016 non ricadono più nell'obbligo di approvvigionamento della Spending Review del 2012, e quindi è ammesso l'affidamento anche al di fuori del mercato elettronico della pubblica amministrazione;

VISTO il preventivo di spesa della ditta "Global Service Snc", con sede in Trevi piazza della Concordia 11, P. Iva 02317280549, acquisito al protocollo dell'Ente con il n. 20558 del 24/11/2017, relativo alla fornitura in argomento, di € 123,00 oltre Iva ai sensi di legge € 27,06, per un importo complessivo di € 150,06;

DATO ATTO che non sono dovuti oneri di sicurezza per rischi di natura interferenziale;

VALUTATO congruo il preventivo suddetto;

RITENUTO pertanto di procedere attraverso affidamento diretto, poiché tale procedura garantisce adeguata apertura del mercato in modo da non ledere, bensì attuare, i principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, trasparenza, libera concorrenza, proporzionalità e pubblicità, anche in riferimento alle finalità di tutela delle micro - piccole e medie imprese, enunciati dall'articolo 30 del D. Lgs. 50/2016, ed individuata nella ditta "Global Service Snc", con sede in Trevi piazza della Concordia 11, P. Iva 02317280549, l'operatore economico idoneo a soddisfare le esigenze relative alla fornitura in oggetto;

RITENUTO inoltre di dover impegnare la spesa relativa alla suddetta fornitura, nell'importo complessivo presunto di € 150,06;

VERIFICATA la regolarità contributiva della ditta "Global Service Snc", con sede in Trevi piazza della Concordia 11, P. Iva 02317280549, tramite acquisizione on-line del DURC numero protocollo INPS_7677253 del 18/08/2017, che risulta regolare con scadenza di validità in data 16/12/2017;

DATO ATTO che, in conformità a quanto previsto dalla normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136/2010 e ss.mm.ii., è stato attribuito il seguente codice CIG: Z1F20F1D72;

ACCERTATO che, ai sensi dell'articolo 9, comma 1, lettera a), numero 2, del decreto legge 1 luglio 2009, n. 78, convertito con modificazioni dalla legge 3 agosto 2009, n. 102, il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, in quanto coerente con i flussi di cassa in uscita evidenziati nel prospetto del patto di stabilità interno;

DATO ATTO che il sottoscritto ha preventivamente controllato la regolarità amministrativa della presente determinazione e ne attesta, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, la regolarità e correttezza;

DATO ATTO che in relazione al presente provvedimento non sussistono in capo al sottoscritto cause di conflitto di interessi, anche potenziale, di cui all'art. 6 bis della Legge n. 241/90;

ATTESA la propria competenza all'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art 107 dello stesso D. Lgs. n. 267/2000;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 5 della Legge n. 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni, il Responsabile del procedimento di cui al presente atto è il sottoscritto Responsabile dell'Area Demografica e Sociale Rediano Busciantella Ricci;

COMUNE DI TREVI

VISTI:

- il D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- lo statuto comunale;
- il regolamento di contabilità approvato con atto del C. C. n. 86 del 11/11/1997;
- il regolamento lavori, forniture e servizi in economia;
- la Legge n. 136 del 13/08/2010;
- il D. Lgs. n. 33 del 14/03/2013;
- la Legge n. 208 del 28/12/2015;
- il D. Lgs. n. 50 del 18/04/2016;

DETERMINA

1. **DI PRENDERE ATTO** che la narrativa che precede è parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. **DI AFFIDARE**, per le ragioni esposte in premessa, alla ditta “Global Service Snc”, con sede in Trevi piazza della Concordia 11, P. Iva 02317280549, mediante affidamento diretto ai sensi dell’art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. 50/2016, la fornitura di:
 - n. 10 manifesti formato 70x100 a colori, per pubblicizzare l’evento;
 - n. 30 locandine formato A3 a colori, per pubblicizzare l’evento;
 - n. 3 pergamene formato A4 a colori, da consegnare ai soggetti vincitori del premio;
 - n. 3 cornici per le pergamene suddette;per la realizzazione del Premio “Volontario dell’anno” con sezione speciale riservata alla scuola “Dare una mano colora la vita” edizione 2017, per un importo di € 123,00 oltre Iva ai sensi di legge € 27,06, per un importo complessivo di € 150,06;

3. **DI IMPEGNARE** la spesa di cui al precedente punto 2) a favore di “Global Service Snc”, con sede in Trevi piazza della Concordia 11, P. Iva 02317280549, con imputazione contabile come di seguito specificato:

Codice di Bilancio	Capitolo	Descrizione	Importo €	Impegno n.
14.01-1.03.02.99.999	2743	Spese varie settore artigianato	150,06	586 sub. 1

del bilancio del corrente esercizio finanziario;

4. **DI DARE ATTO** che, in conformità a quanto previsto dalla normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136/2010 e ss.mm.ii. è stato attribuito il seguente codice CIG: Z1F20F1D72;
5. **DI DARE ATTO** che, ai sensi dell’art. 5 della Legge n. 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni, il Responsabile del procedimento di cui al presente atto è il sottoscritto Responsabile dell’Area Demografica e Sociale Rediano Busciantella Ricci;
6. **DI PUBBLICARE** i provvedimenti relativi alla presente procedura, oltre che sull’Albo pretorio online, sul profilo internet del Comune di Trevi, nella sezione “Amministrazione trasparente” ai sensi degli artt. 23 e 37 del D. Lgs. n. 33/2013 in adempimento altresì di quanto disposto dall’articolo 29 del D. Lgs. n. 50/2016;
7. **DI TRASMETTERE** il presente atto al responsabile del Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza.

COMUNE DI TREVÌ

Letto, confermato e sottoscritto.

Il responsabile del procedimento
f.to BUSCIANTELLA RICCI REDIANO

Il responsabile del servizio
f.to BUSCIANTELLA RICCI REDIANO

COMUNE DI TREVI

PARERI DEI RESPONSABILI

Il sottoscritto responsabile del servizio interessato, in merito alla presente determinazione, esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000.

Trevi, li *****

Il responsabile del servizio
f.to BUSCIANTELLA RICCI REDIANO

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, in merito alla presente determinazione, esprime, ai sensi dell'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, parere favorevole/non favorevole.

Trevi, li *****

Il responsabile del servizio finanziario
f.to SCHIPPA GIULIANA

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Verificata la documentazione;
effettuati i dovuti riscontri;
si appone il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 267/2000.

Trevi, li 05-12-2017.

Il responsabile del servizio finanziario
f.to SCHIPPA GIULIANA

È copia conforme all'originale.

Trevi, li 06-02-2018

Il responsabile del servizio
BUSCIANTELLA RICCI REDIANO

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determinazione è pubblicata all'albo pretorio *on line* dell'ente a partire dal 06-02-2018 e vi resterà per 15 giorni consecutivi.

Trevi, li 06-02-2018.

Il responsabile dell'area amministrativa
Daniela Rapastella