



# COMUNE DI TREVI

Provincia di Perugia

AREA SOCIALE  
Servizio *SERVIZI SOCIALI*

COPIA

## DETERMINAZIONE

n. 87 del 19-04-2017

n. 358 del registro generale

**Oggetto: SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE. ACQUISTO SERBATOIO ROBIN PER MODULO ANTINCENDIO. AFFIDAMENTO A "ROSATI GARDEN" E ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA - CODICE CIG ZB01E4A8D0**

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

### VISTI:

- il decreto sindacale n. 1 del 10/01/2017, attualmente in vigore, con il quale i Responsabili dei Servizi sono stati temporaneamente rinnovati per l'anno 2017;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 13 del 30/03/2017, con la quale è stato approvato il Documento unico di programmazione (DUP) per il periodo 2017-2019;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 30/03/2017, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2017-2019;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 48 del 04/04/2017 con la quale è stato approvato il PEG (Piano Esecutivo di Gestione) 2017;

**PREMESSO** che il Gruppo Comunale di Protezione Civile del Comune di Trevi ha manifestato la necessità di acquistare un "serbatoio Robin per modulo antincendio";

### RICHIAMATI:

- l'art. 37 comma 1 del D. Lgs. 50/2016, secondo cui le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;
- l'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. 50/2016, che per affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro consente l'affidamento diretto;
- la Legge di Stabilità 2016 (Legge 28 dicembre 2015, n. 208), che con riferimento agli acquisti di beni e servizi inferiori a 1.000 euro, previsti dall'art. 1, comma 502, mediante modifica del comma 450 dell'art. 1 della Legge 296/2006, ha stabilito che per gli stessi a partire dal 1° gennaio 2016 è ammesso l'affidamento anche al di fuori del mercato elettronico della pubblica amministrazione;

## COMUNE DI TREVI

**VISTO** il preventivo di spesa della “Rosati Garden di Nottiani Antonietta”, con sede in Bastia Umbra (PG) via dell'artigianato n. 34/A, codice fiscale NTTNNT72R71A475M, acquisito al protocollo dell'Ente con il n. 6892 del 14/04/2017, relativo alla fornitura in argomento, dell'importo di € 165,00 compresa Iva ai sensi di legge;

**VALUTATO** congruo il preventivo suddetto;

**RITENUTO** pertanto di poter procedere all'acquisizione della fornitura in oggetto mediante autonoma procedura attraverso affidamento diretto, ed individuato nella ditta “Rosati Garden di Nottiani Antonietta”, con sede in Bastia Umbra (PG) via dell'artigianato n. 34/A, codice fiscale NTTNNT72R71A475M, l'operatore economico idoneo a soddisfare le esigenze di cui al presente atto;

**RITENUTO** inoltre di dover impegnare la spesa relativa alla suddetta fornitura, nell'importo complessivo presunto di € 165,00 compresa Iva ai sensi di legge;

**DATO ATTO** che, in conformità a quanto previsto dalla normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136/2010 e ss.mm.ii., è stato attribuito il seguente codice CIG: ZB01E4A8D0;

**VERIFICATA** la regolarità contributiva di “Rosati Garden di Nottiani Antonietta”, con sede in Bastia Umbra (PG) via dell'artigianato n. 34/A, codice fiscale NTTNNT72R71A475M;

**ACCERTATO** che, ai sensi dell'articolo 9, comma 1, lettera a) , numero 2, del decreto legge 1 luglio 2009, n. 78, convertito con modificazioni dalla legge 3 agosto 2009, n. 102, il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, in quanto coerente con i flussi di cassa in uscita evidenziati nel prospetto del patto di stabilità interno;

**DATO ATTO** che il sottoscritto ha preventivamente controllato la regolarità amministrativa della presente determinazione e ne attesta, ai sensi dell' art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, la regolarità e correttezza;

**DATO ATTO** che in relazione al presente provvedimento non sussistono in capo al sottoscritto cause di conflitto di interessi, anche potenziale, di cui all'art. 6 bis della Legge n. 241/90;

**ATTESA** la propria competenza all'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art 107 dello stesso D. Lgs. n. 267/2000;

**DATO ATTO** che, ai sensi dell'art. 5 della Legge n. 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni, il Responsabile del procedimento di cui al presente atto è il sottoscritto Responsabile del Servizio Protezione Civile Rediano Busciantella Ricci;

**RITENUTO** di dover provvedere in merito;

### **VISTI:**

- il D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- lo statuto comunale;
- il regolamento di contabilità approvato con atto del C. C. n. 86 dell'11/11/1997;
- il regolamento lavori, forniture e servizi in economia;
- la Legge n. 136 del 13/08/2010;
- il D. Lgs. n. 33 del 14/03/2013;

## COMUNE DI TREVI

- la Legge n. 208 del 28/12/2015;
- il D. Lgs. n. 50 del 18/04/2016;

### DETERMINA

- 1) **DI PRENDERE ATTO** che la narrativa che precede è parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) **DI PROCEDERE** all'acquisizione della fornitura di un "serbatoio Robin per modulo antincendio" per il Gruppo Comunale di Protezione Civile del Comune di Trevi, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. 50/2016, alla ditta "Rosati Garden di Nottiani Antonietta", con sede in Bastia Umbra (PG) via dell'artigianato n. 34/A, codice fiscale NTTNNT72R71A475M, per un importo complessivo di € 165,00 compresa Iva ai sensi di legge;
- 3) **DI IMPEGNARE** la spesa di cui al precedente punto 2) a favore di "Rosati Garden di Nottiani Antonietta", con sede in Bastia Umbra (PG) via dell'artigianato n. 34/A, codice fiscale NTTNNT72R71A475M, con imputazione contabile come di seguito specificato:

Codice di Bilancio	Capitolo	Descrizione	Importo €	Impegno n.
11.01-1.03.01.02.999	860	Spese Protezione Civile	165,00	208

del bilancio del corrente esercizio finanziario;

- 4) **DI DARE ATTO** che, in conformità a quanto previsto dalla normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136/2010 e ss.mm.ii. è stato attribuito il seguente codice CIG: ZB01E4A8D0;
- 5) **DI DARE ATTO** che, ai sensi dell'art. 5 della Legge n. 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni, il Responsabile del procedimento di cui al presente atto è il sottoscritto Responsabile del Servizio Protezione Civile Rediano Busciantella Ricci;
- 6) **DI PUBBLICARE** il presente atto all'Albo Pretorio on-line per 15 giorni;
- 7) **DI ASSolvere** agli obblighi di pubblicazione di cui all'art. 37 comma 1 lett. b) e art. 23 comma 1 lett. b) del D. Lgs. n. 33/2013;
- 8) **DI TRASMETTERE** il presente atto al responsabile del Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il responsabile del procedimento  
*f.to* BUSCIANTELLA RICCI REDIANO

Il responsabile del servizio  
*f.to* BUSCIANTELLA RICCI REDIANO

## COMUNE DI TREVI

---

### PARERI DEI RESPONSABILI

Il sottoscritto responsabile del servizio interessato, in merito alla presente determinazione, esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000.

Trevi, li \*\*\*\*\*

Il responsabile del servizio  
*f.to* BUSCIANTELLA RICCI REDIANO

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, in merito alla presente determinazione, esprime, ai sensi dell'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, parere favorevole/non favorevole.

Trevi, li \*\*\*\*\*

Il responsabile del servizio finanziario  
*f.to* SCHIPPA GIULIANA

---

### VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Verificata la documentazione;  
effettuati i dovuti riscontri;  
si appone il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 267/2000.

Trevi, li 08-05-2017.

Il responsabile del servizio finanziario  
*f.to* SCHIPPA GIULIANA

---

È copia conforme all'originale.

Trevi, li 23-05-2017

Il responsabile del servizio  
BUSCIANTELLA RICCI REDIANO

---

### ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determinazione è pubblicata all'albo pretorio *on line* dell'ente a partire dal 23-05-2017 e vi resterà per 15 giorni consecutivi.

Trevi, li 23-05-2017.

Il responsabile dell'area amministrativa  
Daniela Rapastella