



COMUNE DI TREVI

Provincia di Perugia

AREA AMMINISTRATIVA Servizio *TURISMO*

COPIA

DETERMINAZIONE

n. 60 del 17-10-2018

n. 1064 del registro generale

Oggetto: "SALONE TURISMO RURALE - ECO NATURA", TREVI, VILLA FABRI E TEATRO CLITUNNO, 18-21 OTTOBRE 2018. DETERMINAZIONI.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che con deliberazione di Giunta Comunale n. 19 del 30.01.2018, esecutiva, si deliberava:

- 1) di concedere alla "M&C Marketing Consulting", con sede legale in Assisi, frazione S. Maria degli Angeli, via Los Angeles n° 112 il patrocinio e l'autorizzazione all'uso del logo comunale sul materiale promozionale per la III^a Edizione dell'evento "Salone del Turismo Rurale - Eco Natura";
- 2) di concedere gratuitamente gli spazi interni ed esterni di Villa Fabri e del Teatro comunale "Clitunno" per la realizzazione dell'evento in questione;

DATO ATTO che l'organizzazione dell'evento in parola risulta essere strategica per questa Amministrazione in quanto:

- l'evento è dedicato al turismo rurale-eco natura e prevede, oltre al salone espositivo aperto al pubblico, incontri "B2B" per gli operatori, seminari tecnici e convegni divulgativi sui temi del turismo *eco friendly*, del benessere e dell'enogastronomia di qualità;
- il Salone sarà dedicato al viaggio sostenibile e responsabile alla vacanza rurale, a stretto contatto con la natura, con le tradizioni e l'autenticità dei territori;
- il turismo rurale, così come dimostra ampiamente il Piano Strategico del Turismo 2017/2020 del MiBact, è strategico per il settore nell'intero Paese;
- il turismo rurale è strettamente legato alle attività agricole a cui si devono la creazione, lo sviluppo e il mantenimento del paesaggio culturale nonché il prestigio dei prodotti tipici e la biodiversità ambientale;

DATO ATTO che l'evento in questione ha ottenuto il patrocinio dell'Unesco, dell'Enit, della Regione Umbria e delle principali associazioni di settore;

PRECISATO che l'obiettivo che si pone il Salone Eco Natura è quello di rappresentare un'opportunità non solo di promozione della vacanza responsabile e rurale, ma anche di promozione e di scambio di buone pratiche tra operatori, associazioni, istituzioni affinché questi

COMUNE DI TREVI

soggetti lavorino insieme per promuovere al meglio l'identità e l'unicità che caratterizza l'Italia e per salvaguardare e valorizzare l'anima verde del nostro Paese;

DATO ATTO che:

- con nota prot. n. 3610 del 22 febbraio 2018 questa Amministrazione ha chiesto un contributo alla Regione dell'Umbria – Assessorato al Turismo per la realizzazione della terza edizione del “Salone del Turismo Rurale e Eco-Natura” che si svolgerà a Trevi – Villa, dal 19 al 21 ottobre 2018 ;
- con nota inviata tramite posta certificata n. 0065742 del 29.03.2018, acquisita al protocollo generale dell'Ente in pari data al n. 5873, a firma del dirigente Stefano Strona, la Regione dell'Umbria comunicava la concessione della collaborazione alla realizzazione dell'iniziativa in questione per una somma di Euro 10.000,00 (diecimila/00) precisando che tale somma dovrà essere rendicontata a manifestazione avvenuta. La rendicontazione costituisce condizione sine qua non per l'erogazione della somma di Euro 10.000,00 da parte della Regione dell'Umbria;
- con nota del 17 ottobre 2018, agli atti del servizio turismo, la “MC Marketing Consulting sas” di Assisi ha trasmesso a questo servizio la dichiarazione di esclusivista nell'organizzazione della manifestazione denominata “Salone Turismo Rurale – Eco Natura” nonché di essere titolare esclusivo del relativo marchio e di intrattenere rapporti diretti con i fornitori;

DATO ATTO che l'importo di Euro 10,000,00 concesso della Regione Umbria viene accertato sul Capitolo 780 – Codice di Bilancio 3.05.99.99.999 - “Nuove entrate non imputabili a specifici capitoli accantonate e in attesa di destinazione” del Peg esercizio finanziario 2018 e destinato alla organizzazione dell'evento in questione;

ACCERTATO, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a), numero 2, del decreto legge 1 luglio 2009, n. 78, convertito con modificazioni dalla legge 3 agosto 2009, n. 102, che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione dell'impegno di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, in quanto coerente con i flussi di cassa in uscita evidenziati nel prospetto del Patto di Stabilità interno;

VISTO che ai sensi dell'art. 183 – art. 1 – del D. Lgs. 267/00, è sorta obbligazione giuridicamente perfezionata nell'ambito della disponibilità finanziaria al fine di costituire il regolare impegno di spesa che determina il vincolo sulle previsioni di bilancio;

VISTI i seguenti atti:

- il DUP 2018 – 2020 approvato dal Consiglio Comunale con proprio atto n. 8 del 20.02.2018, esecutiva;
- il Bilancio di Previsione 2018 – 2020 approvato dal Consiglio Comunale con proprio atto n. 9 del 20.02.2018, esecutiva;
- il P.E.G. (Piano Esecutivo di Gestione), Piano della Performance e Piano analitico degli obiettivi, approvati dalla Giunta Comunale con proprio atto n. 40 nella seduta del 20.02.2018, esecutivo;
- il decreto sindacale n. 14 del 29.06.2018 con il quale i Responsabili dei Servizi sono stati temporaneamente rinnovati;

COMUNE DI TREVI

VISTI:

- il D. Lgs. n. 267/2000;
- il D. Lgs. n. 118 del 23 giugno 2011 e successive modificazioni
- il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2 del D.Lgs. n. 118 del 23 giugno 2011);
- lo statuto comunale;
- il regolamento di contabilità approvato con atto del C. C. n. 86 dell'11.11.1997;
- l'art. 183 – comma 1 - Del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000;
- l'art. 3, comma 5, della Legge n. 136 del 13.08.2010;
- il D.Lgs. 33/2013;

Attesa la necessità di quanto sopra,

DETERMINA

1.DI DARE ATTO che la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

2.DI DARE ATTO che la “M&C Marketing Consulting s.a.s.”, con sede legale in Assisi, frazione S. Maria degli Angeli, via Los Angeles n° 112 (P.I.V.A.: 022118405479), organizzerà a Trevi, a Villa Fabri nel periodo 18-21 ottobre 2018 organizzerà la terza Edizione della manifestazione denominata “Salone del Tursimo Rurale – Eco Natura” per la quale il Comune di Trevi con proprio atto di G.C. ha concesso il patrocinio, l'autorizzazione all'uso del logo comunale nonché gli spazi interni ed esterni di Villa Fabri e del Teatro Comunale.

3.DI DARE ATTO della concessione della collaborazione da parte della Regione dell'Umbria – Assessorato al Turismo , per la realizzazione dell'iniziativa in questione con un importo di Euro 10.000,00, giusta nota del 29.03.2018, acquisita al protocollo generale dell'Ente in pari data al n. 5873, agli atti del servizio turismo.

4.DI ACCERTARE la somma di Euro 10.000,00 sul Capitolo 780 – Codice di Bilancio 3.05.99.99.999 “Nuove entrate in imputabili a specifici capitoli accantonate e in attesa di destinazione” del Peg esercizio finanziario 2018 – Acc. n.78

5.DI DARE ATTO che “M&C Marketing Consulting s.a.s.” di Assisi con nota del 17 ottobre 2018, agli atti del servizio turismo è esclusivista nell'organizzazione della manifestazione denominata “Salone Tursimo Rurale – Eco Natura” e titolare esclusivo del relativo marchio e dei rapporti con i fornitori.

6.DI IMPEGNARE la somma di Euro 10.000,00 a favore della “ M&C Marketing Consulting s.a.s.”, con sede legale in Assisi, frazione S. Maria degli Angeli, via Los Angeles n° 112 destinata alla organizzazione della terza edizione “Salone del Turismo Rurale – Eco Natura” per la fornitura citata in premessa, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all' allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, per la somma complessiva di Euro 10.000,00 in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l' obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella che segue:

COMUNE DI TREVÌ

Capitolo/ Articolo	Cod. mecc. DPR 194/96	CP/FPV	ESERCIZIO				Imp.602
			DI ESIGIBILITA'				
2805/1	01.11. – 1.03.02.99.999	CP	2	0	1	8	

7.
ai

**DI
ACCERTARE,**
sensi e per gli
effetti di cui
all'articolo 9 del

decreto legge n. 78/2009 (conv. in legge n 102/2009), che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica.

8. DI ACQUISIRE la rendicontazione della somma di Euro 10.000,00 sui modelli della Regione (F1 e F2) da parte della “ M&C Marketing Consulting s.a.s.” di Assisi e dei documenti giustificativi quietanzati attestanti le spese sostenute.

9. DI DARE ATTO che il presente atto non è soggetto agli adempimenti di cui all'at. 5 – comma 3 – della L.136/2010;

10. DI ASSolvere alle disposizioni contenute nel D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii e della legge 4 agosto 2017 n. 124. Art. 1.

11. DI DARE ATTO, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis comma 1 del D. Lgs. n 267/2000 che il presente provvedimento, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente.

12. DI DARE ATTO che in relazione alla presente determinazione non sussistono in capo alla sottoscritta cause di conflitto d'interesse, anche potenziale di cui all'art. 6 bis della Legge 241/1990.

13. DI ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147 bis comma 1, del D. Lgs. n 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.

14. DI DARE ATTO che il Responsabile del procedimento ex Legge 241/1990 è il Responsabile dell'Area Amministrativa, turistico e culturale Daniela Rapastella.

COMUNE DI TREVI

15.DI TRASMETTERE il presente atto al Responsabile dell'Area Contabile per gli adempimenti di propria competenza.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il responsabile del procedimento
f.to RAPASTELLA DANIELA

Il responsabile del servizio
f.to RAPASTELLA DANIELA

COMUNE DI TREVI

PARERI DEI RESPONSABILI

Il sottoscritto responsabile del servizio interessato, in merito alla presente determinazione, esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000.

Trevi, li *****

Il responsabile del servizio
f.to RAPASTELLA DANIELA

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, in merito alla presente determinazione, esprime, ai sensi dell'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, parere favorevole/non favorevole.

Trevi, li *****

Il responsabile del servizio finanziario
f.to SCHIPPA GIULIANA

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Verificata la documentazione;
effettuati i dovuti riscontri;
si appone il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 267/2000.

Trevi, li 07-12-2018.

Il responsabile del servizio finanziario
f.to SCHIPPA GIULIANA

È copia conforme all'originale.

Trevi, li 18-12-2018

Il responsabile del servizio
RAPASTELLA DANIELA

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determinazione è pubblicata all'albo pretorio *on line* dell'ente a partire dal 18-12-2018 e vi resterà per 15 giorni consecutivi.

Trevi, li 18-12-2018.

Il responsabile dell'area amministrativa
Daniela Rapastella